



ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE L. COSTANZO
Viale Stazione, n. 70, 88041 DECOLLATURA (CZ) - Tel. Segreteria 0968 63309-61377
C.F. 99000720799 - czis00300n@istruzione.it – czis00300n@pec.istruzione.it –
www.iiscostanzodecollatura.edu.it



DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI
A.S. 2023/2024



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Francesca Amendola

Il RSPP

Ing. Francesco Manfredi




Il RLS

Prof. Tommaso Porto Bonacci

Il Medico Competente

Prot. N.
del

Rev.01	Emissione del	12/10/2023
--------	---------------	------------

Datore di Lavoro	Prof.ssa Maria Francesca	Amendola
RSPP	ing. Francesco	Manfredi
		
Medico Competente	dott.	
RLS	Prof. Tommaso	Porto Bonacci

Revisione 02	Emissione del	12/ 10 /2023
AGGIORNAMENTO AL PIANO DI RIENTRO A.S. 21_22		

Sommario

1.	<u>STRUTTURA DEL DOCUMENTO</u>	5
1.1	<i>Presentazione</i>	5
1.2	<i>Finalità e scopo del documento</i>	8
1.3	<i>Definizioni</i>	8
1.4	<i>Struttura del Documento</i>	10
1.5	<i>Criteri adottati per la valutazione</i>	10
1.6	<i>Gli allegati</i>	17
1.7	<i>Integrazioni e aggiornamenti di valutazioni del rischio particolari</i>	18
1.8	<i>Gestione del documento</i>	19
1.9	<i>Normativa di Riferimento</i>	20
2.	<u>DATI IDENTIFICATIVI</u>	24
2.1	<i>Dati Istituzione scolastica</i>	24
2.1.1	Dati identificativi dell'istituzione scolastica.....	24
2.1.2	Generalità.....	24
2.1.3	Struttura organizzativa dell'istituzione scolastica.....	24
2.2	<i>Dati Unità Produttive</i>	25
2.2.1	Dati identificativi delle sede di lavoro.....	25
2.2.2	Ruoli e responsabilità per la sicurezza della sede di lavoro.....	27
2.2.3	Personale in forza presso le sedi di lavoro.....	28
2.2.4	Caratterizzazione dei luoghi di lavoro dell'unità produttiva/sede di lavoro.....	28
2.2.5	Descrizione delle attività lavorative.....	29
3.	<u>INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI</u>	30
3.1	<i>Rischi Generali</i>	30
3.1.1	Individuazione delle aree omogenee di rischio.....	30
3.1.2	Individuazione e caratterizzazione dei rischi.....	32
3.1.3	Classificazione dei rischi.....	33
3.1.4	Tab. riassuntiva per l'individuazione dei rischi di esposizione e dei lavoratori esposti.....	34
3.1.5	Valutazione dei rischi.....	36
3.1.6	Tabella tipo di valutazione del rischio.....	37
3.1.7	Valutazione dei fattori di rischio.....	37
3.2	<i>Rischi Particolari</i>	76
3.2.1	Valutazione rischio incendio.....	77
3.2.2	Valutazione rischio chimico (Uffici – Laboratori IPSARS/Azienda – Liceo).....	85
3.2.3	Valutazione rischio gestanti.....	97
3.2.4	Valutazione rischio da movimentazione manuale dei carichi.....	104
3.2.5	Valutazione rischio VDT.....	112
3.2.6	Valutazione rischio ATEX.....	112
3.2.7	Valutazione rischio rumore.....	112
3.2.8	Valutazione rischio vibrazioni.....	113
3.2.9	Valutazione rischio biologico di mansione e biologico di popolazione (Covid-19).....	113
3.2.10	Valutazione rischio cancerogeno.....	113
3.2.11	Valutazione rischio lavori in elevazione.....	114
3.2.12	Valutazione rischio ROA.....	114
3.2.13	Valutazione rischio Amianto/Radon.....	114

3.2.14	Valutazione rischio CEM	114
3.2.15	Lavoro in appalto –art.26 del dlgs 81/08 e smi.....	114
3.2.16	Applicazione della valutazione dei rischi alle varie tipologie contrattuali. Mansione Autista.	114
3.2.17	Valutazione del rischio da stress lavoro-correlato	115
3.2.18	Valutazione del rischio da scariche atmosferiche.....	125
3.2.19	Valutazione del rischio da alcool e sostanze psicotrope.....	125
3.2.20	Valutazione Rischio Sismico Plessi.....	125
3.3	Riferimenti dal Sistema di Gestione della Sicurezza e Cultura della Prevenzione nella Scuola – MIUR - INAIL.....	126
4	Piano di Miglioramento, Programma di attuazione degli interventi e misure di prevenzione protezione	129
<u>5</u>	<u>ALLEGATI</u>	<u>145</u>

1. STRUTTURA DEL DOCUMENTO

1.1 *Presentazione*

I provvedimenti normativi, derivanti dal recepimento delle direttive comunitarie in materia di miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro, hanno introdotto nelle attività lavorative metodi di gestione dell'istituzione scolastica della prevenzione, maggiormente imperniati sull'adozione di misure che, in primo luogo, prevedono la valutazione del rischio.

La valutazione dei rischi è l'insieme di tutte le operazioni che si devono attuare per stimare i livelli di rischio associati ad esposizioni a fattori di pericolo per la sicurezza e la salute dei lavoratori.

Tutte le considerazioni attinenti e conseguenti la valutazione dei rischi confluiscono in un documento dinamico che è, pertanto, rappresentativo delle politiche prevenzionistiche dell'istituzione scolastica cui si riferisce: il Documento di Valutazione del Rischio.

Il Documento di Valutazione del Rischio rappresenta la più rilevante innovazione normativa in tema di tutela e salute dei lavoratori; esso, infatti, costituisce il perno intorno al quale deve ruotare l'organizzazione dell'istituzione scolastica della prevenzione, poiché è uno strumento organizzativo che consente di comprendere, pianificare e razionalizzare i vari aspetti che concorrono alla sostanziale riduzione e/o al controllo dei fattori di rischio presenti negli ambienti di lavoro, nel rispetto della legislazione nazionale e delle norme di buona tecnica emanate da organismi accreditati.

Il D.Lgs. n. 81/08 per come modificato dal D.Lgs. 106/09 pur lasciando sostanzialmente inalterata l'impostazione di base del Documento di valutazione dei Rischi così come era prevista dal D.Lgs. n. 626/94, ha introdotto ulteriori obblighi circa i contenuti essenziali del documento stesso che vanno a sommarsi a quelli già prescritti dalla legislazione precedente.

In particolare, viene stabilito che il Documento di valutazione dei Rischi:

- 1 deve avere data certa, ovvero la data deve essere certificata da un Ufficio pubblico o da un notaio, ovvero la data può essere ratificata in sede di riunione dal SPP, nel caso specifico ricorrendo al protocollo scolastico;
- 2 non è più sufficiente riportare nel documento *l'individuazione* delle misure di prevenzione e di protezione necessarie, ma si devono indicare le misure *attuata*e e i dispositivi di protezione *adottati*;
- 3 devono essere individuate le *procedure* per l'attuazione delle misure da realizzare unitamente ai ruoli dell'*organizzazione dell'istituzione scolastica* che dovrà provvedere ed i *soggetti* a ciò destinati che devono essere in possesso delle *competenze* e dei *poteri* necessari;
- 4 determinare le mansioni che eventualmente espongono i lavoratori a *rischi specifici* che richiedono una riconosciuta *capacità professionale*, *specifico esperienza*, adeguata *formazione e addestramento*;

Tutto ciò comporta una riorganizzazione delle schede di valutazione dei singoli rischi onde ricomprendervi le misure già in atto ed i DPI già adottati nonché l'indicazione delle procedure per la realizzazione degli interventi migliorativi unitamente all'individuazione dei soggetti dell'istituzione scolastica incaricati dalla loro attuazione.

In presenza dei *rischi specifici* di cui al precedente punto 4, le schede dovranno inoltre riportare i requisiti di *capacità professionale*, *esperienza*, *formazione ed addestramento* richiesti per i lavoratori addetti alla mansione.

La corretta attuazione dei nuovi precetti normativi comporta quindi un attento esame della struttura organizzativa dell'istituzione scolastica onde rilevare i soggetti (dirigenti e preposti) cui devono essere assegnati i compiti relativi all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione connesse con le diverse tipologie di rischio individuate.

Al riguardo occorre tener presente che nella previgente legislazione l'istituto della *delega di funzioni* era soltanto accennato (ed in via meramente incidentale), lasciando all'elaborazione giurisprudenziale l'incombenza di definirne requisiti, limiti e ambito di applicazione con il risultato che, pur essendo pervenuti all'enunciazione di alcuni univoci principi generali, sussistevano al riguardo non pochi dubbi e difficoltà interpretative.

Il nuovo Decreto legislativo ha posto rimedio a tale situazione stabilendo definitivamente, all'art. 16, i limiti e le condizioni per l'attribuzione e l'esercizio della delega.

Nell'ambito della redazione del Documento di valutazione dei rischi sarà quindi necessario un'analisi particolareggiata dell'organigramma dell'istituzione scolastica e degli atti formali con cui il Datore di lavoro ha attribuito le deleghe ai propri collaboratori onde verificarne la rispondenza ai requisiti, sia formali che sostanziali, richiesti dalla nuova normativa che elenca specificatamente (art. 18) gli obblighi che possono essere oggetto di delega da parte del Datore di lavoro.

Anche per quanto concerne l'individuazione e le funzioni dei preposti la legislazione precedente lasciava adito a diversi dubbi interpretativi, risolti dalla Corte di cassazione con l'enunciazione del principio che la funzione di preposto fosse conseguente all'esercizio, anche soltanto di fatto, di un potere di sovrintendere e di controllare l'attività di altri lavoratori a lui sottoposti. Le nuove norme stabiliscono ora (art 19) quali sono gli obblighi cui sono soggetti i preposti stabilendo altresì che essi devono frequentare appositi corsi di formazione.

Al riguardo è il caso di sottolineare come l'intero recente provvedimento preveda, a tutti i livelli, una riconferma della centralità della formazione introducendo, in determinati casi, anche il nuovo obbligo dell'*addestramento* inteso come il: "*complesso delle attività dirette a fare apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, e le procedure di lavoro*".

Al fine di dare conto esplicitamente di tutti i soggetti dell'istituzione scolastica cui sono conferiti poteri e responsabilità nella materia, il Documento di valutazione dei rischi dovrà in ogni caso riportare l'organigramma dell'istituzione scolastica relativamente a tutte le figure comunque coinvolte nelle problematiche attinenti la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro.

1.2 Finalità e scopo del documento

Il presente documento, costituisce il Documento di Valutazione dei rischi ai sensi dell'art. Art. 18 - 28 – 29 D. Lgs 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09.

L'obiettivo della Valutazione dei Rischi (secondo gli "Orientamenti CEE riguardo alla valutazione dei rischi da lavoro") è quella di consentire al Datore di Lavoro di predisporre i provvedimenti effettivamente necessari per la salvaguardia della sicurezza e salute dei lavoratori; tali provvedimenti comprendono:

- misure di tutela generali
- misure di tutela particolari
- misure di emergenza

1.3 Definizioni

prevenzione: il complesso delle disposizioni o misure necessarie anche secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, per evitare o diminuire i rischi professionali nel rispetto della salute della popolazione e dell'integrità dell'ambiente esterno;

salute: stato di completo benessere fisico, mentale e sociale, non consistente solo in un'assenza di malattia o d'infermità;

sistema di promozione della salute e sicurezza: complesso dei soggetti istituzionali che concorrono, con la partecipazione delle parti sociali, alla realizzazione dei programmi di intervento finalizzati a migliorare le condizioni di salute e sicurezza dei lavoratori;

valutazione dei rischi: valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza;

pericolo: proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni;

rischio: probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione; secondo le linee guida EX ISPESL sono raggruppabili in:

rischi trasversali - organizzativi: sono i rischi che derivano da fattori organizzativi;

rischi infortunistici: sono rischi che determinano pericoli per la sicurezza dei lavoratori (rischio di incendio, rischi meccanici, esplosione ecc.);

rischi igienico - ambientali: sono rischi che determinano pericoli per la salute e che derivano dall'esposizione ad Agenti di Rischio chimico, fisico o biologico;

infortunio: evento dannoso, con conseguenze temporanee o permanenti, che si manifesta immediatamente a seguito dell'esposizione al rischio;

malattia professionale: evento dannoso, con conseguenze temporanee o permanenti, che insorge a seguito del perdurare nel tempo dell'esposizione al rischio;

norma tecnica: specifica tecnica, approvata e pubblicata da un'organizzazione internazionale, da un organismo europeo o da un organismo nazionale di normalizzazione, la cui osservanza non sia obbligatoria;

buone prassi: soluzioni organizzative o procedurali coerenti con la normativa vigente e con le norme di buona tecnica, adottate volontariamente e finalizzate a promuovere la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro attraverso la riduzione dei rischi e il miglioramento delle condizioni di lavoro, elaborate e raccolte dalle regioni, dall'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro (EX ISPESL), dall'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) e dagli organismi paritetici di cui all'articolo 51, validate dalla Commissione consultiva permanente di cui all'articolo 6, previa istruttoria tecnica dell'EX ISPESL, che provvede a assicurarne la più ampia diffusione;

linee guida: atti di indirizzo e coordinamento per l'applicazione della normativa in materia di salute e sicurezza predisposti dai ministeri, dalle regioni, dall'EX ISPESL e dall'INAIL e approvati in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano;

modello di organizzazione e di gestione: modello organizzativo e gestionale per la definizione e l'attuazione di una politica dell'istituzione scolastica per la salute e sicurezza, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, idoneo a prevenire i reati di cui agli articoli 589 e 590, terzo comma, del codice penale, commessi con violazione delle norme antinfortunistiche e sulla tutela della salute sul lavoro.

1.4 *Struttura del Documento*

Sulla base di quanto stabilito dalle norme, il presente documento si compone di:

- una parte introduttiva che presenta i contenuti del Documento, i criteri di valutazione dei rischi, la gestione del Documento e la normativa di riferimento;
- una parte descrittiva dell'istituzione scolastica, comprendente i dati identificativi dell'istituzione scolastica (anagrafica, struttura organizzativa, unità operative, caratteristiche dei luoghi di lavoro, descrizione del ciclo lavorativo, ruoli e funzioni per la sicurezza, personale presente);
- una parte valutativa che identifica le aree omogenee di rischio ed i fattori di rischio ad esse correlati, che vengono trattati nel dettaglio all'interno delle schede di rischio, nelle quali come richiesto dal D.Lgs. 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09, art. 28, comma 2 si riportano le misure di prevenzione e protezione attuate, la stima del rischio ed il programma delle misure di miglioramento, con le relative procedure di attuazione; tale parte si completa con le valutazioni del rischio particolari così come richiesto dal D.Lgs 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09, art. 28, comma 3.
- Una parte dedicata agli allegati che, come indicato nei paragrafi successivi, fanno riferimento alla documentazione da considerarsi parte integrante del documento stesso e possono comprendere eventuali integrazioni delle valutazioni dei rischi specifici.

1.5 *Criteri adottati per la valutazione*

Tutte le attività finalizzate alla valutazione dei rischi ed alla redazione del presente Documento di Valutazione sono state svolte secondo criteri predefiniti derivati dalle "LINEE GUIDA per la valutazione ed il controllo dei rischi, pubblicate dall'EX ISPESL e definite ed approvate nel 1996 dalle Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano e dagli Istituti centrali".

Riassumendo i momenti fondamentali del processo valutativo, si riporta di seguito una descrizione delle fasi operative che ne hanno consentito l'attuazione.

Fase preliminare: al fine di procedere all'identificazione dei centri di pericolo, la fase ha previsto la verifica di tutti gli ambienti di lavoro, l'analisi dei processi lavorativi ed organizzativi e la verifica di tutta la documentazione e le informazioni disponibili a ciò utili.

Si è provveduto, quindi, ad un'attenta ricognizione di tutte le attività lavorative svolte, con particolare riguardo alle sostanze ed alle attrezzature utilizzate; nella ricognizione sono pure state incluse le attività di servizio (pulizie, manutenzione, controlli ecc.), le cui prestazioni vengono erogate dai lavoratori esterni.

Indispensabile è stata anche l'acquisizione e la lettura delle informazioni utili a connotare i diversi fattori di rischio, quali i dati desunti dal registro infortuni o dalle denunce di malattie professionali o le segnalazioni di quasi incidente, laddove pervenute.

L'identificazione delle fonti di rischio è stata guidata dalle conoscenze disponibili su norme di legge e standard tecnici, dati desunti dalle esperienze ed il contributo dato dai soggetti che a vario titolo hanno partecipato alla valutazione stessa (lavoratori, SPP, medico competente, RLS, ecc.). A completamento di tale fase, propedeutica alla redazione del documento valutazione dei rischi, sono state prodotte relazioni tecniche, con l'indicazione degli eventuali scostamenti rispetto agli standard normativi.

Fase di valutazione: la valutazione ha riguardato sostanzialmente tutti i rischi cui potenzialmente sono esposti i lavoratori; tuttavia, i sistemi di valutazione e quantificazione impiegati nella valutazione, sono stati diversi, in funzione del fatto che le azioni preventive e protettive fossero o no stabilite a priori.

Attraverso una prima fase di valutazione, attuata attraverso sopralluoghi di verifica del grado di applicazione di specifiche disposizioni normative, sono state, infatti, evidenziate le priorità di intervento per la predisposizione delle misure preventive e protettive, necessarie a garantire livelli adeguati di sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro.

Conseguentemente, si è provveduto alla quantificazione del rischio in termini analitici attraverso una stima semi quantitativa dell'entità delle esposizioni, cioè attraverso la valutazione delle modalità operative (frequenza e durata delle operazioni; caratteristiche intrinseche degli inquinanti, sistemi di protezione collettiva e individuale ecc.) secondo una stima della probabilità di accadimento e dell'entità del danno.

Nelle successive tabelle 1 e 2 sono descritte le scale semi quantitative della Probabilità **P** e del Danno **D** ed i criteri per l'attribuzione dei valori.

Tabella 1 - Scala delle Probabilità " P

Valore	Livello	Definizioni/criteri
4	Altamente probabile	<p>Esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori.</p> <p>Si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevati nella stessa Istituzione scolastica o in Aziende simili o situazioni operative simili (consultare le fonti di danno, infortuni e malattie professionali, dell'istituzione scolastica, all'USSL, dell'EX ISPEL, etc.).</p> <p>Il verificarsi del danno conseguente la mancanza rilevata non susciterebbe alcuno stupore in istituzione scolastica.</p>
3	Probabile	<p>La mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto.</p> <p>E' noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno.</p> <p>Il verificarsi del danno ipotizzato, susciterebbe una moderata sorpresa in istituzione scolastica.</p>
2	Poco probabile	<p>La mancanza rilevata può provocare un danno solo su concatenazioni sfortunate di eventi.</p> <p>Sono noti solo rarissimi episodi già verificatisi.</p> <p>Il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe grande sorpresa.</p>
1	Improbabile	<p>La mancanza rilevata può provocare un danno per concomitanza di più eventi poco probabili indipendenti.</p> <p>Non sono noti episodi già verificatisi. Il verificarsi del danno susciterebbe incredulità.</p>

Tabella 2 - Scala dell'entità del Danno "D"

Valore	Livello	Definizioni/criteri
4	Gravissimo	<ul style="list-style-type: none"> ┆ Infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti letali od invalidità totale. ┆ Esposizione cronica con effetti letali e/o totalmenteinvalidanti.
3	Grave	<ul style="list-style-type: none"> ┆ Infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale. ┆ Esposizione cronica con effetti irreversibili parzialmente invalidanti.
2	Medio	<ul style="list-style-type: none"> ┆ Infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile. ┆ Esposizione con effetti reversibili.
1	Lieve	<ul style="list-style-type: none"> ┆ Infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile. ┆ Esposizione con effetti rapidamente reversibili.

Definiti il danno e la probabilità, il rischio viene automaticamente graduato mediante la formula $R = P \times D$ ed è raffigurabile in un'opportuna rappresentazione grafico-matriciale del tipo indicato in Figura 1, avente in ascisse la gravità del danno atteso ed in ordinate la probabilità del suo verificarsi.

Figura 1 - Esempio di Matrice di Valutazione del Rischio: $R = P \times D$

LEGENDA RISCHIO		DANNO							
BASSO	ACCETTABILE	LIEVE(1)	MODESTO (2)	SIGNIFICATIVO (3)	GRAVE (4)				
PROBABILITÀ									
NON PROBABILE (1)		1	2	3	4				
POSSIBILE (2)		2	4	6	8				
PROBABILE (3)		3	6	9	12				
ALTAMENTE PROBABILE (4)		4	8	12	16				

I rischi maggiori occupano in tale matrice le caselle in alto a destra (danno letale, probabilità elevata), quelli minori le posizioni più vicine all'origine degli assi (danno lieve, probabilità trascurabile), con tutta la serie di posizioni intermedie facilmente individuabili. Una tale rappresentazione costituisce di per sé un punto di partenza per la definizione delle priorità e la programmazione temporale degli interventi di protezione e prevenzione da adottare.

La valutazione numerica e cromatica del Livello di Rischio "R" indicata in tabella.

R > 8	Azioni correttive indilazionabili
4 ≤ R ≤ 8	Azioni correttive necessarie da programmare con urgenza
2 ≤ R ≤ 3	Azioni correttive e/o migliorative da programmare nel breve medio termine
R = 1	Azioni migliorative da valutare in fase di programmazione

permette di individuare una corrispondente scala di priorità degli interventi "Pi"

P1	Priorità alta	<p>Non conformità identificabile con una precisa violazione normativa che implicata sussistenza di una condizione di rischio grave ed imminente per i lavoratori.</p> <p>Le non conformità classificate come P1 richiedono interventi di adeguamento urgenti poiché oltre a creare i presupposti per l'accadimento di un possibile infortunio prefigurano per il Datore di Lavoro sanzioni penali.</p>
P2	Priorità Medio - Alta	<p>Non conformità identificabile con una precisa violazione normativa che non implica la sussistenza di una condizione di rischio grave ed imminente per i lavoratori.</p> <p>Le non conformità classificate come P2 richiedono interventi di adeguamento a medio termine poiché pur non implicando l'insorgere di condizioni di pericolo grave ed immediato rappresentano comunque una grave violazione alle norme di sicurezza con conseguente responsabilità del Datore di Lavoro sanzionabili penalmente.</p>
P3	Priorità Media	<p>Non conformità di carattere tecnico/documentale derivante dall'aggiornamento e dall'evoluzione della normativa tecnica di riferimento e non implicante l'insorgere di particolari condizioni di rischio per la sicurezza e la salute dei lavoratori.</p> <p>Gli interventi di adeguamento corrispondenti al presente livello di priorità possono essere programmati nel tempo in funzione della fattibilità degli stessi.</p>
P4	Priorità Medio - Bassa	<p>Il seguente indice di priorità corrisponde, più che ad una non conformità specifica, ad uno stato di fatto che, pur rispondente alla normativa di igiene e sicurezza, evidenzia la necessità di essere migliorato ed ottimizzato.</p> <p>Gli interventi di adeguamento corrispondenti, di tipo organizzativo e tecnico, verranno programmati nel tempo con il fine di elevare il livello di prevenzione e ottimizzare lo stato dei luoghi e le procedure di lavoro.</p>

Ai fini di una piena correlazione tra i fattori di rischio e le mansioni svolte dai lavoratori, si definiscono le aree omogenee di rischio, ovvero raggruppamenti di più mansioni specifiche, per ciascuna delle quali le tipologie lavorative ed ambientali riscontrabili sono riconducibili in un'unica categoria identificativa. Per area omogenea di rischio si intende, quindi, un insieme di attività lavorative associate per affinità di situazioni che in queste è sempre possibile riscontrare (competenze, strumenti operativi, caratteristiche ambientali) e per le quali le esposizioni dei lavoratori a rischi per la sicurezza e salute sono riconducibili

ad analoghi fattori.

Sulla base dell'identificazione delle aree omogenee di rischio, si raggruppano i rischi in gruppi afferibili alla generalità delle aree omogenee o alle singole aree omogenee. Si definiscono quindi i seguenti:

rischi generali: derivano da condizioni generali esistenti nella sede o riscontrabili diffusamente in tutte le attività lavorative e che possono, quindi, riguardare tutti i soggetti a vario titolo presenti, a prescindere dalle specifiche circostanze lavorative in cui essi sono coinvolti; tale categoria descrive quindi i rischi cui è esposta la collettività;

rischi dell'area omogenea: sono i rischi cui sono tipicamente esposti, oltre ai rischi generali, i lavoratori appartenenti alla categoria definita dal gruppo omogeneo: si tratta di tutti i rischi che, in forza di conoscenze consolidate, si ritengono tipici della macroarea perché riferiti agli "strumenti" lavorativi caratteristici (attrezzature, sostanze, agenti..).

Valutazioni strumentali: risultanti in specifici documenti, possono essere condotte nei casi di esposizione ad agenti di rischio chimici, fisici e biologici, laddove espressamente previsto da norme specifiche o ritenuto necessario ai fini di una corretta valutazione del rischio e/o di una verifica delle misure di contenimento degli inquinanti.

Valutazioni del rischio particolari: i fattori di rischio oggetto delle valutazioni specifiche (incendio, agenti chimici, lavoratrici gestanti, movimentazione manuale dei carichi, atmosfere esplosive, rumore, vibrazioni, agenti biologici, ...) sono quelli per i quali la normativa prevede decreti, linee guida, criteri e metodi specifici.

Nuove valutazioni: anche corredate da misurazioni, vengono comunque eseguite dall'Istituzione scolastica in seguito ad espressa segnalazione dei Responsabili delle attività e/o dal Medico Competente, ogni qualvolta vengano modificate sostanzialmente e significativamente le condizioni di lavoro quindi i termini di esposizione dei lavoratori ai diversi fattori di rischio.

Fase di programmazione e di controllo: successivamente all'espletamento della fase preliminare ed alla fase valutativa, quindi, in seguito all'individuazione delle misure di prevenzione e protezione, viene predisposto il programma di attuazione delle misure di prevenzione.

1.6 *Gli allegati*

Allegati documentali:

A conclusione del DVR, è allegata anche tutta quella parte di documentazione agli atti dell'istituzione scolastica, che consente di raggiungere una piena completezza di informazioni sull'istituzione scolastica. Rende inoltre la documentazione facilmente classificabile e rintracciabile, per qualsiasi tipo di riscontro o esame richiesto internamente o da organi di vigilanza.

Gli allegati documentali sono stati raggruppati come segue (la documentazione riportata in calce all'identificazione di ciascun gruppo rappresenta un elenco non esaustivo):

1. **Nomine e Verbali di designazione:** nomina del RSPP e del Medico competente, designazione della squadra antincendio, gestione emergenze, pronto soccorso, nomina di dirigenti e preposti
2. **Documentazione relativa alla sede:** regolarità costruttiva, barriere architettoniche, collaudi statici **[più volte richiesto all'ente proprietario]**
3. **Documentazioni relative agli impianti:** documentazione relativa alla conformità degli impianti (elettrici, messa a terra, protezione contro le scariche atmosferiche), comprensiva di allegati tecnici (relazione tipologica sui materiali, progetto o schema unifilare dell'impianto, abilitazione della ditta installatrice) **[più volte richiesto all'ente proprietario]**
4. **Documentazioni relative alle attrezzature:** libretti di uso e manutenzione **[più volte richiesto all'ente proprietario]**
5. **Mansionario:** rappresenta una formale dichiarazione da parte del datore di lavoro dell'esposizione dei lavoratori a fattori di rischio, relativamente alle mansioni svolte
6. **Elenco dei dispositivi di protezione individuale:** sono i dispositivi forniti ai lavoratori a protezione dai fattori di rischio che non è possibile eliminare con l'applicazione delle specifiche misure di tutela (caschi, guanti, scarpe, occhiali, ecc.); l'elenco riporterà opportunamente i riferimenti delle norme tecniche. **[gestito dal DSGA]**
7. **Documentazione relativa alla fornitura ed alla consegna dei dispositivi di protezione individuale:** è la raccolta delle lettere di consegna dei DPI ai lavoratori, controfirmate per ricevuta. **[gestito dal DSGA]**
8. **Procedure operative di sicurezza:** sono le procedure che riportano i comportamenti da tenere ai fini della sicurezza in relazione alle mansioni svolte; devono essere distribuite ai lavoratori con attestazione di ricevuta

9. **Procedura di coordinamento art.26 D.Lgs. 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09:** è il documento da elaborare in presenza di imprese appaltatrici che operano all'interno della sede; riporta le misure necessarie per eliminare o ridurre i rischi da interferenze tra lavoratori del committente, che del coordinamento si fa promotore, e dell'impresa appaltatrice.
10. **Protocollo formativo:** è il documento che riepiloga i fabbisogni informativi e formativi dell'istituzione scolastica; riguarda datore di lavoro, dirigenti, preposti, RLS e lavoratori.
11. **Documentazione relativa alla informazione, formazione ed addestramento dei lavoratori:** è costituita dai registri e dagli attestati di frequenza dei corsi.
12. **Protocollo sanitario:** è il documento, elaborato dal medico competente, che riepiloga per ciascuna mansione esposta a rischio specifico la tipologia di accertamenti da effettuare.
13. **Documentazione relativa alle attività di sorveglianza sanitaria:** questo allegato contiene i documenti rilasciati dal Medico competente relativamente alle visite ed agli accertamenti effettuati in sede di sorveglianza sanitaria, con particolare riferimento alle cartelle sanitarie ed ai certificati di idoneità lavorativa.
14. **Procedure di emergenza:** costituiscono il piano di emergenza ai sensi del DM 10 marzo 1998
15. **Planimetrie:** gli elaborati planimetrici consentono di avere la visione generale della distribuzione dei locali di lavoro e di servizio all'interno della sede.
16. **Protocollo Anti Covid19 per il riavvio dell'anno scolastico:** È un allegato al DVR e costituisce l'insieme di tutte le norme comportamentali per il personale, per gli alunni e per le famiglie secondo le indicazioni sia dei vari documenti tecnici del CTS – ISS – MIUR – Min.

1.7 *Integrazioni e aggiornamenti di valutazioni del rischio particolari*

I fattori di rischio oggetto delle valutazioni particolari (incendio, agenti chimici, lavoratrici gestanti, movimentazione manuale dei carichi, atmosfere esplosive, rumore, vibrazioni, agenti biologici,), per i quali la normativa prevede decreti, linee guida, criteri e metodi specifici, possono subire, nel corso del tempo, integrazioni o aggiornamenti in relazione all'evoluzione della normativa. Tali valutazioni, come approfondimenti trattati in un capitolo a sé stante, fanno parte integrante del Documento, mentre le eventuali successive integrazioni saranno riportate in allegato.

1.8 *Gestione del documento*

Il Documento di Valutazione viene custodito presso la sede operativa o unità produttiva alla quale si riferisce la valutazione dei rischi e tenuto a disposizione per la consultazione anche da parte degli organi di vigilanza.

Viene reso disponibile alle figure interne aventi ruoli di influenza sulla corretta attuazione del sistema di prevenzione dell'istituzione scolastica, e comunque secondo quanto stabilito dal datore di lavoro.

Viene, inoltre, consegnato ai RLS su richiesta di questi e per lo svolgimento delle proprie funzioni.

Parti del Documento di Valutazione possono essere rese disponibili alla consultazione ai fini del coordinamento ex-art. 26 del D.Lgs. 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09 e s.m.i.

Periodicamente, in seguito alle integrazioni apportate al Documento per effetto dell'introduzione di nuove modalità lavorative, lo stesso viene sottoposto a revisione ed approvazione nel corso delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione previste ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09 e s.m.i.

1.9 *Normativa di Riferimento*

- L. 13 luglio 1966, n. 615: provvedimenti contro l'inquinamento atmosferico.
- L. 1a marzo 1968, n. 186: disposizioni concernenti la produzione di materiali, apparecchiature, macchinari, installazioni e impianti elettrici ed elettronici.
- L. 18 ottobre 1977, n. 791: attuazione della direttiva del Consiglio delle Comunità Europee (n. 73/23/CEE) relativa alle garanzie di sicurezza che deve possedere il materiale elettrico destinato ad essere utilizzato entro alcuni limiti di tensione.
- D.P.R. 27 aprile 1978, n. 384: norme per l'abbattimento delle barriere architettoniche.
- D.M. 20 febbraio 1992: approvazione del modello di dichiarazione di conformità dell'impianto a regola d'arte, di cui all'art. 7 del regolamento d'attuazione della legge 5 marzo 1990 n 46, recante norme per la sicurezza degli impianti.
- D.M 6 aprile 2000: Modifica al decreto ministeriale 3 agosto 1995 concernente la formazione degli elenchi dei soggetti abilitati alle verifiche in materia di sicurezza degli impianti. (Legge 5 marzo 1990, n. 46)
- D.M. 11 giugno 1992: approvazione dei modelli dei certificati di riconoscimento dei requisiti tecnici - professionali delle imprese e del responsabile tecnico al fine della sicurezza degli impianti.
- D.Lgs. 19 dicembre 1994, n. 758: modificazioni alla disciplina sanzionatoria in materia di lavoro.
- D.Lgs. n. 615 del 12 novembre 1996: attuazione della direttiva 89/336/CEE del Consiglio del 3 maggio 1989, in materia di ravvicinamento delle legislazioni degli Stati membri relative alla compatibilità elettromagnetica, modificata ed integrata dalla direttiva 92/31/CEE del Consiglio del 28 aprile 1992, dalla direttiva 93/68/CEE del Consiglio del 22 luglio 1993 e dalla direttiva 93/97/CEE del Consiglio del 29 ottobre 1993.
- D.Lgs. n. 645 del 25 novembre 1996: recepimento della direttiva 92/85/CEE concernente il miglioramento della sicurezza e della salute sul lavoro delle lavoratrici gestanti, puerpere o in periodo di allattamento.
- D.Lgs. n. 10 del 2 gennaio 1997: attuazione delle direttive 93/68/CEE, 93/95/CEE e 96/58/CE relative ai dispositivi di protezione individuale.
- D.Lgs. n. 22 del 5 febbraio 1997 (e successive integrazioni e modificazioni): attuazione delle direttive 91/156/CEE sui rifiuti, 91/689/CEE sui rifiuti pericolosi e 94/62/CE sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio.
- D.Lgs. n. 42 del 24 febbraio 1997: attuazione della direttiva 93/68/CEE, che modifica la direttiva 87/404/CEE in materia di recipienti semplici a pressione.
- D.Lgs. n. 52 del 3 febbraio 1997: attuazione della direttiva 92/32/CEE concernente classificazione, imballaggio ed etichettatura delle sostanze pericolose.
- D.P.R. 12 gennaio 1998, n. 37: regolamento recante disciplina di provvedimenti relativi alla prevenzione incendi, a norma dell'art. 20, c. 8, della Legge 15 marzo 1997, n. 59.
- D.M. 10 marzo 1998: criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro.
- D.M. 4 maggio 1998: disposizioni relative alle modalità di presentazione ed al contenuto delle domande per l'avvio dei procedimenti di prevenzione incendi, nonché all'uniformità dei connessi servizi resi dai Comandi provinciali dei vigili del fuoco.

- Decreto 10 settembre 1998 n. 381: regolamento recante norme per la determinazione dei tetti di radiofrequenze compatibili con la salute umana.
- D.Lgs. n. 359 del 4 agosto 1999: attuazione della direttiva 95/63/CE che modifica la direttiva 89/655/CEE relativa ai requisiti minimi di sicurezza e salute per l'uso di attrezzature di lavoro da parte dei lavoratori.
- D.Lgs. n. 532 del 26 novembre 1999: disposizioni in materia di lavoro notturno, a norma dell'articolo 17, comma 2, della legge 5 febbraio 1999, n.25.
- D.P.R. 30 aprile 1999, n. 162: regolamento recante norme per l'attuazione della direttiva 95/16/CE sugli ascensori e di semplificazione dei procedimenti per la concessione del nulla osta per ascensori e montacarichi, nonché della relativa licenza di esercizio.
- Raccomandazione 8550/99: definizione dei limiti di esposizione della popolazione al campo elettromagnetico (0 Hz - 300 Ghz), al fine di evitare danni alla salute.
- Decreto Ministeriale 23 marzo 2000: riconoscimento di conformità alle vigenti norme di mezzi e sistemi di sicurezza relativi alla costruzione ed all'impiego di scale portatili.
- Decreto Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 2 maggio 2001: criteri per l'individuazione e l'uso dei dispositivi di protezione individuale (DPI).
- Legge 22 febbraio 2001, n.36: legge quadro sulla protezione dalle esposizioni a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici.
- Legge n. 125 del 2001 - Legge quadro in materia di alcol e di problemi alcol correlati
- D.P.R. 22 ottobre 2001 n. 462: regolamento di semplificazione del procedimento per la denuncia di installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, di dispositivi di messa a terra di impianti elettrici e di impianti elettrici pericolosi.
- D.P.R. 7 maggio 2002, n.129: regolamento recante ulteriore modifica al D.P.R. 30 aprile 1999, n.162, in materia di collaudo degli ascensori.
- O.P.C.M. n. 3274 del 20 marzo 2003 "Primi elementi in materia di criteri generali per la classificazione sismica del territorio nazionale e di normative tecniche per le costruzioni in zona sismica"
- Ordinanza del P.C.M. n. 3316 del 2.10.2003, che prevede la verifica sismica di edifici strategici e rilevanti secondo criteri di priorità da stabilirsi a cura dello Stato (Dipartimento della Protezione Civile) e delle Regioni
- D.Lgs 12 giugno 2003 n.233 - Direttiva ATEX: prescrizioni minime per la di sicurezza e la salute dei lavoratori esposti al rischio di atmosfere esplosive
- D.P.R. 15 luglio 2003 n. 388: regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'art 15 comma 3 del D.Lgs 626/94 e s.m.i.
- D.Lgs 19 luglio 2003 n.235: requisiti minimi di sicurezza e salute per l'uso delle attrezzature di lavoro per l'esecuzione di lavori temporanei in quota
- Decreto Ministeriale 3 novembre 2004: Disposizioni relative all'installazione e manutenzione dei dispositivi per l'apertura delle porte installate lungo le vie di esodo, relativamente alla sicurezza in caso di incendio.
- Decreto Ministero dell'Interno 22 febbraio 2006: Approvazione della regola tecnica di prevenzione

incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio di edifici e/o locali destinati ad uffici.

- Provvedimento accordo stato regioni 16 marzo 2006 Accordo Stato Regioni 16/03/2006 Individuazione attività lavorative per cui vige il divieto di consumo e somministrazione alcol
- D.Lgs 25 luglio 2006, n. 257 Attuazione della direttiva 2003/18/CE relativa alla protezione dei lavoratori dai rischi derivanti dall'esposizione all'amianto durante il lavoro.
- Legge 3 agosto 2007, n. 123
- Legge 37/2008 – Sostitutiva legge 46/90
- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81: Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- D.Lgs 3 agosto 2009 n. 106 – Disposizioni integrative e correttive del Dlgs 9 aprile 2008 n.81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- DPR 1 agosto 2011 n. 151 - Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione incendi.
- Regolamento (CE) n. 1907/2006 concernente la registrazione, valutazione, autorizzazione e restrizione delle sostanze chimiche (REACH) e l'istituzione dell'Agenzia europea per le sostanze chimiche
- DL 21 giugno 2013 n. 69 – Decreto del Fare.
- Regolamento (CE) 1272/2008 relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio (CLP)
- 2013 – GESTIONE DEL SISTEMA SICUREZZA E CULTURA DI PREVENZIONE NELLA SCUOLA
- DM 3 agosto 2015 Nuovo Codice di Prevenzione Incendi
- Linee guida dello standard internazionale ISO 2631 "Evaluation of human exposure to Whole-body vibration".
- Norme CEI - UNI.
- Norme UNI EN ISO 9000 rev. 2015
- BS 8800
- ISO 45001 (EX OSHAS18001)
- NTC 2018
- Decreto Ministeriale 21/03/2018 (Gazzetta ufficiale 29/03/2018 n. 74) Ministero dell'Interno - Applicazione della normativa antincendio agli edifici e ai locali adibiti a scuole di qualsiasi tipo, ordine e grado, nonché agli edifici e ai locali adibiti ad asili nido
- Nota VVF 5264 del 18.04.2018
- Dlgs 17/2019 – Nuovo Regolamento DPI

COVID 19

- DPCM 01 marzo 2020 - DPCM 04 marzo 2020 – DPCM 08 marzo 2020 -- DPCM 09 marzo 2020
- DPCM 11 marzo 2020 – DPCM 26 aprile 2020 - Protocolli Condivisi di Sicurezza sui luoghi di lavoro. Documenti tecnici ed informativi Inail – Circolare Min. Sal. MC del 29.04.2020.
- Ulteriori DPCM generali a conferma e/o revisione.
- Linee guida DM 39/2020
- Protocollo nazionale sulla sicurezza Versione 18/8/2020
- Piano scuola Prot Civ CTS del 28 05 2020
- USR Calabria Suggerimenti operativi 9-7-2020
- INAIL - Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche
- MI – OOSS - Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 del 06/08/2020.
- Rapporto ISS COVID-19 · n. 19/2020 Versione del 13 luglio 2020
- CTS – Verbale n. 90 del 22/06/2020
- MI - Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e della scuola dell'infanzia
- DI - Linee guida per la Didattica digitale integrata
- CTS – Verbale n. 94 del 07/07/2020
- MI nota 1436.13-08-2020
- CTS stralcio verbale N. 100 del 12/08/2020
- Rapporto ISS COVID 19 n. 25 del 15/05/2020
- Rapporto ISS-COVID-19 n. 58 del 21_8_2020
- Circolare interministeriale del 09.09.2020 – sui Lavoratori Fragili

2. DATI IDENTIFICATIVI

2.1 Dati Istituzione scolastica

2.1.1 Dati identificativi dell'istituzione scolastica

DATI IDENTIFICATIVI			
ENTE	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. COSTANZO"		
Indirizzo	INDIRIZZO	CITTA' - C.A.P.	PROVIN CIA
	Viale Stazione, 70	Decollatura - 88041	CZ
Telefono	RIF. TELEFONICO	FAX	
	0968/61086	0968/663907	
Attività			
	Presso i plessi vengono svolte attività didattiche		
Organo di Vertice			
	Dirigente Scolastico		

2.1.2 Generalità

I plessi oggetto della presente vengono usati per attività didattiche con la presenza di aule e laboratori. Nella sede centrale di Decollatura, sono presenti uffici che si occupano della gestione tecnica/amministrativa. All'IPSASR di Soveria Mannelli e Lamezia Terme è presente, inoltre, un'azienda agricola con fabbricati, personale, mezzi ed attrezzature per la produzione di particolari derrate agricole che vengono immesse sul mercato. I siti dell'azienda vengono anche usati per attività didattica sul campo.

2.1.3 Struttura organizzativa dell'istituzione scolastica

Il vertice dell'istituzione scolastica è costituito dal Dirigente Scolastico. La struttura organizzativa a lui sottoposta si sviluppa su tre livelli gerarchici principali sui quali si posizionano i seguenti settori:

- Divisione Amministrativa
- Divisione Produttiva (Azienda)
- Divisione Didattica

All'interno delle divisioni si individuano:

- le strutture operative orientate all'espletamento dei servizi forniti
- le strutture trasversali che forniscono i supporti alle attività operative, attraverso l'espletamento dei servizi specializzati (amministrazione, didattica, produzione, ecc.)

2.2 *Dati Unità Produttive*2.2.1 *Dati identificativi delle sede di lavoro*

DATI IDENTIFICATIVI			
Sede di Lavoro		ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. COSTANZO"	
		Plesso Liceo Scientifico	
Indirizzo	INDIRIZZO	CITTÀ	PROVINCIA
	Viale Stazione 70	Decollatura - 88041	CZ
Telefono	RIFERIMENTO TELEFONICO	FAX	
	0968/61086	0968/663907	

DATI IDENTIFICATIVI			
Sede di Lavoro		ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. COSTANZO"	
		Plesso IPSASR (Scuola e Azienda)	
Indirizzo	INDIRIZZO	CITTÀ'	PROVINCIA
	Viale Scaglioni	Soveria Mannelli - 88049	CZ
Telefono	RIFERIMENTO TELEFONICO	FAX	
	0968/662086	0968/662139	

DATI IDENTIFICATIVI			
Sede di Lavoro		ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. COSTANZO"	
		Plesso ITI	
Indirizzo	INDIRIZZO	CIT TÀ	PROVINCIA
	Viale Colonnello de Franco	Soveria Mannelli - 88049	CZ
Telefono	RIFERIMENTO TELEFONICO	FAX	
	0968/6620 78	0968/662078	

DATI IDENTIFICATIVI			
Sede di Lavoro		ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. COSTANZO" Plesso IPSASR (Scuola e Azienda)	
Indirizzo	INDIRIZZO	CIT TÀ	PROVINCIA
	Via Savutano	Lamezia Terme 88046 - (Sambiase)	CZ
Telefono	RIFERIMENTO TELEFONICO	FAX	
	0968/434173	0968/999921	

2.2.2 Ruoli e responsabilità per la sicurezza della sede di lavoro

La struttura organizzativa della sicurezza delle sedi di lavoro in oggetto, che, a vari livelli, è chiamata alla realizzazione della politica di prevenzione, nel rispetto delle norme vigenti, è la seguente:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLA SICUREZZA	
Datore di Lavoro	Maria Francesca Amendola
Responsabile Servizio PP	Francesco Manfredi
Preposti	Come da Organigramma Allegato
Medico Competente	
RLS	Tommaso Porto Bonacci
Coordinatore / Squadragestione emergenze	Come da Organigramma Allegato
Addetti Squadra gestione emergenze	Come da Organigramma Allegato

2.2.3 Personale in forza presso le sedi di lavoro

Nell'allegato 4 viene riportato l'elenco nominativo del personale (cosiddetto *mansionario*) nel quale sono anche specificate le informazioni utili alla valutazione delle esposizioni personali di ogni lavoratore, relativamente ai rischi specifici della mansione svolta.

2.2.4 Caratterizzazione dei luoghi di lavoro dell'unità produttiva/sede di lavoro

CARATTERIZZAZIONE SCHEMATICA				
Descrizione	Zona	Destinazione d'uso		
	Uffici	Disbrigo Pratiche Tecnico/amministrative		
	Aule/Laboratorio/Palestra	Didattica		
	Azienda	Produzione derrate agricole		
	Servizi	Servizi igienici		
Tipologie strutturali degli immobili	Tutti gli immobili dell'istituzione scolastica sono realizzati in cemento armato.			
Piani	FUORI TERRA		INTERRATI	SEM INTERRATI
	3 (Liceo) 1 (IPSARS) 1 (IPSARS – Azienda) 1 (ITI) 1 (IPSARS Lamezia T.)		0	0
Collegamenti verticali	ASCENSORI		MONTACARICHI	SCALE INTERNE
	1 (Liceo)			2(Liceo) 1 (IPSASR Lamezia)
Are a rischio specifico di incendio	Classificazione DPR 1/08/2011 n. 151. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Classificazione 67: Scuole di ogni ordine, grado e tipo, collegi, accademie e simili per oltre 100 persone presenti. (Cat. A) ▪ Classificazione 49: Gruppi per la produzione di energia elettrica sussidiaria con motori endotermici di potenza complessiva superiore a 25 kW (Liceo). Fino a 350 kW – Categoria A. ▪ Classificazione 74: Impianti per la produzione del calore alimentati a combustibile solido, liquido o gassoso con potenzialità superiore a 116 kW - Fino a 350 kW – Categoria A. 			

2.2.5 Descrizione delle attività lavorative

Le attività svolte, pur afferendo a profili professionali e mansioni differenziate, sono in ogni caso riconducibili ad attività tipiche del comparto scolastico e impiegatizio. In piu' si considerano le attività tipiche di un'azienda agricola.

Ai fini della individuazione e valutazione dei rischi, le attività lavorative possono, pertanto, essere rappresentate secondo la seguente descrizione.

MANSIONE	Descrizione Mansione
<i>Docente</i>	<i>Attività didattiche</i>
<i>Docente Addetto laboratori</i>	<i>Attività teorico/pratiche</i>
<i>impiegato</i>	<i>Attività tecnico/amministrative</i>
<i>Collaboratore</i>	<i>Attività varie collaborative diplesso</i>
<i>Addetti Azienda</i>	<i>Attività Produttiva</i>

3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

3.1 *Rischi Generali*

3.1.1 *Individuazione delle aree omogenee di rischio*

Le specificità lavorative dell'Istituzione scolastica hanno suggerito la formulazione di una modalità dinamica di individuazione e valutazione dei rischi, che fa riferimento ad *aree omogenee di rischio*: si tratta di macromansioni, che possono ricomprendere più mansioni specifiche al proprio interno, per ciascuna delle quali le tipologie lavorative ed ambientali riscontrabili sono riconducibili in un'unica categoria identificativa.

Per area omogenea di rischio si intende, quindi, un insieme di attività lavorative associate per affinità di situazioni che in queste è sempre possibile riscontrare (competenze, strumenti operativi, caratteristiche ambientali) e per le quali le esposizioni dei lavoratori a rischi per la sicurezza e salute sono riconducibili ad analoghi fattori.

Ai fini della individuazione e successiva valutazione dei rischi, anche particolari, cui sono esposti gruppi di lavoratori, coerentemente con quanto previsto dall'art. 28 comma 1) D.Lgs 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09, tutta la popolazione lavorativa viene suddivisa nelle aree omogenee di rischio riportate nella tabella seguente.

Tabella descrittiva delle aree omogenee di rischio

n°	Area omogenea di rischio	Mansioni associate	Descrizione
1	Uffici	IMP. AMM.VI Collaboratori	Impiegato amministrativo, dirigente/dsga e collaboratori. Questa area omogenea identifica tutti i soggetti che svolgono normali mansioni impiegatizie con utilizzo di videoterminali e macchine per ufficio ed eventuale gestione archivi. Per i collaboratori invece si parla di soggetti addetti a sorveglianza e pulizia ambienti.
2	Plessi/aule/Laboratori	Collaboratore/docente/ docente addetto laboratorio	Docenti, docenti addetti ai laboratori e collaboratori. Questa area omogenea identifica tutti i lavoratori che operano all'interno dei laboratori e sono soggetti ad agenti chimici, fisici e biologici. Per i collaboratori invece si parla di soggetti addetti a sorveglianza e pulizia ambienti.
3	Azienda	Operatori Azienda	Operatore Azienda. Questa area omogenea identifica tutti i lavoratori che operano all'interno dell'azienda e sono soggetti ad agenti chimici, fisici e biologici e a rischi meccanici.

L'appartenenza dei singoli lavoratori all'area omogenea prescinde dalla qualifica funzionale, ma è, invece, strettamente correlata alle attività lavorative da questi svolte; stessi lavoratori possono essere ascritti a più aree omogenee in quanto fra le attività lavorative alcune vengono svolte negli stessi ambienti di lavoro e con l'utilizzo di stesse attrezzature e/o sostanze.

3.1.2 Individuazione e caratterizzazione dei rischi

Definizione dei criteri specifici utilizzati

Pur considerando che le sorgenti di rischio si possono manifestare in modalità differenti, in dipendenza di fattori che eventualmente influenzano le modalità di esposizione, occorre osservare che possono essere altresì presenti rischi che si correlano con le medesime caratterizzazioni ai diversi gruppi omogenei individuati.

Da tale assunto deriva che la trattazione dei rischi, in termini di valutazione, può essere fatta per i seguenti macrogruppi:

<p>Rischi generali</p>	<p>Tali sono i rischi che derivano da condizioni generali esistenti nella sede oriscontrabili diffusamente in tutte le attività lavorative e che possono, quindi, riguardare tutti i soggetti a vario titolo presenti, a prescindere dalle specifiche circostanze lavorative in cui essi sono coinvolti; tale categoria descrive quindi i rischi cui è esposta la collettività.</p> <p>I rischi generali sono individuati in tabella riassuntiva come rischi riferibili a tutte le aree omogenee</p>
<p>Rischi dell'area omogenea</p>	<p>Tali sono i rischi cui sono tipicamente esposti, oltre ai rischi generali, i lavoratori appartenenti alla categoria definita dal gruppo omogeneo: si tratta di tutti i rischi che, in forza di conoscenze consolidate, si ritengono tipici della macroarea perché riferiti agli "strumenti" lavorativi caratteristici (attrezzature, sostanze, agenti..).</p> <p>Per i rischi comuni a più aree omogenee nella tabella riassuntiva delle fonti di rischio vengono specificate tutte le aree omogenee cui sono riferiti.</p>

3.1.3 Classificazione dei rischi

Allo scopo di procedere ad un'opportuna ed approfondita trattazione, i rischi, riferiti alle classi individuate (**Generali e specifici dell'area omogenea**) sono anche identificati in relazione agli effetti che questi possono determinare (rischi per la sicurezza o infortunistici, rischi per la salute o igienico ambientali, rischi per la sicurezza e salute o organizzativi).

In ordine a ciò, in accordo con i criteri generali di valutazione del rischio, nell'ambito della procedura di valutazione dei rischi individuati, viene riferita anche la classificazione degli stessi, impiegano le seguenti diciture:

Rischi Infortunistici:	sono rischi che determinano pericoli per la sicurezza dei lavoratori classificati come: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rischi strutturali ▪ rischi elettrici ▪ rischi meccanici ▪ rischi di incendio ▪ rischi chimici
Rischi Igienico Ambientali:	sono rischi che determinano pericoli per la salute e che derivano dall'esposizione a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ rischi fisici ▪ rischi chimici ▪ rischi biologici
Rischi Trasversali Organizzativi:	sono i rischi che derivano da fattori organizzativi

La correlazione tra le fonti di rischio per le quali viene effettuata una specifica trattazione ed i gruppi omogenei di rischio individuati viene riportata nella tabella seguente.

3.1.4 Tab. riassuntiva per l'individuazione dei rischi di esposizione e dei lavoratori esposti

Classificazione dei fattori di rischio individuati	Fattori di rischio	Area omogenea di rischio
Trasversale / Organizzativo	Lavoro in turni	Tutte
Trasversale / Organizzativo	Lavori in appalto	Tutte
Trasversale / Organizzativo	Ergonomia delle postazioni di lavoro ed organizzazione degli spazi lavorativi	Tutte
Trasversale / Organizzativo	Illuminazione dei locali di lavoro	Tutte
Trasversale / Organizzativo	Emergenze in genere riferibili all'attività lavorativa	Tutte
Trasversale / Organizzativo	Emergenze sanitarie	Tutte
Trasversale / Organizzativo	Uso di attrezzature munite di videotermine	Impiegato e docenti
Trasversale / Organizzativo	Attività svolta in periodo di gravidanza	Tutte
Trasversale / Organizzativo	Movimentazione manuale dei carichi	Tutte
Trasversale / Organizzativo	Esercizio di impianti tecnologici	Tutte
Trasversale / organizzativo	Individuazione e gestione dei locali a rischio specifico	Tutte
Infortunistico / strutturale	Caratteristiche strutturali dei luoghi di lavoro (ivi compresi gli arredi)	Tutte
Infortunistico / strutturale	Caratteristiche dei servizi igienici	Tutte
Infortunistico / strutturale	Caratteristiche degli spogliatoi	Tutte
Infortunistico / strutturale	Caratteristiche della pavimentazione	Tutte
Infortunistico / strutturale	Utilizzo di vie di circolazione esterne	Tutte
Infortunistico / strutturale	Caratteristiche di uscite e porte	Tutte
Infortunistico/elettrico	Impianto elettrico / impianto di messa a terra	Tutte
Infortunistico/elettrico	Impianto elettrico / Cabina elettrica	Tutte
Infortunistico/elettrico	Uso di attrezzature ad alimentazione elettrica	Tutte
Infortunistico / elettrico / incendio	Scariche atmosferiche	Tutte
Infortunistico / meccanico	Utilizzo di scale portatili	Tutte le Mansioni relative ai Collaboratori ed agli addetti delle aziende agricole
Infortunistico / meccanico	Attività Ludico/Sportiva	Tutte le Mansioni relative alle Attività di Area Ricreativa/Palestra
Infortunistico / meccanico	Modalità di accatastamento e stoccaggio	Tutte

Classificazione dei fattori di rischio individuati	Fattori di rischio	Area omogenea di rischio
Infortunistico / meccanico	Utilizzo di macchine	Docenti addetti ai Laboratori e Operatori azienda
Infortunistico / meccanico	Uso di attrezzi manuali	Tutte le mansioni di laboratorio e azienda
Infortunistico / meccanico	Utilizzo di impianti ascensore	Tutte
Infortunistico / incendio	Incendio/esodo locali (rischio medio CON CPI erischio elevato)	Tutte
Infortunistico / incendio	Incendio: mezzi di contenimento e contrasto(tutte le classi di rischio)	Tutte
Infortunistico / incendio	Incendio: atmosfere esplosive (valutazioneparticolare non necessaria)	Tutte
Infortunistico / incendio	Centrale termica/caldaie	Tutte
Igienico ambientale / agenti fisici	Condizioni microclimatiche	Tutte
Igienico ambientale / agenti fisici	Rumore	Tutte
Igienico ambientale / agenti fisici	Vibrazioni meccaniche	Tutte
Igienico ambientale / agenti chimici	Utilizzo di agenti chimici	Tutte
Igienico ambientale / agenti biologici	Manipolazione agenti biologici	Addetti Laboratori e Operatori Azienda

3.1.5 Valutazione dei rischi

La valutazione dei rischi è stata condotta secondo le disposizioni dell'art. 28 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. In particolare, per ciascun fattore di rischio individuato, sono state predisposte schede di valutazione articolate secondo la seguente descrizione.

Dalla lettura della tabella si evince che:

- La prima parte della scheda è utilizzata per la classificazione e correlazione del rischio ai gruppi omogenei e per l'individuazione del rischio prevedibile per la sicurezza o la salute dei lavoratori
- La seconda parte è utilizzata per la descrizione delle misure di prevenzione e protezione ritenute necessarie ed attuate dal Datore di lavoro ai fini del controllo del fattore di rischio
- Nella terza parte viene calcolato l'indice di rischio specifico in relazione alle modalità di controllo del rischio residuo (misure di prevenzione e protezione) e vengono indicati gli allegati di riferimento ritenuti utili al procedimento di valutazione del rischio
- Nella quarta parte vengono descritte le misure di miglioramento e di attuazione ritenute necessarie ed opportune con l'individuazione:
 - delle misure specifiche
 - delle procedure per la realizzazione
 - dei ruoli che vi debbono provvedere
 - dei tempi o delle periodicità di realizzazione

3.1.6 Tabella tipo di valutazione del rischio

La valutazione del rischio viene realizzata attraverso la stesura di schede in forma tabellare sul modello di quelle di seguito riportate.

Gruppo omogeneo di rischio	
Fonte di rischio	
Categoria di rischio	
Rischio prevedibile	

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

Indice di Rischio P x D : ...	4	8	12	16	Allegati di riferimento	
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input type="checkbox"/>				

3.1.7 Valutazione dei fattori di rischio

Sulla base della scheda tipo sopra indicata, si riporta la valutazione del rischio per l'attività in esame.

Gruppo omogeneo di rischio	tutti
Fonte di rischio	Lavoro in turni
Categoria di rischio	Trasversale / organizzativo
Rischio prevedibile	Disagio psico-fisico / stress lavoro-correlato

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Organizzazione del lavoro tale da consentire il rispetto dei periodi di riposo e di recupero secondo le disposizioni della normativa di riferimento, anche ai fini della tutela dallo stress lavoro-correlato
<input type="checkbox"/>	Disponibilità di idonei locali di stazionamento, riposo ed igienico- assistenziali, convenientemente arredati ed attrezzati, mantenuti in adeguate condizioni di igiene e manutenzione
<input checked="" type="checkbox"/>	Rispetto delle specifiche disposizioni relative alla tutela del lavoro delle donne in caso di gravidanza e maternità
<input type="checkbox"/>	Informazione e formazione sui rischi generali dell'attività e sulle procedure di gestione delle emergenze
<input type="checkbox"/>	Sorveglianza sanitaria per i lavoratori individuati esposti a rischio
<input checked="" type="checkbox"/>	Riferimenti normativi: D.Lgs. 532/99 D. Lgs 151/2001

Indice di Rischio P x D : 1x2	4	8	12	16	Allegati di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> Valutazione particolare del rischio gestanti
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input type="checkbox"/>	Revisione periodica dell'organizzazione dei turni di lavoro	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Gestione personale 	
<input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimento di adeguati standard di comfort igienico ed ambientale	Procedura di verifica periodica della manutenzione igienica	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Gestione acquisti 	Giornaliero

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Lavori in appalto
Categoria di rischio	Trasversale / organizzativo
Rischio prevedibile	Eventi di natura infortunistica derivanti da interferenze

Misure di prevenzione e protezione attuate	
X	Verifica dell' idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici e/o dei lavoratori autonomi incaricati di eseguire lavori in appalto o secondo contratto d'opera o di somministrazione, attraverso l'acquisizione delle documentazioni ritenute necessarie allo scopo
X	Fornitura di specifica informativa agli appaltatori/prestatori d'opera circa rischi specifici esistenti negli ambienti in cui devono operare e sulle misure di prevenzione, protezione e di emergenza adottate in relazione ai rischi presenti
X	Fornitura di specifica informativa agli appaltatori/prestatori d'opera in merito alle norme di comportamento ed ai regolamenti di prevenzione dell'azienda
X	Richiesta alle imprese appaltatrici e/o ai lavoratori autonomi di informazioni preventive sui rischi da questi introdotti nell'azienda
X	Coordinamento e cooperazione tra committente ed appaltatore per la predisposizione delle misure di prevenzione e protezione necessarie ad eliminare/limitare i rischi di interferenza
X	Redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), da allegare al contratto di appalto/opera unitamente a tutte le documentazioni correlate, in cui siano riportate le misure necessarie ad eliminare/ridurre i rischi dovuti alle interferenze

Indice di Rischio P x D : 1x3	4	8	12	16	Allegati di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Procedura di gestione degli appalti ▪ DUVRI relativi agli appalti in essere
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Revisione periodica della procedura gestionale	Procedura gestione appalti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Gestione acquisti ▪ Servizio di prevenzione e protezione 	All'occorrenza e almeno una volta l'anno
X	Controllo periodico sulla corretta applicazione della procedura gestionale	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Gestione acquisti ▪ Servizio di prevenzione e protezione 	All'occorrenza e almeno una volta l'anno

Ogni qual volta si svolge un'attività che preveda un appalto a terzi, al minimo, occorre avere dalla ditta appaltatrice:

- Copia Cronoprogramma Lavori;
- Breve relazione sui rischi interferenziali;
- Compilazione Schede Duvri (se attività superiore a 5 gg lavorativi consecutivi).

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Ergonomia delle postazioni di lavoro ed organizzazione degli spazi lavorativi
Categoria di rischio	Trasversale / organizzativo
Rischio prevedibile	Disturbi o disagi dovuti a posture incongrue, movimenti non corretti, difficoltà di movimento

Misure di prevenzione e protezione attuate	
X	Rispetto dei principi di ergonomia nell'allestimento delle postazioni di lavoro, affinché le stesse rispondano ai necessari requisiti di comfort
X	Collocazione degli arredi in modo tale da non determinare intralcio e garantire condizioni di corretta fruibilità dei passaggi interni ai locali di lavoro
X	Fornitura di arredi ed attrezzature con caratteristiche di compatibilità alle attività lavorative e nel rispetto delle norme tecniche specifiche, ove esistenti.
X	Strutturazione dei luoghi di lavoro tale da consentire la permanenza e la movimentazione delle persone portatrici di handicap
X	Emanazione di ordini di servizio e disposizioni interne per i lavoratori che prevedano il divieto di modifica della disposizione stabilita per gli arredi e le attrezzature

Indice di Rischio P x D : 2x2 (liceo - ITI) P x D : 3x2 (altri plessi)	4	8	12	16	Allegati di riferimento <ul style="list-style-type: none"> Documentazioni relativa alla conformità delle strutture
	3	6	9	12	
	2	4	6	8	
	1	2	3	4	

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da condurre secondo necessità emerse da controllo periodico	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Gestione acquisti Servizio di prevenzione e protezione 	Almeno 2 volte l'anno

I docenti nella loro attività curriculare non devono creare intralci ed ostacoli all'esodo con particolari layout dell'aula.

Disporre periodicamente la dismissione di accumuli inutili nelle aree lavorative.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Illuminazione dei locali di lavoro
Categoria di rischio	Trasversale / organizzativo
Rischio prevedibile	Affaticamento visivo; infortuni causati da difficoltà nella visione

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Luoghi di lavoro progettati e realizzati in conformità alle vigenti disposizioni tecniche e normative
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di finestre in numero e dimensioni tali da consentire una sufficiente illuminazione naturale degli ambienti
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di sistemi per l'illuminazione artificiale tali da garantire un livello di illuminamento degli ambienti e delle postazioni di lavoro adeguato alla tipologia di attività svolta, conforme alle vigenti disposizioni tecniche
<input checked="" type="checkbox"/>	Disposizione delle postazioni di lavoro tale da evitare fenomeni di abbagliamento
<input type="checkbox"/>	Protezione delle sorgenti di luce naturale mediante dispositivi regolabili
<input checked="" type="checkbox"/>	Periodici interventi di manutenzione igienica per corpi illuminanti e relativi annessi, finalizzati al mantenimento dei livelli di illuminamento previsti

Indice di Rischio P x D : 2x2 (Liceo – ITI) P x D : 3x2 (altri plessi)	4 8 12 16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conformità degli impianti ▪ Conformità della struttura
	3 6 9 12		
	2 4 6 8		
	1 2 3 4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro 	Almeno una volta l'anno

Ove necessario, migliorare la protezione dall'abbagliamento da luce solare e prevedere gli idonei controlli e manutenzioni sui corpi illuminanti a particolare riguardo di efficienza, funzionalità, stabilità strutturale.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Emergenze in genere riferibili all'attività lavorativa
Categoria di rischio	Trasversale / organizzativo
Rischio prevedibile	Difficoltà di intervento o interventi errati in caso di emergenza

Misure di prevenzione e protezione attuate	
X	Designazione dei lavoratori addetti alla squadra gestione emergenze e lotta antincendio ed organizzazione della specifica formazione / addestramento sulla base della classe di rischio identificata (Basso / Medio / Elevato).
X	Redazione del piano di emergenza, in relazione alle proprie attività, e codificazione dei comportamenti da adottare nei casi delle diverse emergenze
<input type="checkbox"/>	Coordinamento per la gestione emergenze generali con le attività diverse eventualmente presenti nella sede.
<input type="checkbox"/>	Coordinamento con i lavoratori esterni per la divulgazione delle procedure per i casi di emergenza.
X	Organizzazione delle simulazioni di emergenza (prove di esodo) con cadenza almeno annuale e con il coinvolgimento di tutto il personale (anche esterno) presente.
<input type="checkbox"/>	Predisposizione di adeguati dispositivi di prevenzione e sicurezza (individuazione delle vie di uscita in emergenza, illuminazione di sicurezza delle stesse, sistema di allarme adeguato alle caratteristiche dei luoghi, di protezione adeguati alla classe di rischio dell'attività)
<input type="checkbox"/>	Fornitura ai componenti la squadra gestione emergenze di mezzi distintivi per una efficace individuazione nelle fasi di emergenza reali o simulate, quali distintivi o indumenti speciali
<input type="checkbox"/>	Manutenzione e controllo dei dispositivi di prevenzione e sicurezza previsti per l'attività
<input type="checkbox"/>	Segnaletica di sicurezza per l'identificazione dei percorsi e delle uscite, conforme alle disposizioni vigenti
X	Informazione e formazione dei lavoratori sui rischi generali dell'attività e sulla gestione delle emergenze
<input type="checkbox"/>	Per i lavoratori immigrati, specifica verifica circa l'effettiva comprensione delle disposizioni di emergenza stabilite

Indice di Rischio P x D : 3x2	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Piano di emergenza ▪ Designazione e formazione dei lavoratori addetti
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Integrazioni della composizione della squadra addetta alla lotta antincendio e gestione emergenze	Controllo semestrale / annuale della composizione e dotazione della squadra	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Funzione personale • Servizio PP 	#####
X	Attività di formazione integrativa della squadra addetta alla lotta antincendio e gestione emergenze	Formazione da ripetersi con cadenza annuale / triennale	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Funzione personale • Servizio PP 	#####
X	Esecuzione delle simulazioni periodiche di emergenza e prove di esodo	Procedura come da piano di emergenza	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Servizio PP • Squadra gestione emergenze 	Almeno 2 volte l'anno
X	Attività di sorveglianza, controllo e manutenzione dei sistemi e dispositivi di prevenzione e protezione	Procedura come da piano di emergenza	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

In aggiunta a quest'ultima, con l'entrata in vigore del DM 21.03.18:

- a) Effettuazione giornaliera del controllo di funzionalità dei dispositivi di apertura delle porte lungo le vie di esodo;
- b) Effettuazione giornaliera della piena fruibilità delle vie di esodo;
- c) Controllo settimanale su funzionalità e fruibilità degli estintori;
- d) Controllo settimanale su funzionalità impianto di illuminazione di emergenza;
- e) Controllo settimanale su sistema sonoro di allarme;

Si mantiene altresì la bimestralità degli altri controlli interni.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Emergenze sanitarie
Categoria di rischio	Trasversale / organizzativo
Rischio prevedibile	Difficoltà di intervento o interventi errati in caso di emergenza sanitaria

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Postazioni di lavoro ergonomiche, realizzate utilizzando attrezzature ed arredi conformi alle disposizioni tecniche vigenti (Allegato XXXIV D:Lgs.81/2008)
<input checked="" type="checkbox"/>	Ambienti di lavoro strutturati in modo tale da: <ul style="list-style-type: none"> • garantire spazi di lavoro sufficienti a compiere i movimenti operativi • evitare condizioni di rumorosità fastidiosa dovuta alle attrezzature in uso • limitare l'emissione di radiazioni a livelli trascurabili • consentire l'illuminazione della postazione di lavoro in modo tale da evitare fenomeni di abbagliamento e riflesso
<input checked="" type="checkbox"/>	Assegnazione dei compiti ai lavoratori secondo una distribuzione del lavoro che consenta di evitare il più possibile la ripetitività e la monotonia delle operazioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Manutenzioni e controlli relativi all'ambiente di lavoro, agli arredi ed alle attrezzature in uso
<input type="checkbox"/>	Informazione e formazione dei lavoratori sul corretto uso delle attrezzature munite di videoterminale
<input type="checkbox"/>	Adeguate addestramento dei lavoratori all'utilizzo dei software necessari allo svolgimento delle attività
<input checked="" type="checkbox"/>	Sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio, specificamente Imp. Amministrativi
<input checked="" type="checkbox"/>	Interruzione temporanea dell'interazione con il videoterminale nel rispetto dei tempi e con le modalità previsti dalla vigente normativa

Indice di Rischio P x D : 3x2	4	8	12	16	Allegati di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Piano di emergenza ▪ Documentazione relativa alla designazione e formazione dei lavoratori addetti
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Intervento	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimento della conformità delle postazioni e dell'ambiente di lavoro	Incarico alla funzione preposta per il controllo periodico	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro 	#####
<input checked="" type="checkbox"/>	Monitoraggio sulle attività di sorveglianza sanitaria	Aggiornamento e verifica del mansionario e in tutti i casi di cambiamenti di mansioni	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Funzione personale 	#####
<input checked="" type="checkbox"/>	Attività di formazione periodica sui rischi da uso di attrezzature munite di videoterminale	Programmi di formazione Segnalazione da parte degli utenti al diretto preposto	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Funzione personale 	Almeno 3 volte l'anno

Gruppo omogeneo di rischio	Impiegati e docenti
Fonte di rischio	Uso di attrezzature munite di videoterminale
Categoria di rischio	Trasversale / organizzativo
Rischio prevedibile	Disturbi da affaticamento visivo e postura non corretta

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Postazioni di lavoro ergonomiche, realizzate utilizzando attrezzature ed arredi conformi alle disposizioni tecniche vigenti (Allegato XXXIV D:Lgs.81/2008)
<input checked="" type="checkbox"/>	Ambienti di lavoro strutturati in modo tale da: <ul style="list-style-type: none"> • garantire spazi di lavoro sufficienti a compiere i movimenti operativi • evitare condizioni di rumorosità fastidiosa dovuta alle attrezzature in uso • limitare l'emissione di radiazioni a livelli trascurabili • consentire l'illuminazione della postazione di lavoro in modo tale da evitare fenomeni di abbagliamento e riflesso
<input checked="" type="checkbox"/>	Assegnazione dei compiti ai lavoratori secondo una distribuzione del lavoro che consenta di evitare il più possibile la ripetitività e la monotonia delle operazioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Manutenzioni e controlli relativi all'ambiente di lavoro, agli arredi ed alle attrezzature in uso
<input type="checkbox"/>	Informazione e formazione dei lavoratori sul corretto uso delle attrezzature munite di videoterminale
<input type="checkbox"/>	Adeguate addestramento dei lavoratori all'utilizzo dei software necessari allo svolgimento delle attività
<input checked="" type="checkbox"/>	Sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a rischio, specificamente Imp. Amministrativi
<input checked="" type="checkbox"/>	Interruzione temporanea dell'interazione con il videoterminale nel rispetto dei tempi e con le modalità previsti dalla vigente normativa

Indice di Rischio P x D : 1x2 Generale P x D : 3x3 Imp. Amm.vi	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale informativo fornito ai lavoratori ▪ Formazione dei lavoratori ▪ Sorveglianza sanitaria
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Intervento	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimento della conformità delle postazioni e dell'ambiente di lavoro	Incarico alla funzione preposta per il controllo periodico	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro 	Almeno 2 volte l'anno
<input checked="" type="checkbox"/>	Monitoraggio sulle attività di sorveglianza sanitaria	Aggiornamento e verifica del mansionario e in tutti i casi di cambiamenti di mansioni	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Funzione personale 	Almeno 2 volte l'anno
<input checked="" type="checkbox"/>	Attività di formazione periodica sui rischi da uso di attrezzature munite di videoterminale	Programmi di formazione Segnalazione da parte degli utenti al diretto preposto	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Funzione personale 	All'occorrenza anche on the job

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Attività svolta in periodo di gravidanza
Categoria di rischio	Trasversale / organizzativo
Rischio prevedibile	Conseguenze sulla salute causate dalla mancata individuazione dei pericoli per la gestazione

Misure di prevenzione e protezione attuate	
X	Analisi dei rischi per la sicurezza e la salute delle lavoratrici gestanti, puerpere o in periodo di allattamento fino a sette mesi dopo il parto, che hanno informato il datore di lavoro del proprio stato, conformemente alle disposizioni vigenti
<input type="checkbox"/>	Individuazione, in particolare, dei rischi di esposizione ad agenti fisici, chimici o biologici, dei processi o delle condizioni di lavoro in ottemperanza alle normative specifiche vigenti
X	Individuazione delle misure di protezione e di prevenzione da adottare affinché l'esposizione a rischio sia evitata, modificando temporaneamente le condizioni o l'orario di lavoro
X	Informazione alle lavoratrici ed ai loro Rappresentanti per la Sicurezza sui risultati della valutazione effettuata e sulle conseguenti misure di prevenzione e protezione adottate
X	Coinvolgimento del medico competente nella valutazione del rischio
X	Allegati di riferimento: Valutazione specifica del rischio per le lavoratrici gestanti
X	Riferimenti normativi: D.Lgs. 151/2001

Indice di Rischio P x D : 1x3	4	8	12	16	Allegati di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> Valutazione particolare rischio gestanti
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Valutazione periodica della procedura di gestione del rischio per le lavoratrici in gravidanza	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Funzione personale 	Almeno una volta l'anno

Gruppo omogeneo di rischio	Tutte le Mansioni																			
Fonte di rischio	Movimentazione manuale dei carichi																			
Categoria di rischio	Trasversale / organizzativo																			
Rischio prevedibile	Infortuni o disturbi derivanti da non corretta esecuzione delle operazioni di lavoro																			
Misure di prevenzione e protezione attuate																				
X	Attuazione di corretti criteri tecnico-organizzativi per la movimentazione dei carichi, sulla base dell'indice di rischio calcolato per le diverse operazioni di lavoro svolte. Eliminare, ove possibile, o limitare le condizioni che possono comportare rischi da sovraccarico biomeccanico causati da: <ul style="list-style-type: none"> • caratteristiche del carico • carichi eccessivi o movimentabili solo con movimenti non corretti • caratteristiche dell'ambiente di lavoro: spazi insufficienti, collocazione spaziale dei carichi, pavimenti irregolari, condizioni microclimatiche sfavorevoli • tempi e metodi di lavoro non correttamente definiti 																			
<input type="checkbox"/>	Disposizioni operative affinché carichi eccessivi o difficilmente maneggiabili vengano movimentati con l'ausilio di attrezzature di sollevamento e di trasporto semoventi																			
<input type="checkbox"/>	Ove necessario, fornitura di indumenti da lavoro che consentano movimenti agevoli e sicuri: tute o altri indumenti da lavoro																			
<input type="checkbox"/>	Esplicito divieto di indossare ornamenti o indumenti personali che possano rappresentare pericolo di impigliamento, quali ad esempio scarpe, bracciali, anelli																			
X	Disposizioni organizzative ed operative affinché nell'attribuzione dei compiti ai lavoratori si tenga conto delle differenze di genere e di età: <ul style="list-style-type: none"> • per la movimentazione effettuata da personale di sesso femminile e dal personale di età inferiore ai 18 anni: valutazione del rischio mmc secondo i limiti di peso stabiliti dalle norme tecniche di riferimento • per la movimentazione effettuata da personale in età adulta: valutazione del rischio mmc secondo le norme tecniche di riferimento, ponendo limiti massimi individuali secondo le disposizioni del medico competente • per le lavoratrici in gravidanza: eliminazione dei compiti lavorativi che prevedano movimentazione manuale dei carichi 																			
<input type="checkbox"/>	Fornitura di idonei dispositivi di protezione individuale: <ul style="list-style-type: none"> • calzature di sicurezza: UNI EN ISO 20345:2004 (per lavorazioni / merce.....) • calzature di protezione: UNI EN ISO 20346:2004 (per lavorazioni / merce.....) • calzature da lavoro: UNI EN ISO 20347:2004 (per lavorazioni / merce.....) • guanti di protezione contro il rischio meccanico UNI EN 388:2004 																			
<input type="checkbox"/>	Controllo periodico dello stato integrità e funzionalità dei dispositivi di protezione individuale																			
X	Controllo periodico e manutenzione ordinaria e straordinaria delle pavimentazioni e dell'ambiente di lavoro in generale, al fine di evitare difficoltà nell'esecuzione delle attività di movimentazione dei carichi																			
<input type="checkbox"/>	Segnaletica di sicurezza per l'obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale																			
X	Informazione e formazione: <ul style="list-style-type: none"> • corrette modalità di movimentazione manuale dei carichi • corretto uso dei dispositivi di protezione individuale • corretto uso delle attrezzature di lavoro 																			
X	Addestramento alle corrette modalità di movimentazione manuale dei carichi																			
X	Sorveglianza sanitaria per i lavoratori specificamente individuati come collaboratori																			
<input type="checkbox"/>	Procedure operative di sicurezza per la corretta esecuzione delle attività di movimentazione																			
x	Valutazione del rischio eseguita nel rispetto di: <ul style="list-style-type: none"> • Linee guida del coordinamento tecnico delle Regioni e Province autonome – MMC • Metodo NIOSH (National Institute for Occupational Safety and Health) 1993 • Norma ISO 11228 (parti 1-2-3) 																			
Indice di Rischio P x D : 1x3 (scuole) P x D : 2x4 (aziende IPSASR)		<table border="1"> <tr><td>4</td><td>8</td><td>12</td><td>16</td></tr> <tr><td>3</td><td>6</td><td>9</td><td>12</td></tr> <tr><td>2</td><td>4</td><td>6</td><td>8</td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr> </table>	4	8	12	16	3	6	9	12	2	4	6	8	1	2	3	4	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Valutazione particolare Movimentazione manuale dei carichi ▪ Informazione e formazione dei lavoratori ▪ Addestramento dei lavoratori ▪ Sorveglianza sanitaria
4	8	12	16																	
3	6	9	12																	
2	4	6	8																	
1	2	3	4																	
Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento																				
	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità																
X	Richiami formativi/informativi periodici per la corretta esecuzione delle operazioni di lavoro	Informazione e formazione su: <ul style="list-style-type: none"> • movimentazione manuale dei carichi 	<ul style="list-style-type: none"> • Funzione formazione • Servizio PP 	Almeno una volta l'anno																

<input type="checkbox"/>	Controllo periodico sul rispetto delle procedure operative di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Servizio PP 	
Gruppo omogeneo di rischio		Tutti i gruppi omogenei		
Fonte di rischio		Esercizio di impianti tecnologici		
Categoria di rischio		Trasversale / organizzativo		
Rischio prevedibile		Eventi infortunistici derivanti dalla fruizione degli impianti, incendio		

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Realizzazione degli impianti secondo le norme tecniche vigenti (a regola d'arte) ed attuazione di tutte le pratiche tecnico-amministrative connesse con l'attivazione degli stessi
<input type="checkbox"/>	Realizzazione degli impianti a servizio dei luoghi di lavoro secondo caratteristiche tecniche e con dimensionamento adeguato alla natura dei luoghi e/o delle attività svolte
<input type="checkbox"/>	Attivazione delle pratiche amministrative relative alla notifica ed all'esercizio degli impianti, ove previste
<input checked="" type="checkbox"/>	Interventi periodici di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti condotta attraverso personale qualificato
<input checked="" type="checkbox"/>	Esecuzione delle verifiche periodiche degli impianti, quando previste, secondo le disposizioni della normativa vigente
<input checked="" type="checkbox"/>	Esplicito divieto di accesso nei locali e di intervento sugli impianti e sulle apparecchiature collegate per tutto il personale non autorizzato
<input type="checkbox"/>	Installazione di segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi alla presenza degli impianti tecnologici e di servizio
<input type="checkbox"/>	Emanazione di procedure di sicurezza e norme di comportamento per la prevenzione dei rischi nell'uso degli impianti di servizio
<input checked="" type="checkbox"/>	Informazione dei lavoratori sui rischi associati agli impianti

Indice di Rischio P x D : 1x3 (scuole) P x D : 3x2 (aziende IPSASR)	4	8	12	16	Allegati di riferimento <ul style="list-style-type: none"> Dichiarazioni di conformità alla regola d'arte
	3	6	9	12	
	2	4	6	8	
	1	2	3	4	

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Esecuzione degli interventi di manutenzione, controllo e verifica periodica in rispondenza a specifico piano delle attività	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro 	#####
<input checked="" type="checkbox"/>	Raccolta ordinata delle documentazioni relative alla realizzazione, manutenzione e verifica degli impianti	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro 	#####
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico sul rispetto delle procedure operative di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Servizio PP 	Almeno una volta l'anno

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Individuazione e gestione dei locali a rischio specifico
Categoria di rischio	Trasversale / organizzativo
Rischio prevedibile	Rischi derivanti da mancata informazione dei lavoratori e degli esterni

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Apposizione di specifica segnaletica conforme atta ad individuare: <ul style="list-style-type: none"> • la tipologia e la destinazione d'uso dei locali • il rispetto di specifiche prescrizioni • la presenza di pericoli specifici • i divieti derivanti dalle caratteristiche dei locali
<input checked="" type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito alla segnaletica di sicurezza
<input type="checkbox"/>	Riferimenti normativi: D. Lgs. 493/96

Indice di Rischio P x D : 2x2 generali P x D : 3x2 Aree deposito/Archivio Plessi P x D : 2x4 (laboratori – Serre ed impianti collegati)	4	8	12	16	Allegati di riferimento <ul style="list-style-type: none"> ▪ Documentazione relativa alla informazione dei lavoratori
	3	6	9	12	
	2	4	6	8	
	1	2	3	4	

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico dell'adeguatezza delle segnalazioni	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro 	Almeno 2 volte l'anno
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento della segnaletica	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

Particolare Attenzione ad Archivi e depositi (soprattutto delle aziende) da tenere sempre sotto controllo ed in ordine.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Caratteristiche strutturali dei luoghi di lavoro (ivi compresi gli arredi)
Categoria di rischio	Infortunistico / strutturale
Rischio prevedibile	Infortuni o disagi dovuti alle condizioni ambientali

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di luoghi di lavoro progettati, costruiti e mantenuti secondo le regole di buona tecnica.
<input checked="" type="checkbox"/>	Struttura stabile e solida, corrispondente al tipo di impiego.
<input checked="" type="checkbox"/>	Locali di lavoro e di servizio tali da consentire l'accesso e lo stazionamento delle persone disabili
<input checked="" type="checkbox"/>	Locali di lavoro idonei per altezza, superficie e cubatura al tipo di lavoro svolto ed al numero di lavoratori presenti.
<input checked="" type="checkbox"/>	Spazi a disposizione dei lavoratori tali da consentire movimenti operativi corretti ed agevoli
<input type="checkbox"/>	Passaggi interni ai locali di lavoro mantenuti liberi da ingombri ed intralci al transito regolare delle persone
<input checked="" type="checkbox"/>	Utilizzo di locali conformi alle disposizioni vigenti, in quanto: <ul style="list-style-type: none"> ▪ adeguatamente protetti contro gli agenti atmosferici ▪ dotati di sufficiente isolamento termico ed acustico
<input type="checkbox"/>	Luoghi di lavoro sottoposti ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria finalizzati al mantenimento di standard strutturali adeguati
<input checked="" type="checkbox"/>	Luoghi di lavoro sottoposti a regolari ed adeguati interventi di manutenzione igienica e pulizia

Indice di Rischio P x D : 2x2 (ITI - IPSASR) Soveria P x D : 3x2 (LICEO - IPSASR Lamezia) P x D : 2x4 (aziende)	4	8	12	16	Allegati di riferimento <ul style="list-style-type: none"> ▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura
	3	6	9	12	
	2	4	6	8	
	1	2	3	4	

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza ed igiene	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

Occorre che l'ente proprietario programmi una serie di interventi manutentivi a cadenza periodica per tenere sotto controllo le situazioni che possono ingenerare ammaloramenti ed incipiente fatiscenza.

E' necessaria altresì una graduale sostituzione degli arredi con particolare riferimento a quelli danneggiati.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Caratteristiche dei servizi igienici
Categoria di rischio	Infortunistico / strutturale
Rischio prevedibile	Disagi dovuti alle condizioni ambientali

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di servizi igienici in numero adeguato, distinti per personale maschile e femminile, identificati mediante cartelli segnalatori e con accessi regolari
<input type="checkbox"/>	Lavabi dotati di rubinetti a comando non manuale
<input checked="" type="checkbox"/>	Dotazione di adeguati presidi per l'igiene personale: <ul style="list-style-type: none"> ▪ acqua corrente ▪ distributori di sapone ▪ asciugamani monouso ▪ contenitori per rifiuti dotati di coperchio azionabile a pedale
<input type="checkbox"/>	Presenza di docce in numero sufficiente, di dimensioni adeguate e convenientemente attrezzate
<input checked="" type="checkbox"/>	Interventi di manutenzione igienica tali da garantire condizioni di scrupolosa pulizia

Indice di Rischio P x D : 1x3 (Liceo – IPARS sov.) P x D : 2x3 (ITI – IPSASR – Lam.) P x D : 2x4 (aziende)	<table border="1"> <tr><td>4</td><td>8</td><td>12</td><td>16</td></tr> <tr><td>3</td><td>6</td><td>9</td><td>12</td></tr> <tr><td>2</td><td>4</td><td>6</td><td>8</td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr> </table>	4	8	12	16	3	6	9	12	2	4	6	8	1	2	3	4	Allegati di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Documentazione relativa alla conformità della struttura e degli impianti
	4	8	12	16															
	3	6	9	12															
	2	4	6	8															
1	2	3	4																

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza ed igiene	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

(Manutenzioni ordinarie e straordinarie da implementare in generale, ed in particolare sui bagni per diversamente abili)

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Caratteristiche degli spogliatoi
Categoria di rischio	Infortunistico / strutturale
Rischio prevedibile	Disagi dovuti alle condizioni ambientali

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Locali di dimensioni adeguate al numero di utilizzatori, adeguatamente aerati, riscaldati e protetti dalle intemperie
<input type="checkbox"/>	Presenza di sedili in numero sufficiente alle necessità
<input type="checkbox"/>	Dotazione di armadietti chiudibili a chiave, di dimensioni adeguate
<input type="checkbox"/>	Armadietti costituiti da scomparti separati per la conservazione degli abiti civili e da lavoro
<input type="checkbox"/>	Interventi di manutenzione igienica tali da garantire condizioni di scrupolosa pulizia

Indice di Rischio P x D : 2x4 (Azienda) P x D :3x2 (Palestra IPSARS Soveria)	4	8	12	16	Allegati di riferimento <ul style="list-style-type: none"> Documentazione relativa alla conformità della struttura e degli impianti (allegati 2 e 3)
	3	6	9	12	
	2	4	6	8	
	1	2	3	4	

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input type="checkbox"/> Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza ed igiene	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Ufficio tecnico Affari generali Servizio PP 	

LOCALI DA IMPLEMENTARE/MIGLIORARE PER LE AZIENDE AGRICOLE;
Locali da sottoporre a regolare manutenzione (Palestra IPSARS Soveria)

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Caratteristiche della pavimentazione
Categoria di rischio	Infortunistico/strutturale
Rischio prevedibile	Infortuni: cadute, scivolamenti

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input checked="" type="checkbox"/>	Pavimentazione adeguata alle caratteristiche del luogo di lavoro
<input checked="" type="checkbox"/>	Fissa e stabile
<input checked="" type="checkbox"/>	Caratterizzata da superfici antiscivolo
<input checked="" type="checkbox"/>	Priva di buche e sporgenze pericolose
<input checked="" type="checkbox"/>	Pavimentazione libera da ostacoli alla normale circolazione.
<input checked="" type="checkbox"/>	Corrette procedure di manutenzione strutturale e igienica della pavimentazione.
<input checked="" type="checkbox"/>	Pavimentazione unita, impermeabile e dotata di pendenza sufficiente, nel caso vengano versati liquidi sul pavimento
<input type="checkbox"/>	Pavimentazione di locali destinati alla lavorazione, manipolazione, utilizzazione e conservazione di materie infiammabili esplosive o corrosive atta a consentire una facile e completa asportazione delle materie pericolose e corrosive

Indice di Rischio P x D : 2x2 (Generale) P x D : 2x4 (Azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento <ul style="list-style-type: none"> Documentazione relativa alla conformità della struttura
	3	6	9	12	
	2	4	6	8	
	1	2	3	4	

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza ed igiene	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

In generale una maggiore cura ed interventi manutentivi delle aree esterne è necessaria.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Utilizzo di vie di circolazione esterne
Categoria di rischio	Infortunistico/strutturale
Rischio prevedibile	Infortuni: investimento

Misure di prevenzione e protezione attuate	
X	Vie di circolazione dei veicoli e delle persone dimensionate in modo tale da garantire un utilizzo sicuro
X	Dimensionamento delle vie di circolazione adeguato alle caratteristiche ed al numero potenziale di utilizzatori
<input type="checkbox"/>	Organizzazione delle vie di circolazione dei veicoli tale da non intercettare porte, portoni, passaggi pedonali, corridoi e scale, sia mediante calcolo delle corrette distanze che mediante apposizione di sbarramenti, distanziatori o dissuasori
<input type="checkbox"/>	Individuazione mediante segnaletica orizzontale e verticale dei delle vie di circolazione dei veicoli e dei passaggi pedonali
<input type="checkbox"/>	Organizzazione delle vie di transito dei veicoli secondo le disposizioni del codice della strada
<input type="checkbox"/>	Adeguata protezione dei passaggi ciechi mediante installazione di specchi parabolici
<input type="checkbox"/>	Adeguata manutenzione strutturale
<input type="checkbox"/>	Adeguata manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale
<input type="checkbox"/>	Disposizioni per l'inibizione dell'accesso alle vie di circolazione in caso di pericolo, mediante sbarramenti e segnaletica conforme al codice della strada

Indice di Rischio P x D : 1x3 (ITI – Liceo – IPSASR- Lamezia) P x D : 3x4 (IPSASR - Azienda Soveria Mannelli)	4	8	12	16	Allegati di riferimento <ul style="list-style-type: none"> Documentazione relativa alla conformità della struttura Norme e regolamenti istituzione scolastici
	3	6	9	12	
	2	4	6	8	
	1	2	3	4	

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

Estrema pericolosità della strada IPSASR Soveria. L'ente proprietario dell'arteria deve adoperarsi al controllo sul transito e velocità dei veicoli.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Caratteristiche di uscite e porte
Categoria di rischio	Infortunistico/strutturale
Rischio prevedibile	Infortunati: urti, ferimenti; difficoltà di esodo

Misure di prevenzione e protezione attuate	
X	Uscite e porte adeguate per numero, dimensioni (con le tolleranze ammesse) e posizione al numero di persone presenti ed alla tipologia di attività svolta
X	Porte apribili dall'interno e tali da consentire una uscita agevole e sicura
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di porte del tipo a saracinesca, a rullo o su asse girevole solo in presenza di un ulteriore adeguato numero di uscite dotate di porte apribili nel verso dell'esodo
X	Locali con presenza massima di 25 persone dotati di almeno una porta di larghezza minima di 0,80 m.
<input type="checkbox"/>	Locali con presenza di persone tra 26 e 50 unità provvisti almeno di 1 porta di larghezza minima di 1.20 m apribile nel verso dell'esodo
<input type="checkbox"/>	Locali con presenza di persone tra 51 e 100 unità provvisti almeno di una porta avente larghezza minima di 1.20 m e di una porta di larghezza minima di 0.80 m apribili entrambe nel verso dell'esodo
<input type="checkbox"/>	Locali con presenza di persone di più di 100 persone provvisti di una porta avente larghezza minima di 1.20 m e di una porta di larghezza minima di 0.80 m apribili entrambe nel verso dell'esodo; nonché di una porta di larghezza minima di 1.20 m ogni 50 lavoratori o frazione tra 10 e 50 lavoratori, calcolati all'eccedenza dei 100 lavoratori, apribile nel verso dell'esodo
<input type="checkbox"/>	Locali in cui si svolgono lavorazioni o sono presenti materiali a rischio di esplosione o d'incendio e con presenza di più di 5 lavoratori, provvisti di almeno una porta di larghezza minima di 1.20 metri, apribile nel verso dell'esodo
<input type="checkbox"/>	Porte trasparenti dotate di apposito segno distintivo all'altezza degli occhi
<input type="checkbox"/>	Porte completamente vetrate costituite da materiali di sicurezza
<input type="checkbox"/>	Porte apribili nei due versi dotate di oblò trasparente
<input type="checkbox"/>	Porte con apertura verso l'alto dotate di idoneo sistema di sicurezza che impedisca la ricaduta
<input type="checkbox"/>	Porte scorrevoli dotate di idoneo dispositivo di sicurezza che non permetta la fuoriuscita dalle guide
<input type="checkbox"/>	Porte ad azionamento meccanico apribili anche manualmente e dotate di dispositivi di arresto di emergenza facilmente accessibili
<input type="checkbox"/>	Porte che intercettano le vie di uscite in emergenza contrassegnate da idonea segnaletica (segnali di salvataggio) conforme alla normativa vigente e apribili dall'interno senza aiuto speciale.
X	Manutenzione ordinaria e straordinaria condotta da personale qualificato
X	Informazione ai lavoratori in merito alla segnaletica di sicurezza

Indice di Rischio P x D : 1x3 (Azienda) P x D : 2x3 (Liceo - IPSARS) P x D : 2x4 (ITI - IPSARS Lamezia)	4	8	12	16	Allegati di riferimento <ul style="list-style-type: none"> Documentazione relativa alla conformità della struttura Documentazione relativa alla informazione dei lavoratori
	3	6	9	12	
	2	4	6	8	
	1	2	3	4	

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Servizio PP 	Vedi registro dei controlli

Sono da sottoporre a controllo e manutenzione sia le porte delle aule che quelle su corridoi e vie di esodo che (soprattutto) le porte di emergenza e di uscita anche per le parti relative ai soli dispositivi di apertura e chiusura.

Con l'entrata in vigore del DM 21.03.2018, procedurizzati controlli e verifiche periodiche su tutte le porte e con specifico riferimento su quelle lungo vie di esodo, uscite ed i relativi sistemi di chiusura con cadenza giornaliera. In caso di anomalia comunicare le risultanze all'ente proprietario.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Impianto elettrico / impianto di messa a terra
Categoria di rischio	Infortunistico/elettrico
Rischio prevedibile	Elettrocuzione / folgorazione / innesco di incendio

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Realizzazione ed integrazioni degli impianti secondo le norme di buona tecnica, affidate a ditta qualificata, che provvede al rilascio della dichiarazione di conformità con gli allegati obbligatori
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di componentistica conforme alle norme di sicurezza vigenti (quadri elettrici, interruttori, conduttori, prese, corpi illuminanti, relative protezioni)
<input type="checkbox"/>	Grado di protezione dell'impianto adeguato alla destinazione d'uso dei locali, alle lavorazioni svolte, alle sostanze presenti
<input checked="" type="checkbox"/>	Segregazione delle parti in tensione delle apparecchiature elettriche
<input type="checkbox"/>	Presenza di impianto di terra adeguatamente dimensionato, con resistenza conforme ai limiti normativi, regolarmente denunciato e verificato secondo la normativa
<input type="checkbox"/>	Adeguato collegamento di terra per l'impianto elettrico e le eventuali masse metalliche
<input checked="" type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito al rischio elettrico: <ul style="list-style-type: none"> • divieto di modifica e di intervento su componenti dell'impianto per il personale non addetto • corretto collegamento degli apparecchi utilizzatori all'impianto elettrico • utilizzo conforme delle prese multiple e delle prolunghette elettriche
<input type="checkbox"/>	Formazione dei lavoratori in merito ai rischi generali dell'attività
<input type="checkbox"/>	Predisposizione di segnaletica particolare per i quadri elettrici: <ul style="list-style-type: none"> • pericolo elettrico • divieto di accesso alle persone non autorizzate • divieto di utilizzo di acqua per l'estinzione degli incendi
<input type="checkbox"/>	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto affidata a personale qualificato
<input type="checkbox"/>	Esecuzione delle verifiche periodiche in rispondenza alle disposizioni tecniche e normative vigenti

Indice di Rischio P x D : 2x3 (Liceo) P x D : 2x4 (ITI – IPSARS Azienda Sov.) P x D : 3x3 IPSARS Lamezia	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dichiarazione di conformità alla regola d'arte ed allegati obbligatori ▪ Registrazione delle attività di formazione ▪ Registros degli interventi di manutenzione ▪ Registrazione delle verifiche periodiche
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/> Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro Ente ▪ Servizio PP Ente 	Almeno 2 volte l'anno
<input type="checkbox"/> Manutenzione ordinaria programmata secondo indicazioni tecniche di riferimento	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro 	

E' assolutamente necessario rendere pienamente funzionante e mantenere l'impianto di illuminazione di emergenza

NECESSITANO INTERVENTI DI MANUTENZIONE PERIODICA E DI COGENZA DI NORMA A CARICO DEGLI IMPIANTI ELETTRICO E DI TERRA. AL LICEO È NECESSARIO EFFETTUARE TUTTE LE MANUTENZIONI E RIPRISTINI DEL CASO A CARICO DEL GRUPPO ELETTROGENO.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Impianto elettrico / Cabina elettrica
Categoria di rischio	Infortunistico/elettrico
Rischio prevedibile	Elettrocuzione / folgorazione / innesco di incendio

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Installazione in locale apposito mantenuto chiuso a chiave e con chiave custodita
<input type="checkbox"/>	Adeguate sistema di aerazione del locale
<input type="checkbox"/>	Realizzazione di equipotenzialità e collegamento all'impianto di terra
	Adeguate illuminazione normale e di sicurezza del locale
<input type="checkbox"/>	Adeguate segregazione dei componenti sotto tensione
<input type="checkbox"/>	Affissione dello schema unifilare dell'impianto e del cartello con le informazioni per il primo soccorso agli infortunati
<input type="checkbox"/>	Dispositivi di protezione a disposizione degli addetti autorizzati agli interventi in cabina (fioretto o asta di disinserzione, guanti dielettrici, pedana isolante)
<input type="checkbox"/>	Mezzi di estinzione aventi caratteristiche adeguate all'ambiente di installazione, fissati a muro, segnalati da cartello conforme e sottoposti a controllo tecnico semestrale
<input type="checkbox"/>	Predisposizione di segnaletica sulla porta di accesso: <ul style="list-style-type: none"> • individuazione del locale • potenzialità • pericolo elettrico • divieto di accesso alle persone non autorizzate • divieto di utilizzo di acqua per l'estinzione degli incendi
<input checked="" type="checkbox"/>	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto affidata a personale qualificato

Indice di Rischio P x D : 1x3	4 8 12 16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dichiarazione di conformità alla regola d'arte ed allegati obbligatori ▪ Registrazioni degli interventi di manutenzione
	3 6 9 12		
	2 4 6 8		
	1 2 3 4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro Ente ▪ Servizio PP ENTE 	Almeno 2 volte l'anno
<input type="checkbox"/>	Manutenzione ordinaria programmata secondo indicazioni tecniche di riferimento	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro 	

Gruppo omogeneo di rischio	Tutte le Mansioni
Fonte di rischio	Uso di attrezzature ad alimentazione elettrica
Categoria di rischio	Infortunistico/elettrico
Rischio prevedibile	Elettrocuzione / folgorazione / innesco di incendio

Misure di prevenzione e protezione attuate	
X	Utilizzo di attrezzature elettriche munite di idonee protezioni contro contatti diretti e indiretti e conformi alle disposizioni di sicurezza elettrica
<input type="checkbox"/>	Sistemi di alimentazione adeguati alla potenza degli utilizzatori
X	Utilizzo delle apparecchiature conformi alle istruzioni del costruttore
<input type="checkbox"/>	Collegamento degli apparecchi utilizzatori alla rete elettrica tenendo conto della loro potenza e delle caratteristiche. In particolare, collegamento delle apparecchiature superiori a 1000 W a prese dotate a monte di interruttore onnipolare
<input type="checkbox"/>	Utilizzo conforme delle prese multiple e delle prolunghe elettriche
X	Divieto di modifica/intervento sulle apparecchiature per tutto il personale non autorizzato
X	Affidamento degli interventi tecnici di qualsiasi tipo sulle apparecchiature esclusivamente a personale tecnico qualificato
<input type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito al rischio elettrico: <ul style="list-style-type: none"> • divieto di modifica e di intervento su componenti dell'impianto per il personale non addetto • corretto collegamento degli apparecchi utilizzatori all'impianto elettrico • utilizzo conforme delle prese multiple e delle prolunghe elettriche
X	Formazione dei lavoratori in merito ai rischi generali dell'attività
X	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature affidata a personale qualificato

Indice di Rischio P x D : 2x3	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dichiarazione di conformità alla regola d'arte ed allegati obbligatori ▪ Registrazione delle attività di formazione Registrazioni degli interventi di manutenzione ▪ Registrazione delle verifiche periodiche
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

Porre sempre attenzione ai carichi consentiti da prese a spine, prolunghe e multipresa. Non andare oltre gli amperaggi e le potenze assorbibili consentite

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Scariche atmosferiche
Categoria di rischio	Infortunistico / elettrico / incendio
Rischio prevedibile	Incendio

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Realizzazione ed integrazioni dell'impianto secondo le norme di buona tecnica, affidate a ditta qualificata, che provvede al rilascio della dichiarazione di conformità con gli allegati obbligatori
<input checked="" type="checkbox"/>	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto affidata a personale qualificato
<input type="checkbox"/>	Esecuzione delle verifiche periodiche in rispondenza alle disposizioni tecniche e normative vigenti

Indice di Rischio P x D : 2x4	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dichiarazione di conformità alla regola d'arte ed allegati obbligatori ▪ Registrazioni degli interventi di manutenzione ▪ Registrazione delle verifiche periodiche
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ENTE ▪ Servizio PP ENTE 	Almeno 2 volte l'anno
<input type="checkbox"/>	Manutenzione ordinaria programmata secondo indicazioni tecniche di riferimento	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro 	

NECESSITANO INTERVENTI DI MANUTENZIONE PERIODICA E DI COGENZA DI NORMA A CARICO DEGLI IMPIANTI DI PROTEZIONE DELLE SCARICHE ATMOSFERICHE.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutte le Mansioni relative ai Collaboratori ed agli addetti delle aziende agricole
Fonte di rischio	Utilizzo di scale portatili
Categoria di rischio	Infortunistico / Meccanico
Rischio prevedibile	Infortunio: caduta

Misure di prevenzione e protezione attuate	
X	Utilizzo di scale portatili conformi alla norma tecnica UNI EN 131 parte 1 ^a e parte 2 ^a accompagnate da certificazione di conformità ed istruzioni d'uso
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale semplici costruite con materiale adatto alle condizioni di impiego, sufficientemente resistenti nell'insieme e nei singoli elementi e di dimensioni appropriate al tipo di utilizzo.
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale semplici ad appoggio dotate di dispositivi antidrucciolevoli ai piedi e di appoggi antidrucciolevoli alle estremità superiori
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale semplici scorrevoli ad aggancio dotate di aggancio sicuro
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale doppie dotate di dispositivi antidrucciolo ai piedi e sistema di trattenuta per la massima apertura, non più alte di 5m
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale a palchetto non più alte di 2m, provviste di piattaforma, guardacorpo e corrimano
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di scale trasformabili conformi alla norma tecnica di riferimento
<input type="checkbox"/>	Utilizzo delle scale conformi alle specifiche disposizioni emanate
X	Informazione e formazione dei lavoratori su: <ul style="list-style-type: none"> ▪ uso delle scale portatili
<input type="checkbox"/>	Fornitura di idonei dispositivi di protezione individuale: <ul style="list-style-type: none"> • calzature di sicurezza: UNI EN ISO 20345:2004 (per lavorazioni / merce.....) • calzature di protezione: UNI EN ISO 20346:2004 (per lavorazioni / merce.....) • calzature da lavoro: UNI EN ISO 20347:2004 (per lavorazioni / merce.....)
<input type="checkbox"/>	Abbigliamento dei lavoratori adeguato alla tipologia di attività: divieto di utilizzo di indumenti ed ornamenti personali che comportino pericolo di impigliamento
X	Attrezzature mantenute integre e conformi per il complesso degli elementi costitutivi, attraverso costante controllo e manutenzione
<input type="checkbox"/>	Procedure di sicurezza e norme di comportamento per l'utilizzo delle attrezzature

Indice di Rischio P x D : 2x4 (Azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ conformità dell'attrezzatura (Azienda) ▪ informazione del personale ▪ formazione del personale ▪ fornitura dei DPI e degli indumenti da lavoro (Azienda)
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

Utilizzare esclusivamente scale marcate CE e riferite alla norma UNI EN 131

Gruppo omogeneo di rischio	Tutte le Mansioni relative alle Attività di Area Ricreativa/Palestra
Fonte di rischio	Attività Ludico/Sportiva
Categoria di rischio	Infortunistico / Meccanico
Rischio prevedibile	Infortunio: caduta

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input checked="" type="checkbox"/>	Attrezzature mantenute integre e conformi per il complesso degli elementi costitutivi, attraverso costante controllo e manutenzione
<input type="checkbox"/>	Procedure di sicurezza e norme di comportamento per l'utilizzo delle attrezzature
<input checked="" type="checkbox"/>	Aree, terreni di gioco da mantenere a carico dell'ente proprietario
<input checked="" type="checkbox"/>	Idoneo Controllo da parte del personale docente

Indice di Rischio P x D : 2x4	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ conformità dell'attrezzatura ▪ informazione del personale
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

Le aree ricreative/palestre presenti nei plessi attualmente operanti necessitano di interventi manutentivi ordinari.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutte le Mansioni
Fonte di rischio	Modalità di accatastamento e stoccaggio
Categoria di rischio	Infortunistico/Meccanico
Rischio prevedibile	Infortuni: caduta di materiali, investimento, cedimento strutturale

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Locale deposito in possesso dei requisiti generali di sicurezza dei luoghi di lavoro
<input type="checkbox"/>	Locale deposito caratterizzato da pavimenti antidrucciolevoli e privi di avvallamenti e sporgenze pericolose
<input checked="" type="checkbox"/>	Locale deposito caratterizzato da solai e pareti adeguati a sopportare i carichi in uso
<input type="checkbox"/>	Deposito e stoccaggio dei materiali realizzato in aree appositamente destinate
<input type="checkbox"/>	Individuazione mediante segnaletica orizzontale conforme delle aree destinate al deposito temporaneo o stabile dei materiali
<input checked="" type="checkbox"/>	Disposizione dei materiali tale da non creare intralcio dei passaggi e difficoltà nei movimenti operativi degli addetti
<input type="checkbox"/>	Utilizzo dei depositi nei limiti della portata massima dei solai
<input type="checkbox"/>	Presenza di targa riportante la portata massima dei solai
<input type="checkbox"/>	Identificazione delle vie di transito dei mezzi e dei passaggi pedonali mediante adeguata segnaletica orizzontale e verticale e corretto dimensionamento delle stesse, tenendo conto anche dei raggi di manovra dei mezzi
<input checked="" type="checkbox"/>	Utilizzo di scaffalature adeguate ai carichi da depositare, sufficientemente stabili: dotate di ancoraggio a pavimento, e/o a parete, e/o alla fiancata
<input type="checkbox"/>	Utilizzo delle scaffalature in altezza entro limiti di sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> ▪ non creare interferenza della lavorazione con le distribuzioni presenti a soffitto (sistemi di illuminazione, distribuzioni di impianti)
<input type="checkbox"/>	Utilizzo delle scaffalature nei limiti della portata massima
<input type="checkbox"/>	Esposizione della targa indicante la portata massima della scaffalatura
<input type="checkbox"/>	Egua distribuzione dei carichi su ciascun ripiano, secondo forma, dimensione e genere
<input type="checkbox"/>	Realizzazione di cataste di pedane di altezza tale da non creare pericolo di instabilità e caduta di materiali
<input type="checkbox"/>	Realizzazione delle cataste di sacchi, scatole o altri contenitori in maniera stabile
<input type="checkbox"/>	Disposizione di fusti, rulli e bobine utilizzando scaffalature dotate di idonea incastellatura di ritenzione
<input type="checkbox"/>	Disposizione di fusti o altri contenitori di liquidi pericolosi in caso di versamento in attrezzature dotate di vasca di contenimento adeguata
<input type="checkbox"/>	Disposizione di materiali di lunghezza considerevole utilizzando specifici sistemi di trattenuta
<input type="checkbox"/>	Presenza di segnaletica di sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> ▪ portata delle scaffalature ▪ portata dei solai ▪ passaggio mezzi meccanici ▪ individuazione delle aree di deposito, delle vie di transito e dei passaggi
<input type="checkbox"/>	Esecuzione delle attività affidata a personale sufficientemente esperto ed addestrato
<input type="checkbox"/>	Fornitura di adeguati dispositivi di protezione individuale: <ul style="list-style-type: none"> ▪ calzature di sicurezza: UNI EN ISO 20345:2004
<input type="checkbox"/>	Abbigliamento dei lavoratori adeguato alla tipologia di attività: divieto di utilizzo di indumenti ed ornamenti personali che comportino pericolo di impigliamento
<input type="checkbox"/>	Informazione e formazione dei lavoratori su: <ul style="list-style-type: none"> ▪ uso delle attrezzature di lavoro ▪ uso dei dispositivi di protezione individuale
<input type="checkbox"/>	Scaffalature mantenute integre e conformi per il complesso degli elementi costitutivi, attraverso costante controllo e manutenzione
<input type="checkbox"/>	Procedure di sicurezza e norme di comportamento per l'esecuzione delle attività

Indice di Rischio P x D : 2x2 (scuole) P x D : 2x4 (Azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ portata delle scaffalature (Scuola/Azienda) ▪ informazione del personale (▪ formazione del personale ▪ fornitura dei DPI e degli indumenti da lavoro (Azienda)
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno
<input type="checkbox"/>	Manutenzione programmata secondo periodicità consigliata dal costruttore	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Ufficio tecnico 	

**Ottimizzare le aree archivio disinventariando e conferendo in discarica quanto eliminabile.
 Porre attenzione alle aree deposito delle aziende.**

Gruppo omogeneo di rischio	Docenti Addetti ai laboratori e Operatori azienda
Fonte di rischio	Utilizzo di macchine
Categoria di rischio	Infortunistico / Meccanico
Rischio prevedibile	Infortuni causati da non conformità o non corretto utilizzo delle attrezzature

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input checked="" type="checkbox"/>	Macchine rispondenti ai requisiti del DPR 459/96: <ul style="list-style-type: none"> ▪ livelli di sicurezza come da specifica documentazione ▪ marcatura CE ▪ disponibilità del libretto di uso e manutenzione
<input checked="" type="checkbox"/>	Disposizione delle attrezzature in maniera tale da garantire: <ul style="list-style-type: none"> ▪ sufficiente stabilità delle stesse ▪ adeguata illuminazione della postazione e delle aree di lavoro
<input type="checkbox"/>	Macchine munite di protezioni fisse, amovibili e mobili atte ad evitare contatti accidentali con organi pericolosi in movimento
<input type="checkbox"/>	Macchine dotate di opportune protezioni contro la proiezione di schegge o materiali
<input type="checkbox"/>	Adeguate segregazione e protezione delle parti elettriche
<input type="checkbox"/>	Organi di comando ubicati in area sicura, chiaramente visibili ed individuabili
<input type="checkbox"/>	Presenza di pulsante di arresto di emergenza
<input type="checkbox"/>	Presenza di sistemi che: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Impediscano l'avviamento automatico dopo un'interruzione dell'alimentazione ▪ Impediscano la modifica automatica delle condizioni di funzionamento
<input type="checkbox"/>	Parti a temperature estreme dotate di protezioni atte ad impedire il contatto.
<input type="checkbox"/>	Attrezzature dotate di sufficienti protezioni verso l'emissione di gas
<input type="checkbox"/>	Attrezzature dotate di sufficienti protezioni verso l'emissione di vapori
<input type="checkbox"/>	Attrezzature dotate di sufficienti protezioni verso l'emissione di liquidi
<input type="checkbox"/>	Attrezzature dotate di sufficienti protezioni verso l'emissione di polveri
<input checked="" type="checkbox"/>	Interventi periodici di manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature e delle macchine condotta attraverso personale qualificato nel rispetto delle istruzioni del fabbricante.
<input type="checkbox"/>	Verifiche periodiche delle attrezzature e delle macchine in base a quanto stabilito dall'allegato VII del D.Lgs 81/2008
<input type="checkbox"/>	Dispositivi di protezione individuale specifici per ogni attività: <ul style="list-style-type: none"> ▪ calzature di sicurezza ▪ guanti antitaglio ▪ guanti anticalore ▪ cuffie per capelli ▪
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di indumenti da lavoro tali da evitare pericoli di impigliamento, agganciamento e trascinarsi
<input type="checkbox"/>	Esplicito divieto di indossare ornamenti o indumenti personali che possano rappresentare pericolo di impigliamento, quali ad esempio sciarpe, bracciali, anelli
<input type="checkbox"/>	Segnaletica di sicurezza specifica per le macchine in utilizzo: <ul style="list-style-type: none"> • individuazione delle aree di rispetto • divieto di accesso alle persone non autorizzate cartelli di pericolo per la segnalazione dei rischi di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ contatto ▪ agganciamento ▪ trascinarsi ▪ temperatura ▪ elettricità cartelli di obbligo / informazione per: <ul style="list-style-type: none"> ▪ uso dei DPI ▪ divieto di intervento su macchine in moto
<input checked="" type="checkbox"/>	Informazione, formazione e addestramento idonei dei lavoratori riguardanti le attrezzature, le macchine e i dispositivi di protezione individuale e collettivi.
<input type="checkbox"/>	Per i lavoratori stranieri, verifica della comprensione delle disposizioni riguardanti l'utilizzo delle attrezzature, delle macchine e dei dispositivi di protezione individuale e collettivi.
<input type="checkbox"/>	Procedure di sicurezza per il corretto uso delle macchine nelle diverse condizioni di utilizzo ipotizzabili e per gli interventi di manutenzione al fine di prevenire tutti i rischi associati.
<input checked="" type="checkbox"/>	Norme di comportamento per il personale utilizzatore

Indice di Rischio P x D : 1x2 (scuole) P x D : 2x4 (azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ conformità dell'attrezzatura (Azienda) ▪ registrazione di manutenzioni, controlli e verifiche ▪ informazione del personale ▪ formazione del personale ▪ fornitura dei DPI e degli indumenti da lavoro (Azienda)
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno
X	Manutenzione programmata secondo periodicità consigliata dal costruttore	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro 	Almeno 2 volte l'anno

Ove necessario, procedurizzare uso idonei DPI. Assicurare sempre idonea manutenzione e pulizia.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutte le mansioni di laboratorio e azienda
Fonte di rischio	Uso di attrezzi manuali
Categoria di rischio	Infortunistico / meccanico
Rischio prevedibile	Infortuni: tagli, abrasioni

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input checked="" type="checkbox"/>	Utilizzo di utensili appropriati alle lavorazioni da svolgere, in buono stato di pulizia, conservazione ed efficienza
<input type="checkbox"/>	Predisposizione di contenitori, rastrelliere o altri dispositivi idonei a consentire una conservazione ordinata degli attrezzi
<input type="checkbox"/>	Ove necessario, in ragione dell'attrezzo utilizzato o delle caratteristiche delle lavorazioni compiute, fornitura ai lavoratori di specifici dispositivi di protezione individuale
<input checked="" type="checkbox"/>	Informazione e formazione dei lavoratori su: <ul style="list-style-type: none"> ▪ uso delle attrezzature da lavoro ▪ uso dei dispositivi di protezione individuale
<input type="checkbox"/>	Fornitura di idonei dispositivi di protezione individuale: <ul style="list-style-type: none"> • calzature di sicurezza: UNI EN ISO 20345:2004 (per lavorazioni / merce.....) • calzature di protezione: UNI EN ISO 20346:2004 (per lavorazioni / merce.....) • calzature da lavoro: UNI EN ISO 20347:2004 (per lavorazioni / merce.....) • guanti di protezione contro il rischio meccanico UNI EN 388:2004
<input type="checkbox"/>	Abbigliamento dei lavoratori adeguato alla tipologia di attività: divieto di utilizzo di indumenti ed ornamenti personali che comportino pericolo di impigliamento
<input type="checkbox"/>	Fornitura di indumenti dotati di tasche o altri strumenti equivalenti per un utilizzo sicuro degli attrezzi
<input type="checkbox"/>	Procedure di sicurezza e norme di comportamento per l'esecuzione delle lavorazioni

Indice di Rischio P x D : 1x3 (scuole) P x D : 2x4 (azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ fornitura dei DPI e degli indumenti da lavoro (Azienda) ▪ informazione del personale ▪ formazione del personale
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

Ove necessario, procedurizzare uso idonei DPI. Assicurare sempre idonea manutenzione e pulizia.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Incendio/esodo locali (rischio medio)
Categoria di rischio	Infortunistico/incendio
Rischio prevedibile	Difficoltà di esodo

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Rispetto della vigente normativa antincendio e predisposizione degli adempimenti tecnico – amministrativi per le attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco
<input checked="" type="checkbox"/>	Numero e distribuzione delle vie di uscita e delle uscite di emergenza adeguati alle dimensioni ed alle attività svolte nonché al numero massimo di persone presenti.
<input checked="" type="checkbox"/>	Porte presenti sui percorsi di uscita facilmente ed immediatamente apribili nella direzione dell'esodo
<input checked="" type="checkbox"/>	Conformazione e lunghezza dei percorsi per il raggiungimento delle uscite di piano conformi alle disposizioni tecniche di riferimento
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di uscite di piano in numero adeguato, sulla base delle disposizioni tecniche di riferimento
<input checked="" type="checkbox"/>	Vie di uscita in emergenza di larghezza sufficiente, in relazione al numero degli occupanti, conformi alle disposizioni tecniche di riferimento
<input checked="" type="checkbox"/>	Vie ed uscite di emergenza tenute sgombre, in modo da consentire il raggiungimento rapido di un luogo sicuro.
<input type="checkbox"/>	Vie ed uscite di emergenza libere da attrezzature che possano costituire pericolo di incendio.
<input checked="" type="checkbox"/>	Vie ed uscite di emergenza segnalate da cartelli conformi, opportunamente disposti
<input type="checkbox"/>	Scale presenti in numero e dimensioni sufficienti a consentire il deflusso in sicurezza in condizioni di emergenza, sulla base delle disposizioni tecniche di riferimento
<input type="checkbox"/>	Larghezza della singola scala non inferiore a quella delle uscite di piano
<input checked="" type="checkbox"/>	Lunghezza del percorso fino a luogo sicuro conforme alle disposizioni tecniche di riferimento
<input type="checkbox"/>	Scale protette tramite strutture resistenti al fuoco.
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di sistemi di illuminazione di sicurezza per tutte le vie di uscita
<input type="checkbox"/>	Presenza di sistemi di illuminazione di sicurezza delle vie di uscita in ambiente esterno.
<input type="checkbox"/>	Presenza di un sistema di allarme elettrico automatico collegato al sistema di rivelazione incendi
<input type="checkbox"/>	Segnaletica di sicurezza opportunamente disposta, per: <ul style="list-style-type: none"> • individuazione delle vie di uscita • individuazione delle uscite • individuazione dei pulsanti di allarme
<input checked="" type="checkbox"/>	Interventi di sorveglianza periodica delle vie di uscita per assicurare che siano libere da ostruzioni e da pericoli.
<input type="checkbox"/>	Sorveglianza, controllo almeno semestrale e manutenzione di tutte le porte resistenti al fuoco, per assicurarne la corretta funzionalità, l'integrità e la regolare chiusura.
<input type="checkbox"/>	Sorveglianza della segnaletica direzionale e delle uscite per assicurarne la visibilità.
<input checked="" type="checkbox"/>	Designazione di un numero adeguato di lavoratori incaricati alla gestione emergenze
<input checked="" type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito ai pericoli di incendio ed alle procedure di gestione delle emergenze.
<input checked="" type="checkbox"/>	Formazione dei lavoratori addetti alla gestione emergenze in rispondenza ai requisiti dell'allegato IX del DM 10/03/1998
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di un piano di emergenza adeguato alla tipologia di attività
<input checked="" type="checkbox"/>	Esecuzione di simulazioni di emergenza e prove di esodo con cadenza almeno annuale

Indice di Rischio P x D : 2x4 (Liceo) P x D : 2x3 (Altri Plessi) P x D : 1x3 (azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> ▪ Piano di emergenza ▪ Attività di informazione e formazione gestione emergenze Registrazione delle prove di esodo ▪ Registro dei controlli
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/> Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

La probabilità che si possa verificare presenza di allievi Diversamente abili ai piani superiori del Liceo potrebbe complicare le procedure di esodo.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Incendio: mezzi di contenimento e contrasto (tutte le classi di rischio)
Categoria di rischio	Infortunistico / incendio
Rischio prevedibile	Difficoltà di estinzione degli incendi

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Rispetto della vigente normativa antincendio e predisposizione degli adempimenti tecnico – amministrativi per le attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco
<input type="checkbox"/>	Predisposizione di mezzi di contenimento e contrasto degli incendi nel rispetto delle vigenti disposizioni tecniche e normative.
<input type="checkbox"/>	Luoghi di lavoro aventi strutture portanti e separanti di adeguata resistenza a fuoco, fumi e calore
<input type="checkbox"/>	Utilizzo di materiali aventi le necessarie caratteristiche di reazione al fuoco
<input type="checkbox"/>	Impianti elettrici realizzati a regola d'arte
<input type="checkbox"/>	Impianti ed aree a rischio specifico realizzati secondo le relative normative
<input checked="" type="checkbox"/>	Estintori portatili di tipo approvato, adeguati per numero, capacità estinguente e caratteristiche del materiale estinguente alla superficie dei locali ed alla classe di rischio dell'attività, secondo le disposizioni del DM 10/03/1998
<input checked="" type="checkbox"/>	Estintori portatili di tipo approvato, adeguati per numero, capacità estinguente e caratteristiche del materiale estinguente alla superficie dei locali ed alla classe di rischio dell'attività, secondo le indicazioni delle documentazioni relative al certificato di prevenzione incendi
<input checked="" type="checkbox"/>	Estintori portatili correttamente distribuiti negli ambienti di lavoro e di servizio, preferibilmente negli spazi distributivi e corridoi, agganciati a parete e segnalati da cartello conforme
<input type="checkbox"/>	Impianto idrico antincendio realizzato in conformità alle disposizioni tecniche vigenti, tale da garantire adeguata pressione e portata dell'acqua; idranti e relativi accessori protetti in cassetta conforme, identificati da segnaletica conforme
<input type="checkbox"/>	Impianto fisso di estinzione di tipo sprinkler realizzato in conformità alle disposizioni tecniche vigenti
<input type="checkbox"/>	Impianto fisso di estinzione a gas realizzato in conformità alle disposizioni tecniche vigenti
<input type="checkbox"/>	Impianto di rivelazione incendi collegato a sistema di allarme elettrico
<input type="checkbox"/>	Adeguata illuminazione di emergenza
<input type="checkbox"/>	Adeguata illuminazione di sicurezza
<input checked="" type="checkbox"/>	Segnaletica di sicurezza, opportunamente disposta, per l'individuazione di: <ul style="list-style-type: none"> • mezzi di estinzione • pulsanti di allarme
<input type="checkbox"/>	Interventi di sorveglianza periodica dei dispositivi di prevenzione e protezione incendi
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo almeno semestrale e manutenzione di tutti di mezzi e dispositivi di protezione e prevenzione incendi
<input type="checkbox"/>	Sorveglianza della segnaletica direzionale e delle uscite per assicurarne la visibilità.
<input checked="" type="checkbox"/>	Designazione di un numero adeguato di lavoratori incaricati alla gestione emergenze e lotta agli incendi
<input checked="" type="checkbox"/>	Informazione ai lavoratori in merito ai pericoli di incendio ed alle procedure di gestione delle emergenze.
<input checked="" type="checkbox"/>	Formazione dei lavoratori addetti alla gestione emergenze in rispondenza ai requisiti dell'allegato IX del DM 10/03/1998
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di procedure per la gestione emergenze adeguate alla tipologia di attività
<input checked="" type="checkbox"/>	Esercitazioni periodiche per la gestione delle emergenze da effettuarsi almeno una volta l'anno

Indice di Rischio P x D : 2x4	4 8 12 16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> ▪ Valutazione particolare del rischio incendio ▪ Piano di emergenza ▪ Attività di informazione e formazione gestione emergenze ▪ Registrazione delle prove di esodo ▪ Registro dei controlli
	3 6 9 12		
	2 4 6 8		
	1 2 3 4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/> Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Vedi registro

Ove presenti idranti gli stessi sono non più rispondenti alla norma e necessitanti manutenzione e collaudi. Ritardi ed inadempimenti sulle verifiche semestrali sono frequenti. In genere è necessario che l'ente proprietario assicuri sempre le verifiche periodiche. Con l'entrata in vigore DM 21.03.2018 viene disposto un controllo settimanale su funzionalità e fruibilità degli estintori.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Utilizzo di impianti ascensore
Categoria di rischio	Infortunistico / meccanico
Rischio prevedibile	Infortuni dovuti a non corretta manutenzione / installazione dell'impianto

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Rispetto della vigente normativa antincendio e predisposizione degli adempimenti tecnico – amministrativi per le attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco
<input type="checkbox"/>	Realizzazione dell'impianto in conformità alle disposizioni tecnico-normative vigenti
<input type="checkbox"/>	Installazione in cabina delle targhe indicatrici: <ul style="list-style-type: none"> ▪ della conformità (marcatura CE) ▪ delle caratteristiche tecniche dell'impianto (capienza, portata, ditta costruttrice, numero di matricola) ▪ del soggetto incaricato della manutenzione ▪ del soggetto incaricato della verifica periodica
<input type="checkbox"/>	Locale macchine mantenuto chiuso a chiave, con chiave custodita da personale autorizzato. Divieto al personale non autorizzato di accesso nel locale macchine e di attuazione di manovre di emergenza
<input checked="" type="checkbox"/>	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria affidati a Ditta qualificata
<input type="checkbox"/>	Interventi di verifica semestrale della sicurezza dell'impianto affidati a Ditta qualificata e condotti secondo disposizioni tecnico-normative vigenti
<input type="checkbox"/>	Interventi di verifica biennale dell'impianto affidati ad Ente qualificato
<input checked="" type="checkbox"/>	Utilizzo dell'impianto conforme alla destinazione d'uso, nel rispetto della portata massima
<input type="checkbox"/>	Segnaletica di sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> ▪ divieto di utilizzo in caso di incendio ▪ pericolo per fermo impianto (in caso di manutenzione)

Indice di Rischio P x D : 3x2 (ascensore Liceo)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ conformità dell'impianto ▪ registrazione delle manutenzioni e delle verifiche semestrali ▪ registrazione delle verifiche biennali
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento				
--	--	--	--	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno una volta l'anno

L'ente proprietario deve fornire evidenza delle verifiche biennali degli ascensori e del relativo contratto di manutenzione.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Incendio: atmosfere esplosive (valutazione particolare non necessaria)
Categoria di rischio	Infortunistico / incendio
Rischio prevedibile	Esplosione

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Valutazione delle possibilità di presenza di atmosfere esplosive in conformità alle disposizioni del titolo XI del D.Lgs. 81/2008
<input checked="" type="checkbox"/>	Tipologia di attività lavorativa, di sostanze in uso e di organizzazione del lavoro tale da non comportare pericolo di formazione di atmosfere esplosive
<input type="checkbox"/>	Mantenimento di condizioni ambientali adeguate, tali da garantire adeguata sicurezza nei confronti dei pericoli da atmosfere esplosive

Indice di Rischio P x D : 1x2	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> Conformità degli impianti (allegato 3) Conformità delle attrezzature (allegato 4)
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

Particolare riguardo alla centrale termica e relative cisterne di combustibile. La gestione del tutto è comunque affidata alla SIRAM.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Centrale termica/Caldaie
Categoria di rischio	Infortunistico/incendio
Rischio prevedibile	Incendio / esplosione

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Installazione degli apparecchi a gas e dei relativi dispositivi di sicurezza conforme alle disposizioni tecniche e normative vigenti al momento della messa in esercizio
<input checked="" type="checkbox"/>	Ambiente di installazione rispondente ai requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente per: <ul style="list-style-type: none"> • caratteristiche di resistenza al fuoco dello stesso e dei materiali utilizzati • corretta localizzazione degli apparecchi, anche per il corretto accesso dei manutentori • adeguata aerazione permanente • altezza del locale non inferiore a m 2,30
<input type="checkbox"/>	Accesso da area esterna conforme alle disposizioni tecniche
<input type="checkbox"/>	Accesso alla centrale dall'interno tramite disimpegno avente resistenza al fuoco della struttura e delle porte del tipo REI 30
<input type="checkbox"/>	Porte dei locali e dei disimpiegni: <ul style="list-style-type: none"> • Munite di dispositivo di autochiusura • Altezza minima di 2 m. • Larghezza minima 0.6 m • Resistenza al fuoco non inferiore a REI 30
<input checked="" type="checkbox"/>	Impianto di adduzione del gas conforme alle disposizioni tecniche di settore
<input checked="" type="checkbox"/>	Impianto elettrico conforme alle disposizioni tecniche di settore
<input type="checkbox"/>	Interruttore elettrico generale posto esternamente al locale in posizione facilmente accessibile
<input type="checkbox"/>	Valvola di intercettazione manuale, di tipo conforme, posta esternamente al locale, facilmente accessibile e segnalata
<input type="checkbox"/>	Presenza di almeno un estintore di classe 21° 89BC, sottoposto a regolari interventi di sorveglianza, controllo tecnico e revisione
<input type="checkbox"/>	Tubazioni del gas a vista adeguatamente ancorate, protette dai danneggiamenti e colorate di giallo
<input checked="" type="checkbox"/>	Manutenzione eseguita secondo le disposizioni del D.P.R. 412/93, da registrare su apposito libretto di centrale
<input type="checkbox"/>	Segnaletica : <ul style="list-style-type: none"> • Interruttore elettrico • Valvola di intercettazione • Divieto di fumo e di utilizzo di fiamme libere • Divieto di accesso ai non autorizzati • Estintori • Uscita

Indice di Rischio P x D :2x2 (Liceo) P x D : 3x2 (altri plessi)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ conformità, manutenzione e verifica periodica dell'impianto termico
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/> Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro 	Almeno una volta l'anno

**Assicurare l'adeguata manutenzione.
(Gestore Esterno – SIRAM)**

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Condizioni microclimatiche
Categoria di rischio	Igienico ambientale / agenti fisici
Rischio prevedibile	Disturbi o disagi dovuti condizioni non corrette

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Condizioni microclimatiche mantenute nei limiti previsti dalle norme tecniche di riferimento, tenendo conto della tipologia di attività svolta
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di finestre atte a fornire un sufficiente apporto di aria rispetto al numero di persone presenti
<input type="checkbox"/>	Presenza di impianto di aerazione, mantenuto costantemente funzionante durante l'orario di lavoro, tale da evitare esposizione dei lavoratori a correnti d'aria fastidiose e fornire aria salubre in quantità adeguata
<input type="checkbox"/>	Presenza di impianto di condizionamento, mantenuto costantemente funzionante durante l'orario di lavoro, tale da evitare esposizione dei lavoratori a correnti d'aria fastidiose e fornire aria salubre in quantità adeguata
<input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimento della temperatura degli ambienti di lavoro entro i limiti previsti in relazione alla tipologia di lavoro svolto: metodi di lavoro applicati, sforzo fisico richiesto ai lavoratori
<input type="checkbox"/>	Mantenimento di temperature adeguate anche in rapporto al soleggiamento diretto degli ambienti ed al livello di umidità ambientale
<input checked="" type="checkbox"/>	Periodici interventi di controllo, manutenzione e sanificazione degli impianti, condotto secondo le istruzioni del costruttore

Indice di Rischio P x D :1x3 (Liceo – IPSARS Sov.) P x D: 2 x2 (IPSARS - Lamezia) P x D : 2x3 (ITI – Azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> Conformità della struttura e degli impianti
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
---	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da condurre secondo necessità emerse da controllo periodico	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Gestione acquisti 	Almeno 2 volte l'anno

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Rumore
Categoria di rischio	Igienico ambientale / agenti fisici
Rischio prevedibile	Disturbi o disagi dovuti a condizioni non corrette

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Valutazione delle condizioni di rumorosità ambientale in conformità alle disposizioni dell'art. 181 del D.Lgs. 81/2008
<input checked="" type="checkbox"/>	Organizzazione del lavoro, in relazione al rumore ambientale, tale da consentire una corretta applicazione ai compiti lavorativi
<input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimento di condizioni ambientali adeguate, tali da garantire i livelli di rumorosità al di sotto dei limiti di cui al D.Lgs. 81/2008, che non rendono necessaria una valutazione dei rischi più dettagliata

Indice di Rischio P x D :1x2 (Scuole) P x D :2x4 (azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> Conformità della struttura e degli impianti , di macchine ed attrezzature.
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
<input checked="" type="checkbox"/>	Controllo periodico sul mantenimento delle condizioni di rumorosità ambientale	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Gestione acquisti 	Almeno 2 volte l'anno

Obbligo dell'uso degli IDONEI DPI (vedi scheda consegna DPI) agli operai dell'azienda quando utilizzano macchine ed attrezzature che superano 80 dBA. Ove possibile, rotazione del personale lavorante sull'attività. Per le attività didattiche si veda relazione a latere del DVR.

Gruppo omogeneo di rischio	Tutti i gruppi omogenei
Fonte di rischio	Vibrazioni meccaniche
Categoria di rischio	Igienico ambientale / agenti fisici
Rischio prevedibile	Disturbi o disagi dovuti condizioni non corrette

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Valutazione del rischio in conformità alle disposizioni dell'art. 181 del D.Lgs. 81/2008
<input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimento dell'organizzazione del lavoro al fine di garantire assenza di esposizione al rischio da vibrazioni meccaniche

Indice di Rischio P x D :1x1 (Scuola) P x D : 3x2 (azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Documentazione relativa a <ul style="list-style-type: none"> Conformità della attrezzature in uso
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento	
--	--

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Controllo periodico sul mantenimento delle condizioni di rumorosità ambientale	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> Datore di lavoro Gestione acquisti 	Almeno 2 volte l'anno

Gruppo omogeneo di rischio	Laboratori
Fonte di rischio	Utilizzo di agenti chimici
Categoria di rischio	Igienico ambientale / agenti chimici
Rischio prevedibile	Disturbi o disagi dovuti condizioni non corrette

Misure di prevenzione e protezione attuate	
X	Valutazione della presenza di agenti chimici e preparati pericolosi nei luoghi di lavoro, ai sensi della vigente normativa
X	Esame delle informazioni di base necessarie, sul luogo di lavoro, per l'identificazione dei pericoli e valutazione dei rischi connessi con le diverse attività lavorative
X	Valutazione del livello, del tipo e della durata di esposizione agli agenti chimici pericolosi
X	Analisi del ciclo lavorativo, allo scopo di valutare le modalità di svolgimento del lavoro in presenza di agenti e preparati chimici pericolosi
X	Valutazione delle misure di prevenzione e protezione esistenti e comunque necessarie: <ul style="list-style-type: none"> - progettazione e realizzazione dei luoghi di lavoro - organizzazione del lavoro - caratteristiche delle attrezzature utilizzate - procedure di manutenzione - metodi di lavoro

Indice di Rischio P x D : 1x3 (scuole) P x D : 3x3 (azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Valutazione particolare del rischio da agenti chimici Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di informazione e formazione dei lavoratori esposti ▪ Attività di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti ▪ Elenco dei dispositivi di protezione individuale per mansione ▪ Consegna dei dispositivi di protezione individuale ▪ Procedure di sicurezza SDS ▪ Procedure di emergenza SDS
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Controllo periodico sul mantenimento di standard adeguati di sicurezza	Procedura di audit della prevenzione	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Datore di lavoro ▪ Servizio PP 	Almeno 2 volte l'anno

Ove necessario, procedurizzare uso idonei DPI.

Gruppo omogeneo di rischio	Addetti Laboratori e Operatori Azienda
Fonte di rischio	Manipolazione agenti biologici
Categoria di rischio	Igienico ambientale / agenti biologici
Rischio prevedibile	Contaminazioni

Misure di prevenzione e protezione attuate	
<input type="checkbox"/>	Come da valutazione particolare del rischio, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 81/2008
<input type="checkbox"/>	Approntamento delle misure tecniche, organizzative e procedurali necessarie a <ul style="list-style-type: none"> - Evitare l'utilizzo di agenti biologici nocivi (ove possibile) - Limitare al minimo i lavoratori esposti - Progettare adeguatamente i processi lavorativi - Adottare misure di protezione collettiva ed individuali - Adottare idonee misure igieniche - Adottare il segnale di rischio biologico - Adottare idonee procedure per il prelievo, la manipolazione ed il trattamento dei campioni di origine umana ed animale Adottare idonee procedure per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti
<input type="checkbox"/>	Approntamento delle necessarie misure igieniche: <ul style="list-style-type: none"> - Servizi igienici adeguati - Adeguati sistemi per la conservazione degli indumenti da lavoro - Fornitura di indumenti protettivi idonei - Fornitura di idonei dispositivi di protezione individuale - Adeguati sistemi di pulizia degli indumenti e dei DPI Divieto assoluto di assumere cibi e bevande, fumare ed applicare cosmetici nelle aree di lavoro specifiche
<input checked="" type="checkbox"/>	Informazione e formazione dei lavoratori sul rischio biologico
<input type="checkbox"/>	Sorveglianza sanitaria, nei casi in cui sia riconosciuta una esposizione a rischio per la salute
<input type="checkbox"/>	Registrazione del personale esposto a rischio secondo le modalità previste dalla normativa vigente

Indice di Rischio P x D : 1x2 (lab. IPSARS) P x D : 2x3 (azienda)	4	8	12	16	Allegati di riferimento	Valutazione particolare del rischio da agenti biologici Documentazione relativa a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di informazione e formazione dei lavoratori esposti ▪ Attività di sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti ▪ Elenco dei dispositivi di protezione individuale per mansione ▪ Consegna dei dispositivi di protezione individuale
	3	6	9	12		
	2	4	6	8		
	1	2	3	4		

Programma delle misure di miglioramento ed adeguamento

	Misura	Procedure per la realizzazione	Funzione preposta	Tempi di attuazione / periodicità
X	Controllo periodico sul mantenimento delle condizioni di prevenzione	Incarico alla funzione preposta	<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro • Gestione acquisti 	Almeno 2 volte l'anno

3.2 *Rischi Particolari*

Ove specificamente previsto dalle disposizioni normative, o ritenuto necessario dal Servizio di prevenzione e protezione, sono state predisposte le seguenti valutazioni particolari del rischio:

	VALUTAZIONI PARTICOLARI
1.	Valutazione rischio incendio
2.	Valutazione rischio chimico
3.	Valutazione rischio gestanti
4.	Valutazione rischio da movimentazione manuale dei carichi
5.	Valutazione rischio VDT
6.	Valutazione rischio Atex
7.	Valutazione rischio rumore
8.	Valutazione rischio vibrazioni
9.	Valutazione rischio biologico
10.	Valutazione rischio cancerogeno
11.	Valutazione rischio lavori in elevazione
12.	Valutazione rischio da radiazioni ottiche
13.	Valutazione rischio amianto/radon
14.	Valutazione rischio da campi elettromagnetici
15.	Lavori in appalto – art. 26 del dlgs 81/08 e smi
16.	Applicazione della valutazione dei rischi alle varie tipologie contrattuali
17.	Valutazione del rischio da stress lavoro-correlato
18.	Valutazione del rischio da scariche atmosferiche
19.	Valutazione del rischio da alcool e sostanze psicotrope
20.	Valutazione Rischio Sismico Plessi

Ciascuna valutazione particolare è specifica e rende manifesti i procedimenti speciali di valutazione che hanno condotto alla stima dei rischi di esposizione riportati nelle schede di riferimento.

Le stesse sono riportate al presente documento nello specifico capitolo, denominate secondo quanto sopra esposto.

3.2.1 Valutazione rischio incendio

Introduzione

Il D.M. 10 marzo 1998 “Criteri generali di sicurezza antincendio per la gestione dell’emergenza nei luoghi di lavoro”, come riportato anche nell’art. 46 del dlgs 81/08, stabilisce i criteri per la valutazione dei rischi di incendio nei luoghi di lavoro ed indica le misure di prevenzione e protezione antincendio da adottare, al fine di ridurre l’insorgenza di un incendio e di limitarne le conseguenze qualora esso si verifichi. Tale decreto nonostante l’entrata in vigore il 18 novembre 2015 del DM 3.8.2015 – Nuovo Codice di Prevenzione Incendi, è pienamente valido ed è ancora un riferimento certo per la valutazione oggetto della presente.

Obiettivi della valutazione dei rischi di incendio

La valutazione dei rischi di incendio è finalizzata all’adozione dei provvedimenti necessari per la salvaguardia della sicurezza dei lavoratori e delle altre persone presenti nei luoghi di lavoro.

Questi provvedimenti comprendono:

- la prevenzione dei rischi;
- l’informazione dei lavoratori e delle altre persone presenti;
- la formazione dei lavoratori;
- le misure tecnico-organizzative destinate a porre in atto i provvedimenti necessari.

La valutazione del rischio di incendio tiene conto:

- a) del tipo di attività;
- b) dei materiali immagazzinati e manipolati;
- c) delle attrezzature presenti nel luogo di lavoro compresi gli arredi;
- d) delle caratteristiche costruttive del luogo di lavoro compresi i materiali di rivestimento;
- e) delle dimensioni e dell’articolazione del luogo di lavoro;
- f) del numero di persone presenti.

Obiettivi della valutazione dei rischi di incendio

La valutazione dei rischi di incendio è finalizzata all'adozione dei provvedimenti necessari per la salvaguardia della sicurezza dei lavoratori e delle altre persone presenti nei luoghi di lavoro.

Questi provvedimenti comprendono:

- la prevenzione dei rischi;
- l'informazione dei lavoratori e delle altre persone presenti;
- la formazione dei lavoratori;
- le misure tecnico-organizzative destinate a porre in atto i provvedimenti necessari.

La valutazione del rischio di incendio tiene conto:

- g) del tipo di attività;
- h) dei materiali immagazzinati e manipolati;
- i) delle attrezzature presenti nel luogo di lavoro compresi gli arredi;
- j) delle caratteristiche costruttive del luogo di lavoro compresi i materiali di rivestimento;
- k) delle dimensioni e dell'articolazione del luogo di lavoro;
- l) del numero di persone presenti.

Criteri adottati per la valutazione del rischio di incendio

La valutazione dei rischi di incendio si articola nelle seguenti fasi:

- a) individuazione di ogni pericolo di incendio;
- b) individuazione dei lavoratori e di altre persone presenti nel luogo di lavoro esposte a rischi di incendio;
- c) eliminazione o riduzione dei pericoli di incendio;
- d) valutazione del rischio di incendio;
- e) verifica della adeguatezza delle misure di sicurezza esistenti ovvero individuazione di eventuali ulteriori provvedimenti e misure necessarie ad eliminare o ridurre i rischi residui di incendio;
- f) verifica, nei luoghi di lavoro, della presenza di attività soggette al controllo da parte del comando dei Vigili del Fuoco ai sensi del D.P.R. 151/2011 ed in ottemperanza al DM 3.8.2015;
- g) classificazione del livello di rischio di incendio dell'intero luogo di lavoro o di ogni parte di esso (BASSO - MEDIO – ELEVATO) in riferimento a quanto previsto nell'allegato IX del D.M. 10 marzo 1998 ed ancora validato dal DM 3.8.2015.

Fasi seguite per la valutazione dei rischi di incendio

Per la *Valutazione del Rischio Incendio* si è proceduto con le seguenti modalità:

- sopralluogo tecnico/conoscitivo finalizzato all'acquisizione di tutte le informazioni necessarie alla valutazione del rischio incendio
- acquisizione documentazione attestante il rispetto della normativa antincendio (eventuali CPI in presenza di attività soggette, registro dei controlli, ecc.)
- descrizione delle caratteristiche dell'edificio (tipo di attività; materiali immagazzinati e manipolati; attrezzature presenti nel luogo di lavoro compresi gli arredi; caratteristiche costruttive del luogo di lavoro compresi i materiali di rivestimento; dimensioni e articolazione del luogo di lavoro; numero di persone presenti.)
- identificazione delle eventuali attività soggette al controllo da parte del comando dei Vigili del Fuoco ai sensi del D.P.R. 151/2011 e del DM 3.8.2015;
- individuazione di aree omogenee di rischio alle quali attribuire il medesimo livello di rischio incendio (BASSO - MEDIO – ELEVATO) facendo riferimento a quanto previsto nell'allegato IX del D.M. 10 marzo 1998, secondo i criteri di cui all'allegato 1 dello stesso e comunque valido ai sensi del DM 3.8.2015.

IDENTIFICAZIONE DEI PERICOLI DI INCENDIO

Materiali combustibili e/o infiammabili

Per le attività impiegatizie e didattiche, sono presenti piccoli depositi di materiale combustibile (per lo più materiale cartaceo). i quantitativi sono mantenuti abbondantemente al di sotto dei limiti di legge.

Per le centrali termiche si ha la presenza di combustibile, opportunamente veicolato ed utilizzato. Per le attività in generale, comprese quelle delle aziende, si ha la presenza magazzini ed archivi un po' ovunque contenente materiali di varia natura.

Sorgenti di innesco

Le possibili sorgenti di innesco sono identificabili:

- nel non corretto utilizzo o nel malfunzionamento degli impianti elettrici o delle attrezzature ad alimentazione elettrica
- nel mancato rispetto del divieto di fumo nei locali in cui sia espressamente vietato o nella presenza di residui di sigarette
- nell'utilizzo di fiamme libere nei luoghi in cui sia espressamente vietato
- nel mancato rispetto delle norme comportamentali e di sicurezza da parte dei dipendenti o del personale di ditte appaltatrici.

Locali / aree a rischio specifico

I locali a rischio specifico sono rappresentati dai seguenti:

- aule didattiche
- laboratori Liceo – laboratori informatica ITI – Laboratori/serre IPSARS
- locali tecnici (motore ascensore, centrale termica e gruppo elettrogeno Liceo)
- magazzini azienda

Attività soggette al controllo dei VVF

Le attività soggette alle visite ed ai controlli di Prevenzione Incendi (identificate tra parentesi ai sensi dell'elenco allegato I al DPR 1 agosto 2011 n. 151 art. 2 comma 2) sono:

- Classificazione 49: Gruppi per la produzione di energia elettrica sussidiaria con motori endotermici ed impianti di cogenerazione di potenza complessiva superiore a 25 kW. (Liceo) Cat. A.
- Classificazione 67: Scuole di ogni ordine, grado e tipo, collegi, accademie e simili per oltre 100 persone presenti. (Cat. A e B)
- Classificazione 74: Impianti per la produzione del calore alimentati a combustibile solido, liquido o gassoso con potenzialità superiore a 116 kW. Cat. A.

**IDENTIFICAZIONE DEI LAVORATORI E DI ALTRE PERSONE PRESENTI ESPOSTE A RISCHI
DI INCENDIO - AFFOLLAMENTO DELLA STRUTTURA**

Lavoratori/persone particolarmente esposti a rischi di incendio

Nel caso di tutti i plessi, con le ovvie distinzioni legate alle presenze, si definisce esposto a rischio il personale che opera in modo permanente all'interno dei locali a rischio specifico di incendio.

Sulla base delle informazioni disponibili, non sono presenti persone ignare del pericolo di incendio, ma sono presenti allievi diversamente abili con particolari necessità-

Possono invece essere presenti persone che non hanno familiarità immediata con i luoghi (ospiti o visitatori occasionali) .

SISTEMI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO ATTIVI E PASSIVI***Impianti di allarme e rivelazione, mezzi di estinzione***

Solo all'interno del Liceo/IPSARS è stato installato un impianto di allarme antincendio ad azionamento automatico mediante rivelatori di incendio installati in tutti i locali e manuale mediante pulsanti posti in posizione visibile e segnalata in ogni piano. Il sistema allo stato attuale risulta funzionante ma necessitante di manutenzione. All'ITI, all'IPSARS Lamezia non è presente impianto di allarme. Tutte le aree sono protette con un congruo numero di estintori portatili a polvere. Sono da integrare quelli a CO₂. Solo l'edificio del Liceo è protetto da una rete di idranti UNI 45 a formare un anello di protezione dei locali. Questo necessita di manutenzione.

Sistemi di vie di fuga ed uscite di sicurezza

L'edificio del Liceo si sviluppa su 3 livelli fuori terra ed è servito da due scale interne compartimentate e due scale esterne di emergenza. Gli edifici dell'IPSARS Soveria/Lamezia/Azienda e dell'ITI sono ad un piano fuori terra e non hanno scale interne (eccetto Lamezia) o esterne.

Valutazione e classificazione dei locali

Vista la premessa iniziale, sulla base dei criteri qui sopra delineati e delle indicazioni del DM 10-03-1998, i luoghi di lavoro dell'istituzione scolastica esaminati presentano un rischio così definito:

LUOGHI DI LAVORO	RISCHIO INCENDIO
Liceo Decollatura	MEDIO
IPSARS Soveria	MEDIO
IPSARS Lamezia	MEDIO
ITI Soveria	MEDIO

Individuazione di eventuali ulteriori provvedimenti e misure necessarie ad eliminare o ridurre i rischi residui di incendio.

Il rischio residuo nell'attività in oggetto può essere provocato dalle seguenti difformità:

- mancato rispetto del divieto di fumo;
- mancato rispetto del divieto di utilizzo di fiamme libere nei luoghi interdetti;
- non corretta manutenzione degli impianti tecnologici, con conseguenti malfunzionamenti, con particolare riferimento agli impianti elettrici;
- mancata manutenzione e verifica periodica degli impianti di messa a terra;
- mancata effettuazione degli interventi di sorveglianza, controllo e manutenzione degli impianti e delle apparecchiature antincendio;
- mancanza di una appropriata gestione delle emergenze, in applicazione del piano di emergenza interno;
- mancata formazione ed addestramento periodico della squadra gestione emergenze;
- mancata informazione del personale in merito alla sicurezza antincendio ed alla gestione delle emergenze;
- negligenze da parte di appaltatori o addetti alla manutenzione.

Le misure ed i provvedimenti che consentono di controllare il rischio di incendio possono essere definiti come segue:

Impianti elettrici

Utilizzo di quadri, prolunghe elettriche e di prese multiple, previa verifica dell'adeguatezza al carico da sopportare, per evitare surriscaldamenti e corto circuiti.

Riparazioni e modifiche degli impianti elettrici eseguite da personale specializzato, che, quando necessario, provvede all'eventuale aggiornamento degli schemi elettrici ed alla certificazione del nuovo tratto di impianto secondo quanto previsto dalla DM 37/08.

Impianto di messa a terra da verificare secondo le modalità e le periodicità previste dalla normativa.

Manutenzione delle apparecchiature

Apparecchiature termiche ed elettriche sottoposte a manutenzione secondo le indicazioni del costruttore, da parte di personale qualificato.

Presenza di appaltatori / addetti alla manutenzione

In caso di lavori di manutenzione o ristrutturazione, procedere ad un opportuno scambio di informazioni con i soggetti esterni interessati, in particolare per quanto riguarda:

- l'eventuale accumulo di materiali combustibili;
- il pericolo di ostruzione delle vie di esodo;
- l'interferenza con i sistemi di apertura e chiusura delle porte resistenti al fuoco;
- la realizzazione di aperture su solai o murature resistenti al fuoco.

Presenza di fumatori

È fatto divieto di fumare all'interno di ogni pertinenza scolastica.

Deposito dei rifiuti

Rifiuti depositati negli appositi spazi di raccolta, senza occupare le vie di esodo.

Aree non frequentate

Luoghi non frequentati regolarmente tenuti sgombri da materiali combustibili o comunque non necessari, provvedendo al loro regolare smaltimento.

Mantenimento delle misure antincendio

Effettuazione e registrazione delle attività di sorveglianza, controllo periodico e manutenzione sui mezzi e dispositivi di protezione incendi.

Informazione, formazione ed addestramento alla gestione delle emergenze

Attività di informazione, formazione ed addestramento periodico sulla gestione delle emergenze sono condotte con regolarità ed aggiornate secondo le necessità organizzative. Nell'ottica del raggiungimento di un livello massimo di prevenzione, il personale addetto alla squadra per la lotta antincendio e la gestione delle emergenze è stato impegnato, nel corso dell'addestramento, anche in una prova pratica di spegnimento.

Revisione della valutazione dei rischi di incendio

La valutazione dei rischi di incendio richiede un aggiornamento in relazione alla eventuale variazione nel tempo dei parametri sopra descritti, soprattutto quelli legati al numero di allievi e/o personale.

Il luogo di lavoro deve essere tenuto continuamente sotto controllo per assicurare che le misure di sicurezza antincendio esistenti e la valutazione del rischio siano affidabili.

Gli attuali livelli di rischio sono comunque cautelativamente su livelli più alti per tener conto della presenza degli allievi diversamente abili e delle difficoltà che ne derivano in caso di esodo, fermo restando che le prove di evacuazione hanno dato ovunque risultati soddisfacenti.

3.2.2 Valutazione rischio chimico (Uffici – Laboratori IPSARS/Azienda – Liceo)

Introduzione

Il Decreto legislativo 2 febbraio 2002, n°25, in attuazione della direttiva 98/24/CE sulla protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori contro i rischi derivanti da agenti chimici durante il lavoro, aveva già modificato il D.Lgs.626/94, aggiungendovi il Titolo VII bis “Agenti chimici”. Attualmente il Testo Unico 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09, al Titolo IX ingloba quanto prima indicato dal dlgs 25/02 e dal titolo VII del dlgs 626/94. Si è altresì tenuto conto dei decreti REACH e CLP nelle valutazioni che seguiranno.

Tale normativa specifica sui rischi chimici *“determina i requisiti minimi per la protezione dei lavoratori contro i rischi per la salute e la sicurezza che derivano, o possono derivare, dagli effetti di agenti chimici presenti sul luogo di lavoro o come risultato di ogni attività lavorativa che comporti la presenza di agenti chimici”*.

“I requisiti individuati si applicano a tutti gli agenti chimici pericolosi che sono presenti sul luogo di lavoro” (D.Lgs.81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09).

Il D.Lgs. 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09, ribadisce, pertanto, l’obbligo per il Datore di lavoro di procedere ad un’appropriata valutazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro e stabilisce, nel contempo, la necessità di procedere nella valutazione dei rischi dovuti alla presenza di agenti chimici pericolosi secondo modalità oggettive di valutazione che consentano di collocare il livello di rischio delle esposizioni lavorative, all’interno di aree omogenee (rischio moderato e non moderato) nelle quali sono predefinite le misure minime di prevenzione e protezione da applicarsi per la tutela dei lavoratori.

Il D.Lgs. 25/02 riguarda:

- tutti gli agenti chimici presenti nell’istituzione scolastica: nel ciclo produttivo, intenzionali e non, nello stoccaggio, come rifiuti, come emissioni da lavorazioni, come sottoprodotti, da miscele, ecc. ;
- tutti gli agenti chimici pericolosi, classificati secondo le normative, o non classificati ma che comunque rispondono ai criteri di pericolosità;
- tutte le attività lavorative.

Nella valutazione dei rischi prevista dall'art. 28 del D.Lgs. 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09 occorre quindi prendere in considerazione la presenza sul luogo di lavoro di agentichimici in generale e di agenti chimici pericolosi per la sicurezza e la salute dei lavoratori in particolare.

Sono integrati nella presente valutazione anche:

- Regolamento (CE) 1272/2008 relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio (CLP)
- Regolamento (CE) n. 1907/2006 concernente la registrazione, valutazione, autorizzazione e restrizione delle sostanze chimiche (REACH) e l'istituzione dell'Agenzia europea per le sostanze chimiche

Termini e definizioni

agenti chimici:

“tutti gli elementi o composti chimici, sia da soli sia nei loro miscugli, allo stato naturale o ottenuti, utilizzati o smaltiti, compreso lo smaltimento come rifiuti, mediante qualsiasi attività lavorativa, siano essi prodotti intenzionalmente o no e siano o no immessi sul mercato”.

agenti chimici pericolosi:

1. agenti chimici classificati come sostanze pericolose ai sensi del decreto legislativo 3 febbraio 1997, n. 52, e successive modifiche, nonché gli agenti che corrispondono ai criteri di classificazione come sostanze pericolose di cui al predetto decreto. Sono escluse le sostanze pericolose solo per l'ambiente;
2. agenti chimici classificati come preparati pericolosi ai sensi del decreto legislativo 16 luglio 1998, n. 285, e successive modifiche, nonché gli agenti che rispondono ai criteri di classificazione come preparati pericolosi di cui al predetto decreto. Sono esclusi i preparati pericolosi solo per l'ambiente;
3. agenti chimici che, pur non essendo classificabili come pericolosi, in base ai punti 1) e 2), possono comportare un rischio per la sicurezza e la salute dei lavoratori a causa di loro proprietà chimico-fisiche, chimiche o tossicologiche e del modo in cui sono utilizzati o presenti sul luogo di lavoro, compresi gli agenti chimici cui è stato assegnato un valore limite di esposizione professionale;

attività che comporta la presenza di agenti chimici: ogni attività lavorativa in cui sono utilizzati agenti chimici, o se ne prevede l'utilizzo, in ogni tipo di procedimento, compresi la produzione, la manipolazione, l'immagazzinamento, il trasporto o l'eliminazione e il trattamento dei rifiuti, o che risultino da tale attività lavorativa.

Criteria adottati per la valutazione del rischio chimico

Il percorso di valutazione utilizzato è rappresentabile attraverso quattro momenti operativi:

- determinazione preliminare dell'eventuale presenza di agenti chimici sul luogo di lavoro, valutando i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori derivanti dalla presenza di tali agenti (identificazione dei pericoli)
- individuazione delle misure generali e specifiche adottate per la prevenzione dei rischi sia in condizioni normali che di emergenza (valutazione preliminare dei rischi)
- effettuazione della misurazione degli agenti che possono rappresentare un rischio potenziale per la salute, utilizzando metodiche standardizzate in accordo con quanto previsto dal citato decreto
- aggiornamento della valutazione dei rischi a seguito dell'introduzione di attività che comporti la presenza di agenti chimici pericolosi o a seguito di modifiche significative del ciclo produttivo.

Valutazione complessiva del rischio chimico igienico-ambientale ed infortunistico

Identificazione dei pericoli

Nell'istituzione scolastica in esame sono presenti sia i prodotti chimici comunemente utilizzati nelle attività di ufficio; si tratta di comuni collanti, toner ed inchiostri per stampanti che prodotti ad uso pulizie per le collaboratrici che ad uso didattico presenti nei laboratori, che prodotti specifici per l'attività agricola svolta dall'azienda IPSARS. In particolare, per questi elementi presenti nell'area produttiva e per quelli specifici di laboratorio, si fa riferimento alle relative schede di sicurezza.

Valutazione preliminare dei rischi

Al fine della valutazione preliminare dei rischi occorre prendere in considerazione, relativamente agli agenti chimici pericolosi presenti nel luogo di lavoro:

- le loro proprietà pericolose e le informazioni della scheda tecnica di sicurezza, predisposta ai sensi dei D.Lgs.52/97 e D.Lgs.285/98;
- il livello, il tipo e la durata dell'esposizione;
- le circostanze in cui viene svolto il lavoro in presenza di tali agenti, compresa la quantità degli stessi;
- i valori limite di esposizione professionale o i valori limite biologici (se presenti)
- gli effetti delle misure preventive e protettive adottate o da adottare;
- le conclusioni tratte da eventuali azioni di sorveglianza sanitaria già intraprese.

Individuazione delle proprietà pericolose

Nell'attività laboratoriale e dell'azienda IPSARS e nel Liceo sono presenti agenti e preparati chimici pericolosi, secondo quanto previsto dalla vigente normativa. I quantitativi dei prodotti utilizzati soprattutto nell'area azienda, sono considerabili significativi.

Valutazione del rischio residuo

A valle di questa fase preliminare di valutazione, si può riscontrare che:

- le modalità di utilizzo degli agenti chimici non prevedono condizioni che possano incrementare il livello di pericolo (quale ad esempio l'utilizzo ad alte temperature o sotto pressione, la possibilità di effetti sinergici con altre sostanze utilizzate, ecc.)
- la frequenza e durata dell'esposizione a rischi per la salute può essere valutata significativa per attività specifiche, comunque legata all'andamento della azienda
- il rischio di incendio può essere considerato moderato, poiché le condizioni di esercizio prevedono scarsa possibilità di sviluppo e limitata probabilità di propagazione dell'incendio.

Comunque, grazie alle misure di tutela e prevenzione adottate, il rischio residuo può essere considerato moderato e non si rende necessaria una valutazione maggiormente dettagliata dei rischi.

Ulteriori specifiche in merito alla valutazione del rischio chimico di natura igienico ambientale possono essere reperite nel paragrafo seguente.

Valutazione specifica del rischio chimico igienico-ambientale

Per tale tipo di valutazione dei rischi viene applicato il metodo proposto dalla Regione Piemonte, che associa il rischio ai seguenti tre fattori:

- la gravità (o qualità negativa) intrinseca potenziale dell'agente chimico
- la durata dell'effettiva esposizione all'agente chimico
- il livello di esposizione (qualitativa e quantitativa)

(i due ultimi fattori concorrono a definire l'entità di esposizione effettiva del lavoratore all'agente chimico).

Il processo di valutazione del rischio deriva dalla moltiplicazione dei tre fattori sopra definiti.

Sulla base di considerazioni teoriche e applicative, si è ritenuto opportuno ponderare i tre fattori secondo le scale che si riportano di seguito.

GRAVITA'		
0	ASSENTE	Assenza di effetti prevedibili
1	LIEVE	Effetti reversibili
2	MODESTA	Effetti potenzialmente irreversibili
3	MEDIA	Effetti sicuramente irreversibili
4	ALTA	Effetti irreversibili gravi
5	MOLTO ALTA	Effetti possibilmente letali

DURATA		
1	OCCASIONALMENTE	< 10 % orario di lavoro
2	FREQUENTEMENTE	10 – 15 % orario di lavoro
3	ABITUALMENTE	26 – 50 % orario di lavoro
4	SEMPRE	51 – 100 % orario di lavoro

LIVELLO DI ESPOSIZIONE		
	EVENTO	ESPOSIZIONE/CONDIZIONI OPERATIVE
0	ASSENTE	
1	LIEVE	Lieve/altamente protettive
2	MODESTA	Moderata/protettive
3	MEDIA	Media/poco protettive
4	ALTA	Alta/assai poco protettive
5	MOLTO ALTA	Molto alta/non protettive

Il prodotto dei tre "contatori" derivanti dalla valutazione dei rispettivi fattori di rischio porta ad un sintetico indicatore di rischio, espresso in scala numerica da 0 a 100, che viene empiricamente segmentata in "CLASSI DI RISCHIO".

$$CR = G \times D \times L$$

Ove:

G rappresenta un fattore di gravità intrinseca potenziale dell'agente chimico

D rappresenta la durata effettiva dell'esposizione all'agente chimico

L rappresenta il livello di esposizione qualitativa e quantitativa

I tre fattori sono ponderati secondo le scale di seguito riportate:

CLASSE DI RISCHIO		MISURE SPECIFICHE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
1-10	BASSO	Non sono necessarie: risultano comunque necessarie le misure generali per la prevenzione dei rischi (art. 72 quinquies D.Lgs. 25/02)
11-25	MODESTO	Necessarie
26-50	MEDIO	Necessarie
51-75	ALTO	Necessarie
76-100	MOLTO ALTO	Necessarie

L'individuazione delle specifiche classi di rischio potrà altresì consentire ai valutatori di verificare l'esistenza, nell'ambito del rischio chimico, di una condizione di rischio basso o non moderato, secondo quanto riportato al Titolo IX art. 224 e seguenti. In prima ipotesi si ritiene che si possa affermare l'esistenza di un rischio moderato allorché l'indicatore di rischio si collochi nella prima classe con valore compreso tra 1 e 10.

Identificazione degli agenti chimici per area omogenea e delle caratteristiche di pericolosità

MACROAREE	AGENTE CHIMICO	CARATTERISTICHE DI PERICOLO
01 - IMPIEGATO	Toner – inchiostri per stampanti	<input type="checkbox"/> pericoloso <input checked="" type="checkbox"/> non pericoloso (per le particolari condizioni d'uso)
	Colle viniliche	<input type="checkbox"/> pericoloso <input checked="" type="checkbox"/> non pericoloso (per le particolari condizioni d'uso)
02 - COLLABORATRICE	DETERSIVI E DETERGENTI NORMALI	<input checked="" type="checkbox"/> PERICOLOSO
	Detersivi e detersivi Anti-covid19	<input checked="" type="checkbox"/> non pericoloso (per tipologia e metodologia d'uso)
03 – DOCENTE DI LABORATORIO	Sostanze preparati e per attività di laboratorio	<input checked="" type="checkbox"/> pericoloso <input type="checkbox"/> non pericoloso
04 - OPERAIO AZIENDA IPSARS (SOVERIA/LAMEZIA)	Sostanze preparati e per attività agricola	<input checked="" type="checkbox"/> pericoloso <input type="checkbox"/> non pericoloso

Determinazione delle caratteristiche di esposizione

AGENTE	<i>Toner – inchiostri per stampanti</i>	SIMBOLO	
FRASE DI RISCHIO	STATO FISICO	MANSIONE ESPOSTA	
		O LAVORATORE	
Nessuna	Solido - Liquido	Impiegato	
SCHEDA DI SICUREZZA IN ITALIANO		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NON PREVISTA	
<input type="checkbox"/> STOCCAGGIO	Quantitativi stoccati	/	
	Modalità di stoccaggio	/	
	Area o locale di stoccaggio	Uffici	
<input type="checkbox"/> UTILIZZO	Attività	Tipica d'ufficio	
	Q.tà per manipolazione	Non quantificabile	
	Tempi di esposizione per manipolazione	Non quantificabile	
	Temperatura di esercizio	Ambiente	
	N. di manipolazioni settimanali	Non quantificabile	
	Dispositivi di protezione collettiva	Non necessari	
	DPI	Non necessari*	

* In casi estremi ed in attesa di interventi di tecnici specializzati si procedurizza l'utilizzo di mascherine e guanti anticalore da tenere vicino le stampanti.

AGENTE	<i>Colle viniliche</i>	SIMBOLO	
FRASE DI RISCHIO	STATO FISICO	MANSIONE ESPOSTA O LAVORATORE	
Nessuna	Solido - Liquido	Tutti i lavoratori	
SCHEDA DI SICUREZZA IN ITALIANO		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NON PREVISTA	
<input type="checkbox"/> STOCCAGGIO	Quantitativi stoccati	/	
	Modalità di stoccaggio	/	
	Area o locale di stoccaggio	Uffici	
<input type="checkbox"/> UTILIZZO	Attività	Tipica d'ufficio	
	Q.tà per manipolazione	Non quantificabile	
	Tempi di esposizione per manipolazione	Non quantificabile	
	Temperatura di esercizio	Ambiente	
	N. di manipolazioni settimanali	Non quantificabile	
	Dispositivi di protezione collettiva	Non necessari	
	DPI	Non necessari	

AGENTE	Detersivi e Detergenti	SIMBOLO	VEDI SDS
FRASE DI RISCHIO	STATO FISICO	MANSIONE ESPOSTA O LAVORATORE	
VEDI SDS	Solido – Liquido – Fumi e Gas in particolari condizioni di utilizzo	Collaboratrice	
SCHEDA DI SICUREZZA IN ITALIANO		<input type="checkbox"/> XSI	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NON PREVISTA
<input type="checkbox"/> STOCCAGGIO	Quantitativi stoccati	In funzione dell'attività	
	Modalità di stoccaggio	Contenitori chiusi – Armadietti	
	Area o locale di stoccaggio	Settore specifico	
<input type="checkbox"/> UTILIZZO	Attività	Pulizia	
	Q.tà per manipolazione	In funzione delle Attività	
	Tempi di esposizione per manipolazione	Per le relative mansioni: intero turno di lavoro	
	Temperatura di esercizio	Ambiente	
	N. di manipolazioni settimanali	In funzione delle Attività	
	Dispositivi di protezione collettiva	Non necessari	
	DPI	necessari	

AGENTE	Sostanze e preparati tipici di laboratorio	SIMBOLO	VEDI SDS	
FRASE DI RISCHIO	STATO FISICO	MANSIONE ESPOSTA O LAVORATORE		
VEDI SDS	Solido – Liquido – Fumi e Gas in particolari condizioni di utilizzo	Docente di laboratorio		
SCHEDA DI SICUREZZA IN ITALIANO		<input type="checkbox"/> XSI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NON PREVISTA
<input type="checkbox"/> STOCCAGGIO	Quantitativi stoccati	In funzione dell'attività		
	Modalità di stoccaggio	Fusti e contenitori chiusi – Armadio Chimico Cappa		
	Area o locale di stoccaggio	Settore specifico - Laboratorio		
	Attività'	Didattica		
	Q.tà per manipolazione	In funzione delle Attività		
	Tempi di esposizione per manipolazione	Per le relative mansioni: intero turno di lavoro		
	Temperatura di esercizio	Ambiente		
	N. di manipolazioni settimanali	In funzione delle Attività		
	Dispositivi di protezione collettiva	Visto che i laboratori sono ben evidenziati, sono necessari i sistemi di aspirazione e filtraggio locali		
	DPI	necessari		

AGENTE	Sostanze e preparati per attività agricola	SIMBOLO	VEDI SDS
FRASE DI RISCHIO	STATO FISICO	MANSIONE ESPOSTA O LAVORATORE	
VEDI SDS	Solido – Liquido – Fumi e Gas in particolari condizioni di utilizzo	Operaio Azienda IPSARS Soveria/Lamezia	
SCHEDA DI SICUREZZA IN ITALIANO		<input checked="" type="checkbox"/> X SI	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NON PREVISTA
<input type="checkbox"/> STOCCAGGIO	Quantitativi stoccati	In funzione dell'attività	
	Modalità di stoccaggio	Fusti e contenitori chiusi	
	Area o locale di stoccaggio	Settore specifico	
<input type="checkbox"/> UTILIZZO	Attività	Azienda Agricola	
	Q.tà per manipolazione	In funzione delle Attività	
	Tempi di esposizione per manipolazione	Per le relative mansioni: intero turno di lavoro	
	Temperatura di esercizio	Ambiente	
	N. di manipolazioni settimanali	In funzione delle Attività	
	Dispositivi di protezione collettiva	E' necessaria adeguata areazione nei locali di stoccaggio	
	DPI	necessari	

Determinazione delle classi di rischio per mansione / attività lavorativa

AGENTE	G	D	L	CR
Toner ed inchiostri per stampanti	1	1	1	1
Colle viniliche	1	1	1	1
Detersivi e Detergenti (normali e anti-covid19)	3	3	1	9
Sostanze e preparati in uso nei laboratori	2	2	2	8
Sostanze e preparati per attività agricola	3	2	2	12

Esito della valutazione del rischio igienico ambientale da agenti chimici, per gli uffici e le aree produttive.

Il percorso seguito per l'identificazione e la definizione del rischio da esposizione da agenti chimici (così come previsto dagli art. 224 e seguenti del D.Lgs 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09) porta a concludere che:

- Uffici: in relazione alle caratteristiche intrinseche degli agenti chimici impiegati nelle attività lavorative, alle modalità operative descritte, alla frequenza di esposizione ed alla presenza di dispositivi di protezione presenti, si definisce il rischio da agenti chimici come **BASSO**.
- Aree soggette ad interventi da parte dei collaboratori: in relazione alle caratteristiche intrinseche degli agenti chimici presenti in detersivi e detergenti impiegati nelle attività lavorative, sia di normale pulizia che di igienizzazione anti-covid, alle modalità operative descritte, alla frequenza di esposizione ed alla presenza di dispositivi di protezione presenti, si definisce il rischio da agenti chimici come **BASSO**.
- Aree laboratorio: in relazione alle caratteristiche intrinseche degli agenti chimici impiegati nelle attività lavorative, alle modalità operative descritte, alla frequenza di esposizione ed alla presenza di dispositivi di protezione presenti, si definisce il rischio da agenti chimici come **BASSO**.
- Area azienda agricola: in relazione alle caratteristiche intrinseche degli agenti chimici impiegati nelle attività lavorative, alle modalità operative descritte, alla frequenza di esposizione ed alla presenza di dispositivi di protezione presenti, si definisce il rischio da agenti chimici come **MODESTO**.

L'elenco completo di tutti i tipi di sostanze e preparati utilizzati è allegato al presente DVR.

Si invitano i preposti a monitorare lo stato di conservazione del materiale usato per le pulizie onde evitare che siano lasciati incustoditi e non sottochiave, poiché la totalità delle schede, tra le altre cose riportano il Consiglio di Prudenza: P102 "Tenere al di fuori della portata dei bambini".

3.2.3 Valutazione rischio gestanti ed in allattamento

Il D. Lgs. 26 marzo 2001 n° 151 “*Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità a norma dell’ art. 15 della legge 8 marzo 2000, n° 53*”, al Capo II, prescrive le misure per la tutela della sicurezza e della salute delle lavoratrici durante il periodo di gravidanza e fino a sette mesi di età del figlio, che hanno informato il datore di lavoro del proprio stato, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo quanto previsto dal comma 2 dell’articolo 8.

In ordine a quanto previsto, il datore di lavoro deve pertanto adempiere ad una serie di obblighi che devono intendersi aggiuntivi rispetto ai contenuti legislativi della normativa riguardante la salute e la sicurezza dei lavoratori, poiché condizioni suscettibili di essere considerate accettabili in situazioni normali possono non esserlo più durante la gravidanza.

Gli obblighi principali derivanti da tale innovazione normativa comportano:

- il divieto di adibire le lavoratrici durante il periodo di gravidanza al trasporto ed al sollevamento di pesi, nonché a lavori pericolosi, faticosi ed insalubri;
- l’obbligo di valutare, nell’ambito e agli effetti della valutazione di cui all’ art. 28 del D. Lgs 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09 e successive modifiche ed integrazioni, i rischi per la sicurezza e la salute delle lavoratrici, in particolare i rischi di esposizione ad agenti fisici chimici o biologici, processi o condizioni di lavoro di cui allegato C, nel rispetto delle linee direttrici elaborate alla Commissione dell’Unione Europea, individuando le misure di prevenzione e protezione da adottare;
- obbligo di informare le lavoratrici e i loro rappresentanti per la sicurezza, sui risultati della valutazione dei rischi e sulle conseguenti misure di prevenzione e protezione adottate.

La presente sezione costituisce l’adempimento ai precedenti disposti normativi e deve intendersi parte fondamentale ed integrante del Documento di Valutazione dei rischi come previsto ai sensi dell’art. 28 del D.Lgs. 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09.

Termini definizioni e abbreviazioni

Ai fini della presente valutazione dei rischi si intende per:

- *lavoratrice gestante*: ogni lavoratrice che informi del suo stato il proprio datore di lavoro, conformemente alle legislazioni e/o prassi nazionali;
- *lavoratrice in periodo di allattamento*, ogni lavoratrice in periodo di allattamento ai sensi delle legislazioni e/o prassi nazionali, che informi del suo stato il proprio datore di lavoro, conformemente a dette legislazioni e/o prassi
- *rischio potenziale*: la possibilità intrinseca che qualcosa possiede (materiali, attrezzature, metodi e prassi di lavoro) di provocare danno
- *rischio*: la probabilità che le potenzialità di danno si realizzino alle condizioni d'uso e/o di esposizione e la possibile entità del danno
- *valutazione del rischio*: esame sistematico di tutti gli aspetti dell'attività lavorativa per identificare le cause probabili di lesioni o danni e stabilire in che modo tali cause possano essere limitate in modo da eliminare o da ridurre i rischi

Criteri adottati per la valutazione del rischio

La presente valutazione viene redatta nel rispetto delle Linee Diretrici elaborate dalla Commissione dell'Unione Europea ed individua le misure di prevenzione e protezione da adottare nei casi di esposizione.

Metodologia

Conformemente a quanto prescritto dalla direttiva 92/85/CEE, la presente valutazione comprende le seguenti tre fasi:

- identificazione dei rischi potenziali (agenti fisici, chimici e biologici; processi industriali; movimenti e posture; fatica psicofisica; altri carichi fisici e mentali): avviene in base alla rilettura ed all'approfondimento delle tipologie di rischio individuate per le aree omogenee di rischio.
- valutazione del rischio: l'accertamento delle effettive condizioni di rischio per le lavoratrici che si trovino durante il periodo di gravidanza, avviene attraverso l'analisi delle attività effettivamente svolte in considerazione dei rischi considerati negli allegati A, B e C del T.U. del 2001, riportati nella tabella di valutazione.
- identificazione delle lavoratrici esposte: a tal fine sono descritte le attività lavorative / macromansioni presenti per le lavoratrici in esame, sono individuati gli specifici fattori di rischio individuati e sono definite le misure di prevenzione e protezione correlate a ciascuna macromansione.

Tabella di valutazione

LAVORI FATICOSI, PERICOLOSI ED INSALUBRI AI SENSI DEL D. LGS. 151 / 2001	
CONDIZIONE LAVORATIVA	DIVIETI E LIMITAZIONI
Allegato A al D.Lgs. 151/2001	
Trasporto e sollevamento di pesi	Divieto in gravidanza
Lavoro minorile (D.Lgs. 345/99 e D.Lgs. 262/2000)	Divieto secondo rischio individuato
Lavori indicati nella tabella allegata al DPR 303/56	Divieto durante la gestazione e fino a 7 mesi dopo il parto
Lavori che espongono a silicosi ed asbestosi, nonché alle malattie professionali di cui agli allegati 4 e 5 al DPR 1124/65	Divieto durante la gestazione e fino a 7 mesi dopo il parto
Lavori che comportano esposizione a radiazioni ionizzanti	Divieto durante la gestazione e fino a 7 mesi dopo il parto
Lavori su scale ed impalcature mobili e fisse	Durante la gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro
Lavori di manovalanza pesante	Durante la gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro
Lavori che comportano una stazione in piedi per più di metà dell'orario o che obbligano ad una posizione particolarmente affaticante	Durante la gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro
Lavori con macchina mossa a pedale, o comandata a pedale, quando il ritmo del movimento sia frequente, o esiga un notevole sforzo	Durante la gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro
Lavori con macchine scuotenti o con utensili che trasmettono intense vibrazioni	Durante la gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro
Lavori di assistenza e cura degli infermi nei sanatori e nei reparti per malattie infettive e per malattie nervose e mentali	Durante la gestazione e per 7 mesi dopo il parto
Lavori agricoli che implicano la manipolazione e l'uso di sostanze tossiche o altrimenti nocive nella concimazione del terreno e nella cura del bestiame	Durante la gestazione e per 7 mesi dopo il parto
Lavori di monda e trapianto del riso	Durante la gestazione e fino al termine del periodo di interdizione dal lavoro
Lavori a bordo delle navi, degli aerei, dei treni, dei pullman e di ogni altro mezzo di comunicazione in moto	Durante la gestazione e fino al termine del periodo di interdizione dal lavoro
Allegato B al D.Lgs. 151/2001	
a) agenti fisici: lavoro in atmosfera di sovrappressione elevata, ad esempio in camere sotto pressione, immersione subacquea;	Durante la gestazione
b) agenti biologici: toxoplasma; virus della rosolia, a meno che sussista la prova che la lavoratrice è sufficientemente protetta contro questi agenti dal suo stato di immunizzazione;	Durante la gestazione
c) agenti chimici: piombo e suoi derivati, nella misura in cui questi agenti possono essere assorbiti dall'organismo umano.	Durante la gestazione e nel periodo successivo al parto di cui all'art. 6 del D.Lgs. 151/2001
Lavori sotterranei di carattere minerario	Durante la gestazione e nel periodo successivo al parto di cui all'art. 6 del D.Lgs. 151/2001
Art. 53 del D.Lgs. 151/2001	
Lavoro notturno	Divieto di adibizione al lavoro dalle ore 24 alle ore 6, dall'accertamento dello stato di gravidanza fino al compimento di un anno di età del bambino
Allegato C al D.Lgs. 151/2001 – Ag. Fisici	

LAVORI FATICOSI, PERICOLOSI ED INSALUBRI AI SENSI DEL D. LGS. 151 / 2001	
CONDIZIONE LAVORATIVA	DIVIETI E LIMITAZIONI
come agenti che comportano lesioni del feto e/o rischiano di provocare il distacco della placenta, in particolare:	
a) colpi, vibrazioni meccaniche o movimenti;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
b) movimentazione manuale di carichi pesanti che comportano rischi, soprattutto dorso- lombari;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
c) rumore;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
d) radiazioni ionizzanti;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
e) radiazioni non ionizzanti;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
f) sollecitazioni termiche;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
g) movimenti e posizioni di lavoro, spostamenti, sia all'interno sia all'esterno dello stabilimento, fatica mentale e fisica e altri disagi fisici connessi all'attività svolta dalle lavoratrici di cui all'art. 1.	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
Agenti biologici	
Agenti biologici dei gruppi di rischio da 2 a 4 ai sensi dell'art. 75 del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni ed integrazioni, nella misura in cui sia noto che tali agenti o le terapie che essi rendono necessarie mettono in pericolo la salute delle gestanti e del nascituro, sempreché non figurino ancora nell'allegato II.	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
Agenti chimici: gli agenti chimici seguenti, nella misura in cui sia noto che mettono in pericolo la salute delle gestanti e del nascituro, sempreché non figurino ancora nell'allegato II	
a) sostanze etichettate R 40; R 45; R 46 e R 47 ai sensi della direttiva n. 67/548/CEE, purché non figurino ancora nell'allegato II;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
b) agenti chimici che figurano nell'allegato VIII del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni ed integrazioni;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
c) mercurio e suoi derivati;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
d) medicinali antimitotici;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
e) monossido di carbonio;	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
f) agenti chimici pericolosi di comprovato assorbimento cutaneo.	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
Processi e condizioni di lavoro	
Processi industriali che figurano nell'allegato VIII del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09	Secondo risultanze della valutazione dei rischi
Lavori sotterranei di carattere minerario.	Secondo risultanze della valutazione dei rischi

Descrizione delle macromansioni / attività lavorative

Le attività lavorative prese in considerazione sono quelle riportate nei sotto elencati punti:

ATTIVITÀ LAVORATIVE PRINCIPALI PER MANSIONE / MACROMANSIONE / AREAOMOGENEA DI RISCHIO	DESCRIZIONE
Impiegata	Questa mansione identifica tutti i soggetti che svolgono normali mansioni impiegatizie con utilizzo di videoterminali e macchine per ufficio ed eventuale gestione archivi
Collaboratrice	Attività di Sorveglianza e Pulizie
Docente di laboratorio	Mansione relativa ad attività di laboratorio
Operaia Azienda IPSARS	Mansione relativa all'attività agricola dell'azienda

Individuazione dei fattori di rischio

Fattori di rischio emersi dalla valutazione dei rischi ex art. 4 D.Lgs. 626/94 ed ex art 11 D.Lgs. 151/ 2001 e dall'attuale art. 28 D.Lgs 81/08 per come modificato dal D.Lgs 106/09

MANSIONE / MACROMANSIONE / AREA OMOGENEA DI RISCHIO	Fattori di rischio
Impiegata	Ergonomia delle postazioni di lavoro e organizzazione degli spazi lavorativi (posture incongrue prolungate; stazione eretta oltre il 50% dell'orario di lavoro) Uso di attrezzature munite di VDT
Docente di laboratorio	Ergonomia delle postazioni di lavoro e organizzazione degli spazi lavorativi (posture incongrue prolungate; stazione eretta oltre il 50% dell'orario di lavoro) Uso di attrezzature munite di VDT Uso di attrezzatura specifica Uso di sostanze e preparati
Operaia Azienda	Ergonomia delle postazioni di lavoro e organizzazione degli spazi lavorativi (posture incongrue prolungate; stazione eretta oltre il 50% dell'orario di lavoro) Uso di attrezzatura specifica Uso di sostanze e preparati
Collaboratrice	Ergonomia delle postazioni di lavoro e organizzazione degli spazi lavorativi (posture incongrue prolungate; stazione eretta oltre il 50% dell'orario di lavoro)

Definizione delle misure di prevenzione e protezione

FATTORE DI RISCHIO	MANSIONE / MACROMANSIONE / AREAOMOGENEA DI RISCHIO	PERIODO TUTELATO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI
Lavori che comportano una stazione in piedi per più di metà dell'orario che obbligano ad una posizione particolarmente affaticante	Impiegata/Docente di laboratorio/Collaboratrice/Operaia	Durante la gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro	Eliminare il compito lavorativo	Allegato A al D.Lgs. 151/2001
Posture incongrue prolungate; stazione eretta oltre il 50% dell'orario di lavoro	Impiegata/Collaboratrice	Durante la gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro	Eliminare il compito lavorativo	D.Lgs. 151/01 art. 7all. A
Utilizzo di videoterminali	Impiegata/Docente di laboratorio	Gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro	Cambiamenti frequenti delle posture Modificare le condizioni e l'orario di lavoro (pause)	Decreto Ministero del lavoro 2 ottobre 2000; D.Lgs. 151/01 art. 7all. C lett. G
Posture incongrue prolungate; stazione eretta oltre il 50% dell'orario di lavoro	Impiegata/Docente di laboratorio/Operaia/Collaboratrice	Durante la gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro	Eliminare il compito lavorativo	D.Lgs. 151/01 art. 7all. A
Uso di sostanze e preparati	Docente di laboratorio/Operaia/collaboratrice	Durante la gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro	Eliminare il compito lavorativo	D.Lgs. 151/01 art. 7all. A
Uso di attrezzatura specifica	Docente di laboratorio/Operaia	Durante la gestazione e fino al termine di interdizione dal lavoro	Eliminare il compito lavorativo	D.Lgs. 151/01 art. 7all. A

Attività del Medico Competente

Il Medico Competente, oltre agli obblighi di sorveglianza sanitaria previsti per legge, esprime parere sulla valutazione dei rischi redatta ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 151/2001.

A richiesta, esprime parere in merito alla collocazione lavorativa e resta disponibile a consultazioni da parte delle lavoratrici e della direzione dell'Istituzione Scolastica.

A richiesta della lavoratrice esprime parere in merito alla domanda di "uscita posticipata".

Conclusioni

Con riferimento alla valutazione del rischio:

A meno di specifiche indicazioni formali fornite da medici specialisti evidenziando patologie, per la mansione “docente” ed “impiegato amministrativo”, l’evenienza del rischio è definibile ad oggi come **Bassa**. Sempre per la mansione “docente”, riferita alle donne in gravidanza o in allattamento, il rischio può diventare medio, per i casi previsti dal dlgs 151/2001, con particolare riferimento all’Allegato A, lettere C,F,G,L – all’allegato B, lettera A e all’allegato C, lettera A. In ragione di ciò, si usa la “ratio” formale di analizzare i casi di volta in volta, soprattutto a riguardo del personale inquadrato come “Docente di Sostegno”, visti i differenti casi di diversa abilità cui possono dover prestare la loro azione didattica. Per la mansione “Collaboratore”, con riferimento particolare alle attività di pulizia e riassetto ed eventuali incarichi verso allievi particolarmente bisognosi, l’evenienza del rischio è definibile come **Notevole**. Ove il collaboratore svolga **solo** attività di sorveglianza e portierato, l’evenienza del rischio è definibile come **Bassa**.

Informazione ai lavoratori

Le lavoratrici ed il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza ricevono adeguata informazione sui risultati della valutazione dei rischi e sulle conseguenti misure di protezione e di prevenzione adottate, e, quando previsto dalla norma, attraverso l’accesso al presente documento.

3.2.4 Valutazione rischio da movimentazione manuale dei carichi

Le mansioni attenzionate sono quelle dell’Operaio dell’azienda e del collaboratore che svolge attività di pulizia nei plessi, per le altre mansioni presenti, Amministrativi e Docenti, l’evenienza di tale rischio, per la tipologia di attività svolta può essere definibile rispettivamente come **bassa** e **non presente**. Per le mansioni sopra indicate si punta l’attenzione sulla parte di MMC che fa riferimento alle attività di sollevamento effettuata per le attività agricole e l’utilizzo dei presidi di pulizia, secchi di acqua e simili durante appunto le normali attività di pulizia ed igienizzazione (vaporizzatori). Non vengono trattati, perché dalle dinamiche lavorative e dalle peculiarità mansionarie, valutate come rispettivamente **basse** e **non presenti**, gli aspetti di spinta e tiro (presente in parte minimale in alcune attività a latere dell’operai periodo azienda e solo durante il riassetto delle aule per limitate attività di movimentazione banchi e sedie ed in relazione all’uso dei MOP) e di movimenti ripetitivi (vista l’ampia autonomia lasciata sia all’operaio dell’azienda che all’addetto nelle manovre di spazzamento e lavaggio movimenti in termini di mobilità e tempistiche).

Prima di passare al calcolo delle azioni di sollevamento ed ai risultati derivanti dall’applicazioni del metodo NIOSH, si ribadisce che qualsiasi necessità specifica di

trasloco/spostamento di arredi prevede il ricorso ad operai del comune/ditte specializzate.

VALUTAZIONE DEI RISCHI CONNESI AL SOLLEVAMENTO CON - METODO NIOSH PREMESSA

Come tecnica ricognitiva si è optato per l'uso di liste di controllo; l'impiego delle stesse per affrontare il problema della valutazione non può certo stupire in quanto si tratta dello strumento più comunemente adottato in tutte le procedure di Audit su problemi, quale è quello della Sicurezza del lavoro. Questo strumento presenta i seguenti vantaggi:

- facilità e versatilità di utilizzo (adattabilità a una molteplicità di realtà aziendali, possibilità di esaminare l'azienda secondo diverse fasi e diverse priorità);
- facilità di aggiornamento (aggiunta di nuove sezioni o modifica di quelle esistenti, relativamente a nuovi obblighi normativi, nuovi rischi, evoluzione delle conoscenze, ecc.);
- versatilità per il successivo trattamento delle informazioni raccolte.

Soprattutto la lista di controllo, ove debitamente costruita e aggiornata, costituisce uno strumento che, nelle mani dell'esperto, fornisce un aiuto a non dimenticare aspetti che possono essere rilevanti anche se non immediatamente evidenti.

METODOLOGIA

Nel presente documento, la valutazione della movimentazione manuale dei carichi relativamente le attività di sollevamento, viene effettuata secondo lo specifico modello proposto dal NIOSH; il metodo è adottato in Italia con alcune varianti in relazione al peso raccomandato per la popolazione lavoratrice, secondo la norma UNI EN 1005 02.

Si è pertanto in grado di determinare, per ogni azione di sollevamento, il cosiddetto "limite di peso raccomandato" attraverso un'equazione che, a partire da un massimo peso sollevabile in condizioni ideali, considera l'eventuale esistenza di elementi sfavorevoli e tratta questi ultimi con appositi fattori di demoltiplicazione.

Le equazioni per l'Indice di Sollevamento si basano sull'assunto che esiste un massimo peso sollevabile in condizioni ideali e che sia possibile valutare tutti gli elementi sfavorevoli (altezza, distanza, rotazione del tronco, frequenza, presa del carico, etc) ovvero quelle caratteristiche dell'azione di sollevamento che contribuiscono a far variare il fattore di rischio legato ad un compito.

Tali fattori negativi determinano dei fattori moltiplicativi che contribuiscono a ridurre il peso massimo sollevabile ad un valore che è detto Peso Limite Raccomandato e che

dovrà essere valutato per ciascuna azione di sollevamento esaminata. Ciascun fattore moltiplicativo può assumere valori compresi tra 0 ed 1.

Quando l'elemento di rischio potenziale corrisponde ad una condizione ottimale, il relativo fattore assume il valore di 1 e pertanto non porta ad alcun decremento del peso ideale iniziale. Quando l'elemento di rischio è presente, discostandosi dalla condizione ottimale, il relativo fattore assume un valore inferiore a 1; esso risulta tanto più piccolo quanto maggiore è l'allontanamento dalla relativa condizione ottimale.

E' possibile inoltre aggiungere ulteriori elementi di valutazione, in particolare:

- sollevamenti eseguiti con un solo braccio – applicare un fattore demoltiplicativo di 0,60
 - sollevamenti effettuati da due persone – considerare la metà del peso sollevato ed applicare un fattore demoltiplicativo di 0,85
 - presenza di fattori supplementari e gravosi – applicare un fattore demoltiplicativo di 0.80
- Se al termine del sollevamento è necessario un significativo controllo del carico, sarà necessario calcolare l'operazione sia all'inizio, sia alla fine del sollevamento.

Si potrà valutare in tal modo quale deve essere il peso raccomandato che l'addetto alla movimentazione potrà sollevare. Il rapporto tra il peso effettivamente sollevato ed il peso limite raccomandato determina un valore che prende il nome di Indice di Sollevamento (IS).

In prima analisi è necessario determinare la massa di riferimento in relazione alla popolazione di utilizzatori prevista; è necessario fare una considerazione in tal senso. In particolare l'art. 28 D. Lgs.81/08 prevede di tenere conto delle differenze di genere e di età però sorgono alcune incertezze delle norme tecniche di riferimento (ISO 11228-1 ed EN 1005-2) nella fascia di valori che riguardano il genere femminile e i lavoratori giovani ed anziani. Si propone pertanto una tabella con che rappresenta la massa di riferimento, prendendo in considerazione che per detti valori risulta protetto il 90 % della popolazione.

	Massa di riferimento (oppure CP – costante diPeso)	
	Masc hi	Femmi ne
Età 18 – 45 anni	25	20
Età < 18 o > 45anni	20	15

Analisi moltiplicatori per il calcolo dell'Indice di Sollevamento

Altezza iniziale delle mani da terra

È un valore numerico (cm) e misura l'altezza delle mani all'inizio (o alla fine) dell'azione

di sollevamento. L'altezza da terra delle mani è misurata verticalmente dal piano di appoggio dei piedi al punto di mezzo tra la presa delle mani. Gli estremi di tale altezza sono dati dal livello del piano di calpestio e dall'altezza massima di sollevamento (175 cm). Il livello ottimale con un fattore moltiplicatore pari a 1 è per un'altezza verticale di 75 cm (ovvero se la presa del carico avviene all'altezza delle nocche nello stato di riposo delle braccia).

Il moltiplicatore diminuisce allontanandosi (in alto o in basso) da tale livello ottimale; se l'altezza supera 175 cm il valore di riferimento è 0.

		Altezza da terra delle mani all'inizio dello spostamento							
H m	ALTEZZA	0	25	50	75	100	125	150	>175
	FATTORE	0,78	0,85	0,93	1	0,93	0,85	0,78	0

Distanza spostamento verticale

È un valore numerico (cm) che indica lo spostamento verticale delle mani durante il sollevamento; è la differenza del valore di altezza delle mani fra l'inizio e la fine del sollevamento. Nel caso particolare in cui l'oggetto debba superare un ostacolo (più alto della posizione finale), la distanza verticale sarà data dalla differenza tra l'altezza dell'ostacolo e l'altezza delle mani all'inizio del sollevamento.

Il moltiplicatore diminuisce con l'aumentare della distanza verticale; se la distanza supera 175 cm il valore di riferimento è 0, se minima a 25 cm, il valore è pari a 1.

		Distanza verticale di spostamento del peso fra inizio e fine del							
D v	DISLOCAZIONE	25	30	40	50	70	100	170	>175
	FATTORE	1	0,97	0,93	0,91	0,88	0,87	0,85	0

Distanza orizzontale

È un valore numerico (cm) che indica la distanza massima del carico sollevato rispetto al corpo, durante il sollevamento. La distanza orizzontale è misurata dalla linea congiungente i malleoli interni, al punto di mezzo tra la presa delle mani (proiettata sul terreno).

Con valori di distanza non superiori a 25 cm il fattore è pari a 1; se si superano i 63 cm il fattore è pari a 0.

		Distanza orizzontale tra mani e punto di mezzo delle caviglie distanza peso dal corpo (massima raggiunta)							
D o	DISTANZA	25	30	40	50	55	60	>63	
	FATTORE	1	0,83	0,63	0,5	0,45	0,42	0	

Dislocazione angolare

È un valore numerico (in gradi) che indica l'angolo di asimmetria del carico rispetto al piano sagittale del soggetto durante l'azione di sollevamento.

L'angolo di asimmetria e' l'angolo fra la linea di asimmetria e la linea sagittale; la linea di asimmetria congiunge idealmente il punto di mezzo tra le caviglie e la proiezione a terra del punto intermedio alle mani all'inizio (o alla fine) del sollevamento. L'angolo di asimmetria non e' definito dalla posizione dei piedi o dalla torsione dei tronco del soggetto, ma dalla posizione dei carico relativamente al piano sagittale mediano dei soggetto. Se anche il soggetto per compiere il gesto gira i piedi e non il tronco, ciò non deve essere considerato.

Se l'angolo è pari a 0° il fattore moltiplicativo è 1, se l'angolo supera 135° allora il fattore diventa 0.

		Dislocazione angolare del peso in gradi						
D a	DISL. ANG.	0	30°	60°	90°	120°	135°	>135°
		FATTOR E	1	0,9	0,8 1	0,71	0,6 2	0,5 7

Giudizio sulla presa

È un giudizio sulla presa del carico, che potrà essere Buono, Discreto o Scarso, sulla base dei criteri sotto descritti:

Buona	Discreta (sufficiente)	Scarso
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> lunghezza carico ≤40 cm <input type="checkbox"/> altezza carico ≤30 cm <input type="checkbox"/> buoni manici o scanalature per le mani <input type="checkbox"/> parti semplici da movimentare e oggetti con presa avvolgente e senza eccessiva deviazione del polso 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> lunghezza carico ≤40 cm <input type="checkbox"/> altezza carico ≤30 cm <input type="checkbox"/> manici o scanalature per le mani carenti o flessione delle dita di 90° <input type="checkbox"/> parti semplici da movimentare e oggetti con flessione delle dita di 90° e senza eccessiva deviazione del polso 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> lunghezza carico >40 cm <input type="checkbox"/> oppure altezza carico >30 cm <input type="checkbox"/> oppure parti difficili da movimentare od oggetti cedevoli <input type="checkbox"/> oppure baricentro asimmetrico <input type="checkbox"/> oppure contenuto instabile <input type="checkbox"/> oppure oggetto difficile da afferrare o utilizzo di guanti

I carichi sono da intendersi di forma adeguata quando sono compatti, afferrati da entrambe le mani e con larghezza non maggiore dell'ampiezza delle spalle (circa 60cm), mentre la profondità non dovrebbe essere maggiore di 50 cm (preferibilmente 35 cm o minore), al fine di tenere il carico vicino al corpo.

L'altezza dell'oggetto dovrebbe essere tale da non ostacolare la visibilità della persona; le mani dovrebbero essere mantenute alla stessa altezza e possibilmente evitando una mano posta al di sotto e di una posta al di sopra dell'oggetto.

Per avere un'adeguata presa sull'oggetto dovrebbero esserci manici o scanalature appropriate; il posizionamento dei manici dovrebbe essere compatibile con il baricentro dell'oggetto e con il tipo di azione eseguita, favorendo l'adozione delle posture di lavoro e dei movimenti migliori durante il sollevamento e il trasporto. I manici non dovrebbero avere spigoli vivi o comportare il rischio di comprimere le dita. La forma del manico dovrebbe consentire una presa a uncino o una presa di forza adottando una postura neutra del segmento mano-braccio.

Il diametro del manico dovrebbe rientrare tra i 2 cm e i 4 cm e la larghezza del manico/scanalatura dovrebbe essere almeno di 12,5 cm per garantire spazio a una mano guantata, con uno spazio di 7 cm al di sopra delle dita. La forma ottimale del manico dovrebbe essere cilindrica o ellittica.

		Giudizio sulla presa di carico			
G P	GIUDIZI O	BUON O	DISCRET O	SCARS O	
		FATTOR E	1	0,95	0,9

Frequenza di gesti

È un valore numerico che indica il numero medio di sollevamenti effettuati in un minuto durante tutta la durata del compito. Il numero di atti al minuto e' calcolabile come il numero medio di sollevamenti per minuto svolti in un periodo rappresentativo di osservazione di 15 minuti. Se vi e' variabilità nei ritmi di sollevamento da parte di diversi operatori, calcolare la frequenza sulla base del numero di oggetti sollevati nel periodo di tempo formalmente assegnato allo specifico compito e non considerare gli eventuali periodi di pausa all'interno dello stesso periodo.

Durata del compito

È un valore numerico che indica la durata del compito in esame.

		Frequenza dei gesti (numero di atti al minuto) in relazione alla durata						
F r		0, 2	1	4	6	9	12	> 1 5
D u	CONTINUO < 1 ora	1	0, 94	0, 84	0, 75	0, 52	0, 37	0
	CONTINUO da 1 a 2	0, 95	0, 88	0, 72	0, 5	0, 3	0	0
	CONTINUO da 2 a 8	0, 85	0, 75	0, 45	0, 27	0	0	0

Presenza di fattori supplementari e gravosi

E' un eventuale ulteriore fattore moltiplicativo a seguito di una valutazione qualitativa della movimentazione analizzata; di seguito si elencano a titolo indicativo e non esaustivo, alcuni parametri per la valutazione del caso:

- la postura è eretta e i movimenti non sono limitati
- sollevamento graduale
- buona interfaccia tra le mani e gli oggetti movimentati
- buona interfaccia tra i piedi ed il pavimento;
- le attività di movimentazione manuale diverse dal sollevamento sono minime
- gli oggetti da sollevare non sono freddi, caldi o contaminati
- ambiente termico moderato

Peso sollevato

È un valore numerico che indica il peso sollevato durante il compito svolto. La valutazione del peso massimo sollevato è necessaria per la valutazione del massimo rischio a cui è esposto il lavoratore; si raccomanda in tal senso lo svolgimento della valutazione considerando anche il peso medio sollevato. Per la valutazione del peso si è preso a riferimento, per l'operaio dell'azienda, la cassetta di derrate e/o ausili vari, per il collaboratore un secchio da 5L pieno all'80%, straccio bagnato e dispositivo, tutti con valori oscillanti mediamente intorno gli 8 kg.

Limite di peso raccomandato

Mettendo in relazione gli indici sopra esposti con la massa per la tipologia di popolazione di riferimento (maschi, femmine, etc) si ottiene il limite di peso raccomandato per la tipologia di movimentazione analizzata.

Indice di sollevamento

Il rapporto tra il peso effettivamente sollevato ed il limite di peso raccomandato permette di ottenere un indice di sollevamento. Lo stesso è minimo per valori tendenziali inferiori a 1 ed è al contrario presente per valori tendenziali superiori ad 1; tanto è più alto il valore dell'indice tanto maggiore è il rischio, secondo i parametri che vengono proposti dallo scrivente nella seguente tabella.

In particolare, dovranno essere analizzati i fattori moltiplicativi che maggiormente hanno

VALORE INDICE	SITUAZIONE	PROVVEDIMENTI DA ADOTTARE
Inferiore /uguale a 0,85	Accettabile	• Nessuno
Tra 0,86 e 0,99	Livello di attenzione	• Formazione, informazione ed addestramento

Superiore a 1,00	Livello di rischio	<ul style="list-style-type: none"> • Interventi di prevenzione e Protezione • Formazione, informazione ed addestramento • Sorveglianza sanitaria
-------------------------	---------------------------	---

influito sulla riduzione del limite di peso raccomandato, in modo da poter definire eventuali misure di prevenzione primaria.

VALUTAZIONE

Legenda

Sigla	Significato	Sigla	Significato
<i>CP</i>	Costante di peso (kg)	<i>Du</i>	Durata dell'attività nel giorno
<i>H_m</i>	Altezza da terra delle mani all'inizio del sollevamento	<i>Fr</i>	Frequenza (numero di sollevamenti al minuto)
<i>D_v</i>	Distanza verticale di spostamento del peso fra inizio e fine del sollevamento	<i>Kg</i>	Kg di peso effettivamente sollevato
<i>Do</i>	Distanza orizzontale massima di mani e a di mezzo raggio dal punto a caviglie	<i>PR</i>	Peso limite raccomandato
<i>Da</i>	Dislocazione angolare del peso	<i>IS</i>	Indice di sollevamento
<i>Gp</i>	Giudizio sulla presa del carico	N.B.: il numero operatori addetti ed il numero di braccia utilizzate è un valore di 1 o 2 mentre per fattori complementari è Sì o No (S o N)	

1 Attività di pulizia locali scuola con uso secchi/carrelli/MOP/Vaporizzatori										
N° op	N°br	Comp	Hm	Dv	Do	D a	Gp	Du	F r	k g
1	1	S	100	40	25	0	B	1	1	8
			0.93	0.93	1	1	1	0.94		
Peso racc.			9.73		7.78		7.78		5.84	
Genere ed età			M (18 - 45)		F (18 - 45)		M (<18 >45)		F (<18 >45)	
Indice sollevamento			0.8 2		1.03		1.03		1.37	

CONSIDERAZIONI FINALI METODO NIOSH

N° caso	Descrizione	Genere ed età	Valore di indice	Situazione
1	Attività di pulizia locali scuola uso secchi/carrelli/MOP/Vap. Attività tipica da azienda agricola scolastica	M (18 - 45)	0.82	Accettabile
		F (18 - 45)	1.03	Livello di rischio
		M (<18 >45)	1.03	Livello di rischio
		F (<18 >45)	1.37	Livello di rischio

VALORE INDICE	SITUAZIONE	PROVVEDIMENTI DA ADOTTARE
Superiore a 1,00	Livello di rischio	<ul style="list-style-type: none"> Interventi di prevenzione e protezione Formazione, informazione ed addestramento Sorveglianza sanitaria

Misure di prevenzione e protezione

Per l'attività svolte si ritiene pertanto significativo il carico di lavoro fisico; il Servizio di Prevenzione e Protezione prevede l'attuazione delle seguenti misure di prevenzione, in merito alle azioni di movimentazione manuale dei carichi:

- informazione preventiva ai lavoratori addetti in merito alle caratteristiche generali dei carichi movimentati, con particolare riferimento ai principali valori di peso sollevati;
- formazione ed addestramento dei lavoratori addetti, finalizzata alla conoscenza dei rischi per la salute connessi alla movimentazione manuale dei carichi e delle relative misure di prevenzione; - sorveglianza sanitaria con periodicità stabilita dal medico competente.

Misure di prevenzione e protezione primaria

Analizzando i fattori demoltiplicativi ottenuti per le varie attività di sollevamento valutate, si sollecita l'effettuazione degli interventi di seguito proposti, al fine di ridurre il rischio connesso alla movimentazione manuale dei carichi.

Mansioni

Operario Azienda e Collaboratore in attività di pulizia. Prevedere un'adeguata turnazione ed un'equa distribuzione dei carichi di lavoro.

Sorveglianza sanitaria

La sorveglianza sanitaria viene effettuata dal medico competente, appositamente nominato dal datore di lavoro, dopo la consultazione col rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. La sorveglianza comprende accertamenti preventivi al fine del giudizio di idoneità alla attività specifica ed accertamenti periodici per il controllo dello stato di salute dei lavoratori. Nell'ambito dell'attuale organizzazione è operativa la collaborazione tra il datore di lavoro, il medico competente e il servizio di prevenzione e protezione nella definizione delle misure generali di tutela della salute dei lavoratori. Il medico, inoltre, collabora per la definizione dei programmi e delle attività di formazione e informazione dei lavoratori.

Aspetti particolari

Nelle aziende agricole, fare ricorso alla collaborazione di altri addetti ed a mezzi e dispositivi vari per talune operazioni di MMC.

3.2.5 Valutazione rischio VDT

Per i laboratori ed aree varie utilizzando VDT, in linea di massima si può dire che l'evenienza di tale rischio è **basso (se non assente nel caso dei collaboratori)** all'interno delle competenze dell'istituzione scolastica. Per le mansioni prettamente amministrative lo stesso è **notevole e costantemente monitorato (essendo presente personale che opera per più di 20 ore settimanali al VDT)** con l'ausilio di un protocollo sanitario che è in funzione delle eventuali variazioni di carichi di lavoro al VDT in relazione alle dinamiche tipiche del personale in ambito scolastico. **In relazione alle attività di smartworking e DaD/DiD** a causa della pandemia, per il personale amministrativo la valutazione è invariata come pure per il personale docente nella misura (questi in particolare che osservino l'organizzazione oraria, comunque inferiore sotto le 20h con ore di lezione, comprensive di appello e problematiche varie, da 50 minuti seguite da pause di 10 minuti). Indefinitiva, per il più generale contenimento del rischio residuo si fanno proprie tutte le disposizioni inserite nell'informativa INAIL ai lavoratori in modalità "lavoro agile".

3.2.6 Valutazione rischio ATEX

L'evenienza di tale rischio è irrilevante all'interno delle competenze dell'istituzione scolastica.

3.2.7 Valutazione rischio rumore

L'evenienza di tale rischio è, allo stato attuale, per gli aspetti didattici, **bassa** all'interno dei plessi, in relazione altresì all'utilizzo della palestra una classe per volta (Si veda relazione a latere). Per l'azienda IPSARS Soveria e Lamezia si tenga presente che, nelle attività che presuppongono l'uso di macchine o attrezzature specifiche, devono essere rispettati i limiti citati al Titolo VIII – Agenti Fisici – del TU 81/08 per come modificato dal D.lgs. 106/09. A tal motivo si deve ricorrere ad idonei DPI, per attenuare quegli effetti non eliminabili. Comunque, i livelli di

esposizione, i tempi di utilizzo e in generale l'organizzazione dell'attività è tale che non avviene il superamento del limite inferiore di azione di 80 dB(A) sull'orario di lavoro giornaliero.

3.2.8 Valutazione rischio vibrazioni

L'evenienza di tale rischio è, allo stato attuale, **irrilevante** all'interno delle competenze della Committente. Per l'azienda IPSARS Soveria si tenga presente che, nelle attività che presuppongono l'uso di macchine o attrezzature specifiche, devono essere rispettati i limiti citati al Titolo VIII – Agenti Fisici – del TU 81/08 e ss.mm.ii. A tal motivo si deve ricorrere a rotazioni di utilizzo tra il personale, per attenuare quegli effetti non eliminabili, ritenendo lo specifico rischio/mansione comunque **ACCETTABILE**.

3.2.9 Valutazione rischio biologico di mansione e biologico di popolazione (Covid-19)

L'evenienza di tale specifico rischio, soprattutto sulla scorta dell'attuale norma sugli obblighi vaccinali, **è individuabile come basso** all'interno delle competenze scolastiche per le mansioni di docenza ed impiegatizie. Potrebbe assumere eventuale carattere di **notevole** per le mansioni dei collaboratori che svolgono attività di pulizia nei servizi igienici, unitamente a quanto già indicato nel rischio chimico, e dove gli stessi dovessero ricoprire incarico specifico (art. 7) con attività di pulizia della persona su allievi, diversamente abili, particolarmente bisognosi.

Si rimanda alla relazione specifica di rischio per quanto riguarda l'emergenza epidemiologica COVID 19 sottolineando che, rimane di riferimento la valutazione fatta, nello scorso anno scolastico, con il MC secondo la circolare del Min. Sal del 29.04.2020 seguendo altresì il documento tecnico inail del 23.04.2020, ad oggi si può definire **un rischio aggregazione pari a 3 su 4 ed un rischio biologico medio-basso***. Le misure di prevenzione attuali adottate, basate sul Green Pass obbligatorio per il personale monitorato tramite piattaforma dedicata, sul monitoraggio del personale esterno tramite APP C19, sul distanziamento, sull'igienizzazione degli ambienti, sull'uso del gel per le mani e di idonei DPI (Mascherine chirurgiche e Visiere, ed all'occorrenza per casiparticolari, mascherine FFP2 e guanti monouso), sono state inserite in un protocollo specifico di avvio dell'anno scolastico che è allegato al presente DVR. Il rispetto di tale protocollo, l'individuazione di referenti organizzativi ed operativi anti-covid 19 contribuiscono a mantenere tale rischio di popolazione in ambito scolastico nei valori stabiliti dall'INAIL. Sulla individuazione e gestione del lavoratore fragile "ai fini COVID 19" rimane valida, fino alla durata dello stato di emergenza, alla circolare interministeriale del 09.09.2020 che si ritiene parte integrante del presente DVR. In merito invece alla gestione degli allievi fragili, il DS dispone, come lo scorso anno scolastico, idonea richiesta alla famiglia che per il tramite del PLS o MMG è tenuta a fornire specifiche indicazioni in merito.

*il valore basso è accreditabile nel caso di avvenuta immunizzazione con doppia dose di vaccino anticovid19.

3.2.10 Valutazione rischio cancerogeno

L'evenienza di tale rischio è assente all'interno delle competenze della Committente.

3.2.11 Valutazione rischio lavori in elevazione

L'evenienza di tale rischio è assente all'interno delle competenze della Committente.

3.2.12 Valutazione rischio ROA

L'evenienza di tale rischio è assente all'interno delle competenze della Committente.

3.2.13 Valutazione rischio Amianto/Radon

L'evenienza di tale rischio è irrilevante all'interno delle competenze della Committente.

Per la parte Radon sarebbe consigliabile un monitoraggio da parte dell'ente proprietario.

3.2.14 Valutazione rischio CEM

L'evenienza di tale rischio è irrilevante all'interno delle competenze della Committente. Si tengano presenti, comunque, le conclusioni del OMS e del I.S.S. in merito all'utilizzo dei telefoni cellulari, consigliando la chiusura degli stessi durante l'orario di lezione ad allievi e docenti. In relazione alle eventuali reti Wi.Fi presenti si fa riferimento alla compatibilità elettromagnetica certificata dal gestore del servizio dati ed alla relativa valutazione del rischio che accerta la rispondenza alla norma.

3.2.15 Lavoro in appalto -art.26 del dlgs 81/08 e smi.

Sui luoghi di lavoro i Lavoratori possono essere esposti, oltre ai rischi particolari propri delle singole attività lavorative, anche ai rischi da interferenza. Nel caso di eventuali attività di cantiere presenti sui plessi, si rimanda a tutta la documentazione del caso (POS – PSC ecc), nei casi in cui non risultassero necessari tali documenti, saranno attuati gli adempimenti previsti dall'art. 26 del Dlgs. 81/08 e smi nei termini della cooperazione per valutare ed eliminare o ridurre tali rischi. L'amministrazione ha provveduto a redigere un suo DUVRI. Alla data di revisione del presente i rischi valutabili collegati ai cantieri sono definibili come **assenti**, per gli altri aspetti di attività in appalto sono definibili come **bassi**.

3.2.16 Applicazione della valutazione dei rischi alle varie tipologie contrattuali. Mansione Autista.

L'istituzione scolastica applica le risultanze della valutazione a tutte le tipologie contrattuali. Questi, in linea di massima sono considerabili alla stregua del personale docente, per cui valgono tutte le risultanze fin qui viste per la mansione. Inoltre, la figura dell'ata/autista viene monitorata appositamente essendo soggetta a rischi specifici in alcuni frangenti **Notevoli**.

3.2.17 Valutazione del rischio da stress lavoro-correlato

Introduzione

Il verificarsi di un infortunio in occasione del lavoro o di una malattia dovuta all'attività lavorativa prestata comporta il diritto del lavoratore a prestazioni previdenziali.

Secondo la definizione contenuta nell'art. 2, D.P.R. n. 1124/1965, è "infortunio sul lavoro" l'infortunio accaduto "per causa violenta in occasione di lavoro", da cui sia derivata o la morte o un'inabilità permanente al lavoro - assoluta o parziale - oppure un'inabilità temporanea - assoluta - che comporti l'astensione dal lavoro per più di tre giorni.

Stante il disposto dell'art. 3, D.P.R. n. 1124/1965, si considera malattia professionale quella contratta nell'esercizio e a causa della lavorazione alla quale è adibito il lavoratore. La giurisprudenza riconosce la natura di malattia professionale a quello stato di aggressione dell'organismo del lavoratore - eziologicamente connessa all'attività lavorativa - a seguito e ad esito del quale residua una definitiva alterazione dell'organismo stesso comportante, a sua volta, una riduzione della capacità lavorativa.

Tra i fattori che indicano ad infortuni o malattie, di sicuro rientra lo stress lavoro correlato, ossia lo stress causato, o concausato in modo prevalente, da specifiche e particolari condizioni dell'attività e della organizzazione del lavoro. Sulla scorta di tali considerazioni, le recenti norme in materia di sicurezza hanno specificamente introdotto, tra l'altro, l'obbligo di valutazione dei rischi legati allo stress lavoro correlato (art. 28 D. Lgs. 81/2008).

Inoltre, lo stress deve essere anche tenuto in considerazione in merito alle attività che comportano l'esposizione a rischi particolari, nonché alla possibilità di pensionamento anticipato.

Lo stress come causa di malattie

Già il D.P.R. 22 maggio 2003 aveva inserito nell'Allegato 4/12 - 4.9 "Salute e sicurezza nell'ambiente di lavoro" - Tabella 3B (Patologie da rischi emergenti), le "patologie da fattori psicosociali associate a stress (burn-out, mobbing, alterazioni delle difese immunitarie e patologie cardiovascolari)".

Ed ancor prima il Consiglio d'Amministrazione dell'INAIL, nella Delibera n. 473 del 26 luglio 2001, avente per oggetto "Malattie psichiche e psicosomatiche da stress e disagio lavorativi, compreso il mobbing", aveva avuto modo di chiarire sull'argomento che "le patologie psichiche e psicosomatiche conseguenza di stress e disagio lavorativi, compreso il cosiddetto mobbing strategico, possono essere oggetto della tutela assicurativa dell'INAIL se l'assicurato ne prova la causa lavorativa".

Il legislatore, consapevole della non esaustività del criterio tabellare adottato ai sensi degli artt. 3 e 211 del D.P.R. n. 1124/1965, con il D. Lgs. n. 38/2000, ha riformato l'assetto previdenziale, in particolare, ampliando la tutela assicurativa del danno biologico (inteso come lesione dell'integrità psicofisica suscettibile di valutazione medico-legale) anche alle c.d. "malattie non tabellate".

Al di là quindi delle malattie c.d. "tabellate" per le quali vige una presunzione relativa di derivazione eziologica della patologia dall'attività lavorativa, sono ora ritenute indennizzabili anche altre patologie nel caso in cui sia accertata l'origine per causa di lavoro. In questo caso, grava sul lavoratore l'onere di provare - in base alle regole di diritto comune (art. 2697 c.c.) - sia il rischio dell'ambiente di lavoro, sia il nesso tra questo e la malattia contratta.

È chiaro che senza la concreta "prova provata" del rapporto di causalità non ci sarà nessun riconoscimento di malattia professionale, né tanto meno si avrà diritto ad alcun indennizzo.

La corretta ripartizione dell'onere probatorio nelle controversie aventi ad oggetto infortuni sul lavoro e malattie professionali è un'azione assai delicata.

In realtà, l'oggetto della prova reciprocamente gravante sulle parti è potenzialmente lo stesso e si sostanzia nelle misure di sicurezza che avrebbero potuto impedire il verificarsi dell'evento lesivo.

In una recente decisione si è, comunque, chiarito che l'onere probatorio si atteggia in modo diverso a seconda del tipo di misura di sicurezza omesso:

A) Le misure di sicurezza nominate sono quelle espressamente e specificamente definite dalla legge in relazione ad una valutazione preventiva di rischi specifici quali le misure previste dalla legge 626/94 ovvero dal precedente d.p.r. 547/55. In questo caso, il lavoratore deve provare il rischio specifico da prevenire (che rappresenta il fatto costitutivo previsto dalla norma impositiva della misura protettiva) ed il nesso di causalità tra l'inosservanza della norma ed il danno mentre il datore di lavoro deve negare gli stessi fatti provati dal lavoratore.

B) Le misure di sicurezza innominate sono quelle ricavabili dall'art. 2087 c.c.. La prova liberatoria incombente sul datore di lavoro è correlata alla quantificazione della misura della diligenza ritenuta esigibile ed il datore deve quindi provare l'adozione di comportamenti specifici che siano suggeriti da conoscenze sperimentali e tecniche e dagli standard di sicurezza normalmente osservati.

Lo stress come causa di infortuni

Lo stress, oltre a trasformarsi in malattia, può non assumere un quadro patologico, ma avere comunque rilievi negativi sull'organizzazione dell'amministrazione, in quanto causa di infortuni.

Da questo punto di vista, è chiaro che il rischio stress lavoro correlato deve essere valutato adeguatamente, allo scopo di eliminare o, quanto meno, ridurre le possibili fonti di rischio. Di conseguenza, una valutazione del rischio da stress è, quanto mai, necessaria.

Infatti, al verificarsi di un infortunio, il non aver valutato ed evitato il rischio da stress pone il datore di lavoro automaticamente in colpa. Laddove, in caso contrario, sarà il lavoratore a dover dimostrare che il datore di lavoro non ha fatto tutto quello che doveva fare.

Lo stress e le indennità da esposizione a rischi

Il D.P.R. 146/1975, contenente norme per la determinazione delle misure e delle modalità di corresponsione delle indennità per compensare prestazioni di lavoro che comportino continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli alla salute o alla integrità personale, stabilisce, tra l'altro, che ai dipendenti compete una indennità giornaliera di rischio per le prestazioni di lavoro comportanti continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli alla salute o alla incolumità personale.

Allo stato, lo stress non è, da solo, una condizione per usufruire delle indennità di rischio. In assenza di specifica previsione della prestazione e del rischio correlato non è possibile riconoscere alcun'indennità.

Lo stress ed il pensionamento anticipato

Già nella scorsa legislatura, il Parlamento aveva delegato il Governo ad individuare categorie di lavori usuranti ai fini del pensionamento anticipato. Attualmente, un disegno di legge in materia è all'esame della Camera, che sarà chiamato a votarlo a breve.

Limitandoci a prendere in esame il precedente testo, rileviamo che, da solo lo stress, anche in questo caso, non costituisce, da solo, una condizione per usufruire del pensionamento anticipato (anche se le attività previste nella precedente proposta sono attività oggettivamente stressanti, come ad esempio: catene di montaggio, conducenti di veicoli sopra i nove posti, lavoratori notturni lavori in galleria, cava o miniera, i lavori in cassoni ad aria compressa, quelli svolti dai palombari, quelli ad alte temperature o espletati in spazi ristretti, i lavori di asportazione dell'amianto e la lavorazione del vetro cavo).

Definizioni

Stress: "lo stress è una sindrome di adattamento a degli stressor (sollecitazioni) esterni, è una reazione tipica di adattamento del corpo ad un generico cambiamento fisico o psichico"; "lo stress è la reazione che le persone manifestano in risposta a eccessive pressioni o a sollecitazioni di altro tipo alle quali sono sottoposte" (HSC, 1999); "lo stress dovuto al lavoro può essere definito come un insieme di reazioni fisiche ed emotive dannose che si manifesta quando le richieste poste dal lavoro non sono commisurate alle capacità, risorse o esigenze del lavoratore. Lo stress connesso al lavoro può influire negativamente sulle condizioni di salute e provocare persino infortuni" (NIOSH, 1999).

Principi generali per la valutazione

Soffermandoci sulle modalità con cui deve effettuarsi la valutazione, è bene chiarire che la legge richiede una valutazione dei rischi da stress e non una valutazione dello stress. Pertanto, il datore di lavoro non deve spingersi a valutare lo stato psicologico dei dipendenti, ma deve solo accertare le situazioni aziendali che potrebbero determinare stress.

Valutare il rischio da stress e identificare le azioni correttive significa per il datore di lavoro potersi fornire di uno strumento che, al tempo stesso, evita la produzione di danni alla salute e assicura da potenziali speculazioni.

Viceversa, il datore di lavoro, in caso di valutazione, potrà limitarsi a provare di aver adottato delle misure adeguate.

Criteri di individuazione delle potenziali fonti di rischio, valutazione e misure di tutela

La valutazione delle caratteristiche della gestione dell'attività lavorativa, intesa come insieme di situazioni relazionali, livelli decisionali e di responsabilità, sistemi di comunicazione, obiettivi dell'amministrazione ed individuali, assegnazione di qualifiche e compiti, orari e turni, aspetti economici e contrattuali, carichi di lavoro e risorse, relazioni formali, strutture di ascolto, rappresentanza sindacale, rapporto lavoratore/prodotto, non può prescindere da una definizione "standard" a cui associare il benessere dell'organizzazione dell'amministrazione. La presenza e condivisione del codice di comportamento dell'Amministrazione, la definizione di chiare e precise procedure di comunicazione verticale e orizzontale, la descrizione delle mansioni, la definizione dei rapporti gerarchici, la chiarezza dei compiti, l'ergonomia delle postazioni di lavoro, un assetto organizzativo chiaro e definito non può che agevolare il rapporto lavoratore/contesto occupazionale eliminano le possibili fonti di stress.

Diversamente, in accordo con i principi generali di valutazione del rischio, si utilizzeranno, relativamente agli aspetti fisici del contesto lavorativo, le metodologie tradizionali già contemplate nel Documento di Valutazione dei Rischi. Ad esempio, dal momento che la valutazione dello stress lavoro correlato è strettamente collegato con le caratteristiche intrinseche all'ambiente lavorativo, le indagini fonometriche, microclimatiche e simili potranno risultare necessarie, ma comunque anche per valori che non hanno rilevanza in termini di danno può diventare elemento di interesse, ai fini dello stress per una mansione che richieda confort, silenzio, concentrazione, ecc.

Individuazione e caratterizzazione dei rischi

Ferme restando le misure generali poste in essere, l'Amministrazione in oggetto, al fine di predisporre misure specifiche di tutela, ha effettuato la valutazione del rischio da stress-lavoro correlato secondo le tecniche e le metodiche per la valutazione dei rischi, come prevista dall'EX ISPEL, identificando pertanto una serie di macroaree con cui classificare le fonti di rischio "CONCAUSA" di infortuni e malattie professionali.

Considerato che gli infortuni sono causati dai Rischi Infortunistici (strutturali, incendio, elettrici e meccanici) e le malattie professionali sono cagionate dai Rischi Igienico Ambientali (agenti chimici, fisici, biologici e da sostanze pericolose).

Considerata l'interazione tra Macchina Uomo ed Ambiente come elemento di analisi e valutazione, la trattazione dei rischi, in termini di valutazione, può essere fatta per i seguenti macrogruppi di rischio:

correlazione uomo

-

comunicazione econoscenza

Fattori gestionali: i datori di lavoro sottolineano spesso l'importanza per la produttività di alcuni aspetti dell'organizzazione e del contenuto del lavoro, quali la chiarezza nella definizione degli obiettivi e dei valori dell'amministrazione, la buona comunicazione, la chiarezza nella definizione dei ruoli all'interno dell'organizzazione, la chiarezza delle priorità, l'equilibrio nel grado di responsabilità e autorità, la definizione dei rapporti con i superiori, la precisa delimitazione dei compiti, la sicurezza

dell'ambiente di lavoro.

correlazione uomo

- ambiente

lavoro, organizzazione, produzione

Fattori fisici, quali l'eccessivo rumore, calore, umidità, vibrazioni o esposizione a sostanze tossiche o pericolose possono generare stress o rendere le persone maggiormente sensibili ad altri agenti stressanti presenti nel luogo di lavoro

Fattori psicologici e sociali: i lavori che comportano la necessità di venire a contatto con la sofferenza umana, con malattie o infortuni (come, per esempio, i servizi di polizia, di assistenza medica e d'emergenza) o nei quali il personale stesso è esposto a pericoli fisici (sommozzatori; operatori del settore della pesca) oppure a minacce di aggressioni (personale di sorveglianza)

Classificazione dei rischi

In ordine a ciò, in accordo con i principi generali di valutazione del rischio, nell'ambito della procedura di valutazione dei rischi individuati, viene riferita anche la classificazione degli stessi, impiegano le seguenti **fonti potenziali di rischio**:

Fonti potenziali di rischio nella gestione dell'attività lavorativa relativamente alla comunicazione e conoscenza:

- Utilizzo delle competenze disponibili,
- Opportunità di acquisire nuove competenze,
- Vigilanza mentale e concentrazione,
- Incertezza delle mansioni o delle richieste,
- Contraddittorietà delle mansioni o delle richieste,
- Risorse insufficienti in relazione all'impegno o alle responsabilità,
- Necessità di attenzione,
- Tempo insufficiente per rispettare le scadenze di lavoro,
- Attività svolte da lavoratori precari,
- Lavoro straordinario indesiderato o numero "eccessivo" di ore,

Fonti potenziali di rischio intrinseche all'ambiente lavorativo, organizzazione e produzione:

- Fattori fisici: rumore, calore, umidità, vibrazioni o esposizione a sostanze tossiche o pericolose
- Lavoro notturno,
- Lavoro a turni,
- Ritmo di lavoro accelerato,
- Programmazione dei cicli di lavoro e di riposo,
- Lavoro frammentario, ripetitivo, monotono, interruzioni,
- Attività che preveda uso di autovetture e spostamenti frequenti,
- Attività che prevede il contatto con clienti, fornitori ecc.
- Uso di attrezzature complesse,
- Attività in condizioni di emergenza
- Attività in impianti che espongono a rischi particolari,
- Attività che prevedono uso di DPI, salvavita,
- Attività in luoghi affollati.

Misure di prevenzione e protezione necessarie ed attuate al fine di prevenire lo stress da lavoro correlato relative al codice di comportamento dell'amministrazione

Si può premettere che i principi di tutela da porre in essere da parte dell'Istituzione Scolastica, al fine di poter eliminare o perlomeno ridurre al minimo le potenziali cause di rischio da stress- lavoro correlato derivanti da fonti potenziali correlate alla gestione dell'attività lavorativa relativamente alla comunicazione e conoscenza, nel caso dell'Istituzione Scolastica in oggetto sono stati acquisiti a partire dall'adozione, emanazione e attuazione del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche Amministrazioni che individua le regole di condotta che, nel rispetto di quelle stabilite da leggi, contratti e regolamenti, i cui obblighi permangono e innalzano la soglia di legalità e individuano i comportamenti più confacenti ad esprimere lo spirito di servizio e l'etica professionale ai quali i pubblici dipendenti, come singoli e per le responsabilità rivestite, devono attenersi, nella vita sociale e nello svolgimento dei propri compiti, nei rapporti con i cittadini da improntare a "completa fiducia e sincera collaborazione per la tutela dell'interesse pubblico.

La conoscenza e l'osservanza del codice di comportamento da parte di tutti coloro che prestano attività lavorativa nella sede in esame sono dunque condizioni primarie per la trasparenza e la tutela da situazioni potenziali di stress lavoro correlato.

Infatti, l'Istituzione Scolastica in oggetto, al fine di sviluppare le competenze e la crescita professionale delle proprie risorse umane, ispira le proprie scelte e le norme di comportamento secondo i seguenti principi:

- ✓ Centralità della persona
- ✓ Conformità a leggi e regolamenti
- ✓ Rispetto e diffusione di modelli e regole di comportamento
- ✓ Diligenza, lealtà e imparzialità
- ✓ Correttezza gestionale
- ✓ Fiducia e collaborazione

La convinzione di agire in qualche modo a vantaggio dell'Amministrazione non giustifica l'adozione di comportamenti in contrasto con i suddetti principi. Tutti coloro che operano presso l'Istituzione Scolastica, senza distinzioni ed eccezioni, sono, pertanto, impegnati ad osservare e far osservare questi principi nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. Tale impegno si giustifica e richiede che anche i soggetti con cui ha rapporti a qualunque titolo agiscano nei suoi confronti con regole e modalità ispirate agli stessi valori.

Indicatori Relativi alle fonti di Rischio relative allo Stress e Misure di controllo

L'Istituzione Scolastica, al fine di riscontrare eventuali anomalie generali o localizzate, nonostante la presenza del Documento di Valutazione dei Rischi e la condivisione del Codice di Comportamento provvederà, oltre al periodico controllo delle misure di prevenzione e protezione necessarie poste in essere, ad analizzare annualmente i seguenti "indicatori oggettivi di potenziale stress".

INDICATORI OGGETTIVI DI POTENZIALE STRESS

- ✓ · alto tasso di assenteismo
- ✓ · elevata rotazione del personale
- ✓ · frequenti conflitti interpersonali
- ✓ · lamentele da parte delle persone
- ✓ · infortuni
- ✓ · richieste di cambio mansione/settore
- ✓ · disfunzioni o episodi di interruzione/rallentamento dei flussi comunicativi

Misure di controllo

Conseguentemente se l'esito dell'analisi degli indicatori evidenzierà una elevata percentuali di uno e/o più di essi, in uno o più settori, l'Amministrazione prenderà in considerazione la possibilità di eseguire verifiche più approfondite attraverso:

- analisi di documenti (ad esempio per approfondire i fenomeni organizzativi correlati allo stress quali l'assenteismo, gli infortuni, ecc.)
- analisi ergonomica e analisi del lavoro (per evidenziare le caratteristiche della progettazione delle mansioni – job design – l'ergonomia delle postazioni di lavoro, l'esistenza di ripetitività e monotonia);
- analisi organizzativa (per evidenziare indicatori oggettivi e per analizzare antecedenti organizzativi dello stress);
- interviste e focus group (per ascoltare il punto di vista di testimoni all'interno dei gruppi, quali lavoratori, preposti, dirigenti);
- utilizzo di questionari (per raccogliere dati strutturati in modo quantitativo sulla percezione di stress e sulle strategie di coping).

A tal proposito le indagini soggettive non sono da intendersi come strumenti volti ad accertare lo stato psicologico dei dipendenti, ma piuttosto strumento necessario alla società per comprendere la percezione personale della realtà organizzativa, capace di esprimere sensazioni collettive o singole. In tal senso il profilo psicologico del lavoratore e la sua soggettività vengono a costituire gli indicatori da studiare e su cui modulare il giudizio circa il rapporto tra contesto lavorativo e lavoratore stesso. L'utilizzo di strumenti "soggettivi" è volto alla comprensione delle dinamiche organizzative che possono incidere sulla struttura della persona in quanto "lavoratore" che occupa quella specifica mansione.

Il Dirigente Scolastico ha provveduto alla valutazione degli indicatori di stress da lavoro correlato, appunto con la metodologia messa a punto dall'Ex ISPESL, ora INAIL. I risultati hanno riportato le seguenti evidenze:

TOTALE INDICATORI	17
--------------------------	-----------

RISCHIO BASSO	X	L'analisi degli indicatori non evidenzia particolari condizioni organizzative che possono determinare la presenza di stress correlato al lavoro. Ripetere la valutazione in caso di cambiamenti organizzativi aziendali o comunque ogni 2 anni.
RISCHIO MEDIO		L'analisi degli indicatori evidenzia condizioni organizzative che possono determinare la presenza di stress correlato al lavoro. Per ogni condizione di rischio identificata si devono adottare le azioni di miglioramento mirate. Monitoraggio annuale degli indicatori. Se queste non determinano un miglioramento entro un anno, sarà necessario procedere al secondo livello di valutazione.
RISCHIO ALTO		L'analisi degli indicatori evidenzia condizioni organizzative con sicura presenza di stress correlato allavoro. Si deve effettuare una valutazione della percezione dello stress dei lavoratori. E' necessario oltreal monitoraggio delle condizioni di stress la verifica di efficacia delle azioni di miglioramento.

TABELLA DI RIFERIMENTO

TABELLA DI LETTURA: TOTALE PUNTEGGIO RISCHIO

DA	A	LIVELLO DI RISCHIO	NOTE
0	17	Non rilevante 25%	L'analisi degli indicatori non evidenzia particolari condizioni organizzative che possono determinare la presenza di stress correlato al lavoro. Nel caso in cui la valutazione preliminare del rischio da stress lavoro-correlato identifichi un "rischio non rilevante", tale risultato va riportato nel DVR e si dovrà prevedere un "piano di monitoraggio", ad esempio anche attraverso un periodico controllo dell'andamento degli eventi sentinella.
18	34	RISCHIO MEDIO 50%	L'analisi degli indicatori evidenzia condizioni organizzative che possono determinare la presenza di stress lavoro-correlato; vanno adottate azioni correttive e successivamente va verificata l'efficacia degli interventi stessi; in caso di inefficacia, si procede, alla fase di valutazione approfondita. Per ogni condizione identificata con punteggio MEDIO, si devono adottare adeguate azioni correttive (ad es. interventi organizzativi, tecnici, procedurali, comunicativi, formativi) riferite, in modo specifico, agli indicatori di contenuto e/o di contesto che presentano i valori di rischio più elevato. Successivamente va verificata, anche attraverso un monitoraggio effettuato con le stesse "liste di controllo", l'efficacia delle azioni correttive; se queste ultime risultano inefficaci, si passa alla valutazione approfondita.
35	67	RISCHIO ALTO + di 50%	L'analisi degli indicatori evidenzia una situazione di alto rischio stress lavoro-correlato tale da richiedere il ricorso ad azioni correttive immediate. Si adottano le azioni correttive corrispondenti alle criticità rilevate; successivamente va verificata l'efficacia degli interventi correttivi; in caso di inefficacia, si procede alla fase di valutazione approfondita. Per ogni condizione identificata con punteggio ALTO, riferito ad una singola area, si devono adottare adeguate azioni correttive (ad es. interventi organizzativi, tecnici, procedurali, comunicativi, formativi) riferite in modo specifico agli indicatori di contesto e/o di contenuto con i valori di rischio stress più elevato. Successivamente va verificata, anche attraverso un monitoraggio effettuato con le stesse "liste di controllo", l'efficacia delle azioni correttive; se queste ultime risultano inefficaci, si passa alla valutazione approfondita.

15

Treato da: "VALUTAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO DA STRESS LAVORO-CORRELATO. Manuale ad uso delle aziende in attuazione del D.Lgs. 81/08 e s.m.i." - ISBN 978-88-7484-197-4
© 2011 INAIL
Distribuzione gratuita. Vietata la vendita. La riproduzione anche parziale su qualsiasi mezzo è consentita solo se citata la fonte.

3.2.18 Valutazione del rischio da scariche atmosferiche

Si rimane in attesa di specifica valutazione da parte dell'ente proprietario sulla scorta dei dati più volte richiesti in virtù dell'entrata in vigore della nuova CEI EN 62305. In linea di massima, la presenza di strutture più alte in prossimità dei plessi, porta ad **avere un'evenienza del rischio ridotta ma non assente**. In ogni caso, vista la variazione al rialzo, nell'ultimo periodo, dei fulmini che colpiscono i territori comunali ove si trovano i plessi, si rimane in attesa di riferimenti certi di rischio da parte dell'ente proprietario. In particolare, il ripristino della funzionalità delle gabbie di faraday (ove presenti) è auspicabile.

3.2.19 Valutazione del rischio da alcool e sostanze psicotrope

In merito alla questione richiamata all'art. 15 della legge n. 125 del 2001 ed a quanto individuato dalla Conferenza Stato Regioni con Provvedimento del 16/03/2006, sugli obblighi dei docenti verso i controlli sull'alcool, in assenza di una legiferazione da parte della Regione Calabria (come invece fatto dalle Regioni Toscana e Piemonte), in assenza di un capitolo di spesa specifico da parte del MIUR, essendo stato richiesto dal Ministero della Salute di eliminare il personale docente dalle categorie a rischio, l'Istituzione Scolastica ha comunque provveduto ad effettuare idonea informazione/formazione al personale con incontri specifici sul rischio alcool ma anche su quello delle sostanze psicotrope; Inoltre, Il medico competente ha disposto ai sensi del comma 4 dell'art. 41 del dlgs 81.08 e smi, per il personale docente, l'effettuazione di tutto quanto necessario ad esprimere un giudizio oggettivo in merito all'evenienza specifica di rischio. Ad oggi, l'evenienza di tale rischio specifico è definibile come **assente**.

3.2.20 Valutazione Rischio Sismico Plessi

Sulla scorta di quanto previsto dall'O.P.C.M. n. 3274 del 20 marzo 2003 "Primi elementi in materia di criteri generali per la classificazione sismica del territorio nazionale e di normative tecniche per le costruzioni in zona sismica", successivamente modificata e integrata con l'Ordinanza del P.C.M. n. 3316 del 2.10.2003, che prevede la verifica sismica di edifici strategici e rilevanti secondo criteri di priorità da stabilirsi a cura dello Stato (Dipartimento della Protezione Civile) e delle Regioni, vista l'appartenenza della area comunale in quota parte rilevante ad una ZONA 1, non avendo avuto alcuna informazione non avendo avuto alcuna informazione (pur richiedendola) da parte dell'ente proprietario in merito agli indici di vulnerabilità sismica degli immobili, Il rischio sismico dai plessi viene valutato (in prima battuta ed in attesa di informazioni specifiche da parte dell'ente proprietario) come **elevato**.

3.3 Riferimenti dal Sistema di Gestione della Sicurezza e Cultura della Prevenzione nella Scuola - MIUR - INAIL

In relazione al documento INAIL-MIUR, per quanto non specificatamente trattato, si assume in toto e si rende parte integrante del presente DVR quanto segue:

Capitolo 4 – paragrafo 4.14. La Sorveglianza degli Allievi;

Capitolo 11 - per la parte che approfondisce gli aspetti prima citati sullo stress da lavoro correlato;

Capitolo 13 – paragrafi 13.5 Gestione dei casi non soggetti a sorveglianza sanitaria; 13.6 La gestione degli allievi portatori di handicap nei laboratori scolastici; 13.7 Vaccinazioni obbligatorie per il personale dipendente.

Capitolo 17 Gestione del divieto di Fumo e Alcool.

Capitolo 21 Somministrazione di Medicinali

Inoltre, si ritiene parte integrante del presente DVR il VADEMECUM INAIL per gli addetti al primo soccorso ed emergenze nelle scuole.

4 Piano di Miglioramento e Programma di attuazione degli interventi

Il mantenimento ed il costante aggiornamento delle misure di prevenzione e protezione in atto viene assicurato anche mediante l'applicazione di specifiche procedure gestionali.

In questa sezione è stata sintetizzata (con ulteriori indicazioni circa le modalità di attuazione delle misure stesse), la programmazione delle ulteriori misure ritenute necessarie per il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza.

All'interno di tale documento di programmazione e gestione degli interventi, viene riportata tra l'altro la descrizione delle misure necessarie, dei luoghi di lavoro coinvolti, dei tempi di attuazione previsti. In relazione ai costi presunti e ai soggetti coinvolti per l'attuazione, si riferisce che l'IIS "L. Costanzo", per le attività di "minuto mantenimento", ove possibile e praticabile, si farà carico con quanto in bilancio ed in organico. Tutte le attività che richiedono **interventi straordinari e sostanziali si riferiscono all'Amministrazione Provinciale di CZ e per quanto di competenza, ai comuni di Decollatura, Soveria Mannelli e Lamezia Terme.**

Di seguito si danno delle macro-voci di riferimento per il piano di miglioramento. Per una maggiore dovizia di particolari, si rimanda alle varie richieste d'intervento inviate ed alle relazioni di AUDIT del SPP in possesso del DS, che contengono le criticità principale del plesso. Per gli aspetti economici ci si riferisce comunque a determinazioni dell'ente proprietario e dell'istituzione scolastica per il minuto mantenimento.

Da un punto di vista documentale si ribadisce che tutto quanto concerne burocraticamente appalti e subappalti su forniture di servizi ed interventi impiantistico strutturali, è di stretta competenza **dell'Amministrazione Provinciale (CZ).**

Pertanto, in conseguenza della rilevazione dei rischi e priorità stabilite nei precedenti capitoli, per la prevenzione dei rischi infortunistici e di natura igienico – ambientale:

- Verranno applicate tutte le vigenti norme di sicurezza;
- Saranno utilizzate apparecchiature ed attrezzature a norma di legge;
- Saranno effettuate installazioni secondo le norme di buona tecnica;
- Verranno forniti agli addetti i Dispositivi di protezione individuale eventualmente necessari;
- Il personale sarà informato costantemente sui rischi presenti sul luogo di lavoro;

- Il personale soggetto a condizioni di rischio sarà formato sul corretto uso di apparecchiature, attrezzature, dispositivi di protezione individuale, ecc..

Inoltre, verrà formalizzato un programma degli interventi migliorativi da attuare in occasione della riunione periodica alla quale parteciperà anche il RLS.

4.1 INFORMAZIONE E FORMAZIONE

Poiché ciascun lavoratore ha diritto di ricevere un'informazione ed una formazione adeguata in materia di prevenzione e protezione, il Datore di lavoro verificherà che, la stessa venga esposta in forma facilmente comprensibile, e che si riferisca almeno:

- a) ai rischi per la sicurezza e la salute connessi all'attività dell'a scuola in generale;
- b) alle misure ed alle attività di protezione e prevenzione adottate;
- c) ai rischi specifici, cui è esposto il lavoratore in relazione all'attività svolta ed alle normative di sicurezza;
- d) ai pericoli connessi all'uso delle sostanze e dei preparati pericolosi;
- e) alle procedure ed ai nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio e l'evacuazione dei lavoratori;
- f) al nominativo del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione
- g) al nominativo del Medico competente.

Più specificatamente: la formazione riguarderà tutti i "gruppi di lavoratori omogenei" presenti nella scuola (tipo di mansioni svolte e luogo di lavoro) e, in ogni caso, dovrà sempre garantire ad ogni singolo lavoratore la possibilità di svolgere la propria mansione in condizioni di salubrità e sicurezza.

In modo specifico la formazione dovrà avvenire:

- all'assunzione, ovvero al momento della presa in servizio;
- in occasione di trasferimento o cambiamento di mansioni;
- nell'introduzione di nuove attrezzature di lavoro o nuove tecnologie, sostanze o preparati pericolosi.

Da un punto di vista organizzativo nulla si eccepisce se non il potenziamento degli aspetti formativi ed informativi in generale e specifica (nel presente anno scolastico verrà effettuato una sessione di aggiornamento della formazione accordo stato/regioni del 21/12/2011 con l'intervento sui rischi specifici del MC). Inoltre, per il tramite della scuola polo ed altri canali, si effettuerà la formazione di addetti primo soccorso/antincendio per alcuni plessi e l'aggiornamento antincendio e primo soccorso per coloro i quali hanno raggiunto i limiti di norma di validità delle attestazioni.

INTERVENTI PREVISTI					
TIPO DI INTERVENTO	PLESSO	TEMPISTICA	PRIORITA'	RESPONSABILITA'	Costi Previsti (€)
132 Verifica della stabilità strutturale conseguente agli assestamenti dell'immobile. Controllo delle cavillature, delle crepe e deidisassamenti.	Liceo	Breve Termine	P2	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	3000 - 5000
Ricerca delle infiltrazioni che causano umidità e ripristino	Liceo	Breve Termine	P2	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	3000 - 5000
Manutenzione infissi e servizi igienici	Liceo	Breve Termine	P2	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	5000 - 10000
Revisione di impianto elettrico, di Terra, Scariche Atmosferiche	Liceo	Breve Termine	P2	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	1500 - 3000
Ripristino bande antiscivolo scale interne ed esterne, ove ammalorate. Ricorso alla Bocciardatura	Liceo	Breve Termine	P2	Dirigente Scolastico	100/1000
Miglioramento dei sistemi antisoleggiamento	Liceo	Breve Termine	P2	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	3000 - 5000
Integrazione estintori a CO2 (almeno 2 per piano)	Liceo	Breve Termine	P3	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	300
Collaudo impianto idrico antincendio	Liceo	Breve Termine	P2	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	1500 - 3000
Collaudo G.E.	Liceo	Breve Termine	P2	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	1500 - 3000

INTERVENTI PREVISTI					
Manutenzione infissi e serramenti. Manutenzione servizi igienici	IPSARS Lamezia	Breve Termine	P2	Resp. Edilizia Scolastica Prov. DiCZ	2000-4000
Revisione di impianto elettrico, di Terra, Scariche Atmosferiche	IPSARS Lamezia	Breve Termine	P2	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	1500 - 3000
Integrazione estintori a CO2 (almeno 2)	IPSARS Lamezia	6 Mesi	P3	Resp. Edilizia Scolastica Prov. DiCZ	100
INTERVENTI PREVISTI					
Revisione di impianto elettrico, di Terra, Scariche Atmosferiche	IPSARS Soveria	Breve Termine	P2	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	1500 - 3000
Integrazione estintori a CO2 (almeno 2)	IPSARS Soveria	6 Mesi	P3	Resp. Edilizia Scolastica Prov. Di CZ	100
INTERVENTI PREVISTI					
Manutenzione servizi igienici	ITI	Breve Termine	P2	COMUNESOVERIA	2000-4000
Revisione di impianto elettrico, di Terra, Scariche Atmosferiche	ITI	Breve Termine	P2	COMUNESOVERIA	1500-3000
Sostituzione estintori a polvere	ITI	Breve Termine	P2	COMUNESOVERIA	500

P1 La situazione configura non solo una precisa violazione normativa, ma prefigura soprattutto l'esistenza di **condizioni di rischio grave ed imminente** per i lavoratori.

P2 Condizioni che pur costituendo una violazione di una precisa norma di legge, **non rappresentano una situazione**

di grave pericolo. P3 Adeguamenti di carattere tecnico/documentale, resi necessari dall'aggiornamento e dall'evoluzione della normativa tecnica di riferimento.

P4 Miglioramenti di carattere tecnico/organizzativo al fine di ottimizzare e migliorare la funzionalità o l'ergonomia delle condizioni di lavoro esaminate.

4.2 SOPRALLUOGHI EFFETTUATI SUI PLESSI: INDICAZIONI

In data 07 settembre 2023 sono stati effettuati i sopralluoghi sui vari plessi dell'I.I.S. L. Costanzo. Di seguito quanto segnalato all'Ente Proprietario e quanto bisogna far sanare con risorse interne.

LICEO SCIENTIFICO DI DECOLLATURA**PRINCIPALI INTERVENTI RICHIESTI ALL'ENTE PROPRIETARIO**

TIPO DI INTERVENTO	TEMPISTICA	PRIORITA'
<p>Nell'area Uffici ed al II piano si riscontrano n. 2 estintori a polvere con controllo scaduto in agosto.</p> <p>Tutti gli estintori devono essere sottoposti a controllo semestrale (in scadenza a settembre).</p> <p>Anche gli idranti devono essere sottoposti a relativo controllo semestrale.</p> <p>La centralina antincendio risulta essere non funzionante: urge ripristino e verifica capillare dei sensori fumo. Si rileva mancanza di pulsanti d'emergenza in alcuni alloggi. E' altresì urgente compartimentare il locale archivio con opportuna porta antincendio (almeno REI 60), verificandone opportunamente il sistema di allarme.</p> <p>Si rileva la fuoriuscita d'acqua dalle cisterne dell'impianto idrico antincendio: urge verifica ed intervento di ripristino (probabilmente bisogna sostituire una semplice sonda).</p>	Breve Termine	P1
<p>Bisogna canalizzare correttamente gli scarichi condensa dei climatizzatori lato Uffici; al momento, infatti, scaricano sul pavimento calpestabile esterno e costituiscono pericolo di scivolamento.</p>	Breve Termine	P1
<p>Installazione elementi di completamento bagno diversamente abili al I piano dell'edificio</p>	Medio Termine	P3
<p>In corrispondenza dell'uscita d'emergenza lato Case Nove rileviamo una lesione ed uno scrostamento dell'intonaco: bisogna ripristinare, al fine di evitare che eventuali calcinacci possano cadere addosso ad allievi e personale scolastico.</p> <p>E' opportuno ripristinare la recinzione laddove risulta piegata e provvedere al completamento della stessa laddove risultano elementi mancanti.</p>	Breve Termine	P2

Necessita inoltre verificare il funzionamento/ripristinare le luci d'emergenza e sostituire alcuni neon nelle aule del I e del II piano ed in alcuni laboratori	Breve Termine	P1
---	---------------	----

ANOMALIE DA GESTIRE INTERNAMENTE (SEGNALETICA, PICCOLI INTERVENTI, etc.)

Liceo Scientifico di Decollatura

- E' necessario staffare a muro tutti gli armadi ancora non staffati a muro della sala docenti al piano terra.
- Occorre installare opportune strisce antiscivolo sulle scale e sulla pavimentazione d'accesso.
- E' opportuno tenere pulita l'area antistante il locale caldaia.

IPSASR DI SOVERIA M.LLI

PRINCIPALI INTERVENTI RICHIESTI ALL'ENTE PROPRIETARIO

TIPO DI INTERVENTO	TEMPISTICA	PRIORITA'
Nei locali del plesso si riscontra che il controllo semestrale degli estintori è in scadenza nel mese corrente. E' presente un idrante privo di vetro di sicurezza (tipo safe-crash). Gli idranti andrebbero inoltre sottoposti a controllo semestrale. Nel locale Serra è presente estintore da staffare a muro o posizionare su piantana (non può stare a terra). La centralina antincendio a servizio della Scuola risulta essere non funzionante.	Breve Termine	P1
Il tappeto gommato installato nel locale palestra è fortemente danneggiato e non consente di praticare attività sportiva (se non qualche esercizio ginnico sul posto, da fare con attenzione): urge intervento di ripristino. Necessita verificare opportunamente le spalliere del locale palestra. Necessita effettuare una pulizia straordinaria dei finestrini e del soffitto (presenza ragnatele): bisogna altresì ripristinare il meccanismo di apertura remotizzata di varie finestre (non si aprono).	Breve Termine	P1
I serramenti esterni delle finestre delle aule sono costituiti da profilati metallici con bordi contudenti, in grado di provocare ferite da taglio in caso di urto. Tali profilati possono risultare particolarmente pericolosi essendo posti all'altezza degli allievi. Sarebbe preferibile la sostituzione degli stessi con sistemi di infissi diversi del tipo a scorrimento.	Breve Termine	P3
Nella classe IIIA è presente punto luce pericoloso, con componenti schiacciati e da sostituire (vi è anche un punto lan da fissare correttamente); in VA il punto luce ha i fili a vista e deve essere sistemato. Anche nel corridoio deve essere sistemato correttamente il punto luce.	Breve Termine	P1
Nei servizi igienici dedicati agli allievi rileviamo un buco sul muro vicino alla porta d'ingresso (priva di mostrina), la mancanza della serratura e della maniglia sulla porta di un bagno e la presenza di un rubinetto infisso nel muro che costituisce pericolo.	Breve Termine	P1
Vi è una perdita sulla lattoneria (canale di gronda) del Lab. Di Micropropagazione: bisogna sistemare per evitare il peggioramento della lattoneria e per evitare eventuali scivolamenti.	Breve Termine	P1

Nella pertinenza retrostante all'edificio scolastico riscontriamo un tratto di recinzione da ripristinare, degli inerti provenienti da lavori precedenti ed abusivamente depositati, una buca da sistemare, la botola del gasolio da compartimentare meglio per minimizzarne il rischio d'inciampo.	Breve Termine	P1
---	---------------	----

**ANOMALIE DA GESTIRE INTERNAMENTE
(SEGNALETICA, PICCOLI INTERVENTI, etc.)**

IPSASR di Soveria M.Ili:

- Bisogna lasciare sgombre le uscite d'emergenza. Necessita rimuovere banchi e sedie dal locale palestra.
- Sono presenti alcuni termosifoni (vedi ad es. nel corridoio) privi di manopola di regolazione e l'estremità metallica costituisce pericolo: è opportuno ripristinare, installando relativa valvola termostatica.
- Bisogna staffare a muro gli armadi vetrati (n. 2) allocati nel corridoio, avendo cura di non riporre nulla su di essi. Bisogna staffare a muro anche gli armadi allocati nel laboratorio di Scienze.

I.T.I. DI SOVERIA M.LLI

PRINCIPALI INTERVENTI RICHIESTI ALL'ENTE PROPRIETARIO

TIPO DI INTERVENTO	TEMPISTICA	PRIORITA'
Nei locali del plesso si riscontra la presenza di n. 1 estintore a polvere il cui controllo semestrale è scaduto in agosto, n. 1 estintore a CO2 in scadenza di revisione ed altri estintori in scadenza di controllo semestrale (settembre).	Breve Termine	P1
La scalinata in cemento che porta dal cortile interno alla palestra comunale è in pessimo stato e costituisce pericolo. La ringhiera della scala è pericolosa (è staccata dai gradini in alcuni punti): urge intervento di messa in sicurezza e ripristino.	Breve Termine	P1
I serramenti esterni delle finestre delle aule sono costituiti da profilati metallici con bordi contudenti, in grado di provocare ferite da taglio in caso di urto. Tali profilati possono risultare particolarmente pericolosi essendo posti all'altezza degli allievi. Sarebbe preferibile la sostituzione degli stessi con sistemi di infissi diversi del tipo a scorrimento.	Medio Termine	P3
In tutti gli infissi bisogna installare i relativi blocchi (necessari a garantire un'aerazione costante, come da linee guida ministeriali).	Breve Termine	P1
Nei servizi igienici dedicati agli allievi rileviamo un buco sul muro vicino alla porta d'ingresso (priva di mostrina), la mancanza delle maniglie sulle porte dei bagni e la presenza di una finestra bloccata (non si apre): urge intervento di ripristino necessario a garantire la dovuta aerazione.	Breve Termine	P2
Al piano terra sono presenti alcuni locali da ristrutturare. Bisogna programmare innanzitutto dei lavori per eliminare l'umidità ivi presente nei setti murari e nei pavimenti, che finisce per creare l'allagamento dei locali. Al fine di scongiurare eventuali pericoli statici sulla struttura, al fine di poter garantire la sicurezza dei locali utilizzati dal personale scolastico, è opportuno che vengano effettuati i dovuti controlli strumentali e si ponga rimedio alla problematica	Breve Termine	P1
Sulle scale d'ingresso è presente gradino rotto.	Breve Termine	P2

ANOMALIE INTERNE:

SEGNALETICA, DOCUMENTAZIONE, CASSETTA P.S., etc.

I.T.I. di Soveria M.II:

- Bisogna segnalare, tracciandone a terra la delimitazione, l'area della corte utilizzabile per attività ginnica.
- Bisogna segnalare il pericolo costituito dal basamento della scala antincendio (tracciando delle strisce giallo-nere o bianco-rosse).
- Bisogna segnalare il pericolo d'inciampo costituito dal gradino su cui sono posizionati i water nel bagno degli allievi (tracciando delle strisce giallo-nere).
- Bisogna tenere sotto chiave i prodotti utilizzati per la pulizia (in locale apposito).
- Sono presenti alcuni termosifoni (vedi ad es. nel bagno degli allievi) privi di manopola di regolazione e l'estremità metallica costituisce pericolo: è opportuno ripristinare, installando relativa valvola termostatica.
- Bisogna staffare a muro gli armadi allocati nel corridoio, avendo cura di non riporre nulla su di essi.

**ISTITUTO PROFESSIONALE ODONTOTECNICO, OTTICO, SERVIZI PER
L'AGRICOLTURA DI LAMEZIA T.**

PRINCIPALI INTERVENTI RICHIESTI ALL'ENTE PROPRIETARIO

TIPO DI INTERVENTO	TEMPISTICA	PRIORITA'
Nell'edificio rileviamo la presenza di estintori a polvere ed a CO2 con controllo semestrale scaduto. Un estintore a CO2 presenta anche revisione scaduta. Anche nel locale Serra e nel capannone dell'Azienda vi sono gli estintori con controllo semestrale scaduto. Nel locale palestra l'idrante non risulta accessibile, in quanto è nascosto dalle panche (inoltre la manichetta risulta degradata. Gli idranti devono essere sottoposti a controllo semestrale. Bisogna sostituire il vetro di protezione di una cassetta idrante posta nell'area esterna. Necessita staffare a muro l'estintore a CO2 presente nel corridoio e gli estintori presenti negli Uff. di Presidenza.	Breve Termine	P1
E' urgente altresì ripristinare plafoniera pericolante nell'aula sostegno. Nelle classi (IC, IIC, IID, VC+D, aula sostegno, Laboratori odontotecnici), nel vano scala ed in sala docenti bisogna sostituire alcuni neon, nei servizi igienici degli allievi posti al I piano bisogna chiudere una cassetta elettrica con fili a vista.	Breve Termine	P1
I serramenti esterni delle finestre delle aule sono costituiti da profilati metallici con bordi contudenti, in grado di provocare ferite da taglio in caso di urto. Tali profilati possono risultare particolarmente pericolosi essendo posti all'altezza degli allievi. Sarebbe preferibile la sostituzione degli stessi con sistemi di infissi diversi del tipo a scorrimento. In tutti gli infissi bisogna installare i relativi blocchi (necessari a garantire un'aerazione costante, come da linee guida ministeriali).	Breve Termine	P2
In II D bisogna sostituire un paio di mattonelle rotte, che costituiscono pericolo d'inciampo.	Breve Termine	P2
Sono presenti alcuni termosifoni (vedi ad es. classi IC, nel corridoio del piano terra, etc.) privi di manopola di regolazione e l'estremità metallica costituisce pericolo: è opportuno ripristinare, installando relativa valvola termostatica.	Breve Termine	P2

**ANOMALIE INTERNE:
SEGNALETICA, DOCUMENTAZIONE, CASSETTA P.S., etc.**

Istituto Professionale di Lamezia T.:

- Bisogna installare opportune strisce antiscivolo nella zona d'accesso all'edificio (gradini e porticato).
- Bisogna tenere sotto chiave (ARMADIETTI CHIUSI) i prodotti utilizzati nei laboratori, utilizzare il laboratorio secondo opportuno regolamento; nel laboratorio al piano terra bisogna alimentare una piastra elettrica e fare installare quadretto con interruttori di protezione; inoltre necessita avere la certificazione di conformità dei lavori elettrici effettuati.
- Bisogna evitare di fare scavi (orto e piantumazioni varie) lungo il percorso di accesso al locale palestra.
- Sono presenti alcuni termosifoni privi di manopola di regolazione e l'estremità metallica costituisce pericolo: è opportuno ripristinare, installando relativa valvola termostatica.
- In palestra bisogna staffare a muro l'armadio allocato nel corridoio della palestra.

4.3 – MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

TIPO DI RISCHIO	CAUSE DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE
AMBIENTI DI LAVORO	Corridoi e superfici di transito	Lasciare sgombri i corridoi che permettono il raggiungimento delle vie di uscita; evitare di tenere il pavimento bagnato o con macchie di olio di ogni genere. Segnalare ed evidenziare le situazioni di pericolo in corrispondenza di tutte le superfici di transito (corridoi, scale interne, scale esterne).
	Uscite	Le porte e le superfici trasparenti poste lungo i percorsi di esodo devono essere idoneamente segnalate. Le uscite di sicurezza devono sempre essere lasciate libere, non chiuse a chiave. Le vie di esodo e le uscite di sicurezza devono essere dotate di idonea segnaletica di sicurezza. Per quanto riguarda lo spazio esterno di pertinenza dell'I.T.I. di Soveria M.II, si evidenzia che la scalinata in cemento che porta dal cortile interno alla palestra comunale è in pessimo stato e costituisce pericolo. La ringhiera della scala è pericolosa (è staccata dai gradini in alcuni punti). Pertanto, non bisogna utilizzare tale scalinata (da inibire accesso). Nella pertinenza scolastica bisogna segnalare con opportuna cartellonistica i pericoli d'inciampo. In attesa che vengano applicate le strisce antiscivolo nella zona d'ingresso al Liceo scientifico, prestare attenzione nella zona d'ingresso quando si entra e quando si esce; bisogna altresì evitare di correre e di camminare sul marciapiede di fianco agli uffici (pericolo scivolamento, causa presenza scarichi condensa non canalizzati). Nella pertinenza retrostante all'edificio dell'IPSASR di Soveria M.II si rileva un tratto di recinzione da ripristinare, degli inerti provenienti da lavori precedenti ed abusivamente depositati, una buca da sistemare, la botola del gasolio da compartimentare meglio per minimizzarne il rischio d'inciampo. Le medesime problematiche si rilevano nella pertinenza retrostante dell'Ist. Professionale di Lamezia T. In entrambi i casi necessita inibire l'accesso a tale zona.
	Spazi di lavoro	Sarà segnalato il “ vietato fumare “ in tutto l'edificio. Il tappeto gommato installato nel locale palestra dell'IPSASR di Soveria M.II è fortemente danneggiato e non consente di praticare attività sportiva (se non qualche esercizio ginnico sul posto, da fare con attenzione): urge intervento di ripristino. Nelle more, i docenti di attività motoria devono evitare di utilizzare il locale per fare sport di squadra. Nella suddetta palestra necessita verificare l'ancoraggio delle spalliere. Nelle more, non bisogna utilizzarle.
	Depositi	Le scaffalature devono essere fissate a parete, stabili, non sovraccaricate; devono essere evitati pericoli di caduta dall'alto dei materiali. I materiali devono essere immagazzinati ordinatamente.
	Servizi igienici	Sono dotati di idonea cartellonistica identificante la separazione tra uomini e donne, devono essere dotati di dispenser automatico per erogazione del detergente liquido, di mezzi per asciugarsi dopo il lavaggio del tipo monouso, e di cassetta di pronto soccorso.
	Scale	Le scale pieghevoli devono disporre di un tirante di collegamento in buono stato.
	Ascensore	Non usare l'ascensore in caso d'incendio L'ascensore deve essere regolarmente verificato

ELETTRICO	Impianto elettrico	<p>Deve essere costantemente controllato nella sua efficienza.</p> <p>Provvedere immediatamente a bonificare le anomalie riscontrate, anche su segnalazione del personale.</p> <p>Sostituire immediatamente le parti danneggiate o non più rispondenti alle condizioni di sicurezza previste.</p> <p>Segnalare prese danneggiate, interruttori rotti e cavi elettrici scoperti.</p> <p>Il personale deve essere istruito sul corretto impiego dei componenti elettrici (prese, spine, ecc.) e sui rischi connessi.</p> <p>I lavoratori devono essere informati circa il divieto di impiego di derivazioni a prese multiple, fili volanti, e utenze personali non inventariate (stufette elettriche, radio, ecc.)</p> <p>Si dovrà integrare la segnaletica di sicurezza in corrispondenza dei quadri elettrici (segnalazione di pericolo, volt, divieto di utilizzare acqua per lo spegnimento di incendi)</p>
	Impianto di messa a terra	Controllare periodicamente i pozzetti, che devono essere liberi, non occultati. Controllare le connessioni elettriche e la perfetta efficienza.

TIPO DI RISCHIO	CAUSE DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE
-----------------	------------------	--------------------

ATTREZZATURE DI LAVORO	attrezzature	<p>Il Datore di Lavoro, di concerto con il RSPP dovrà verificare che, ogniqualvolta vengono introdotte nuove attrezzature, il personale addetto riceva un'adeguata informazione e formazione in merito al corretto uso.</p> <p>I lavoratori dovranno tempestivamente segnalare al Datore di Lavoro qualsiasi difetto o inconveniente da essi rilevato nelle attrezzature di lavoro messe a disposizione.</p>
	macchine	Le eventuali macchine devono essere controllate periodicamente, sia nella efficienza, che nel corretto funzionamento. Periodicamente controllare la perfetta messa a terra dell'impianto elettrico e delle parti metalliche.
	Utensili	Ogni utensile deve essere utilizzato solo per l'uso a cui è destinato; verranno sostituiti quelli deteriorati o in cattive condizioni.

TIPO DI RISCHIO	CAUSE DI RISCHIO	MISURE DA ADOTTARE
-----------------	------------------	--------------------

ESPLOSIONE INCENDIO	Incendio	<p>E' stato predisposto il Piano di Emergenza ed Evacuazione, che prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - disposizione delle planimetrie in ogni locale/ala dell'edificio di apposita segnaletica e degli estintori presenti; - divisione dei compiti a tutto il personale in caso di incendio; - nomina del personale addetto alle emergenze; - <u>prove di sfollamento annuali (almeno due all'anno).</u>
---------------------	----------	---

<i>TIPO DI RISCHIO</i>	<i>CAUSE DI RISCHIO</i>	<i>MISURE DA ADOTTARE</i>
AGENTI FISICI	Microclima	Sarà cura del datore di Lavoro di concerto con il RSPP: verificare il rispetto e la funzionalità degli impianti esistenti al fine di valutare l'eventuale ricorso a soluzioni più idonee per il raggiungimento di un adeguato confort microclimatico. Il personale che dovesse rilevare condizioni climatiche non conformi all'attività lavorativa dovrà immediatamente segnalare il problema al Datore di Lavoro, evitando qualunque intervento di tipo autonomo. E'vietato utilizzare corpi scaldanti personali di qualunque natura.
	Rumore	Durante l'uso delle macchine dei laboratori, le porte di separazione devono essere mantenute chiuse
	Illuminazione	L'illuminazione deve sempre essere adeguata alle lavorazioni eseguite. Sostituire i punti luce inadeguati o guasti. Segnalare ed evidenziare le situazioni di pericolo.
	Carico fisico	Evitare di sollevare carichi superiori a 30 kg. per gli uomini e 20 kg per le donne.

<i>TIPO DI RISCHIO</i>	<i>CAUSE DI RISCHIO</i>	<i>MISURE DA ADOTTARE</i>
AGENTI CHIMICI		Il Datore di lavoro deve richiedere ai fornitori di materiali di pulizia le schede tossicologiche o le schede di sicurezza dei prodotti. Il Datore di lavoro deve informare e formare i lavoratori sulle modalità idonee d'uso e di conservazione dei prodotti.

5 ALLEGATI

Allegato 1 Prodotti per la pulizia degli ambienti – Presa visione SDS e Registro DPI

Allegato 2 Scheda Verifica cassetta PS

Allegato 3 Procedura videoterminali

Allegato 4 Informativa lavoratrici madri

Allegato 5 Lavoratrici madri e gestanti

Allegato 6 Elenco dei dispositivi di protezione individuale e schede contenimento rischi

Allegato 7 Registro controlli antincendio

